

CT.DFCC.000146/2022

23 de Junho de 2022

Ao

CONSÓRCIO PROJETISTA L13 LESTE

Sr. Paulo Roberto Miranda Serra – Representante Legal do Consórcio

Rua Passadena nº 89 - Parque Industrial San José

06715 864 Cotia SP


CONTRATO Nº 021121000100 - Designação de Gestor

Prezado Senhor,

Comunicamos a V.Sa. que o Sr. Eduardo Tavares de Lima - Gerente de Projetos - GEP, telefone (11) 3117-7211, será o responsável pela gestão do contrato em referência.

Sua função será a de coordenar os trabalhos, servindo de ligação entre V.Sa. e esta Companhia, na administração de problemas, tomando decisões técnicas e administrativas, dentro dos limites contratuais.

Atenciosamente,


REGINALDO ANTONIO DE PINHO
Chefe do Departamento de Contratações e Compras

**COMPANHIA PAULISTA DE TRENS
METROPOLITANOS - CPTM**

CONTRATO Nº 021121000100

**CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS
PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS DE ENGENHARIA E
ARQUITETURA PARA ELABORAÇÃO DE ANTEPROJETO,
ESTUDOS DE VIABILIDADE AMBIENTAL, ANÁLISE
MERCADOLÓGICA E ECONÔMICO-FINANCEIRA DA
EXTENSÃO DA LINHA 13 – JADE SENTIDO LESTE NO
MUNICÍPIO DE GUARULHOS.**

CONTRATADA: CONSÓRCIO PROJETISTA L13 LESTE

CONTRATO Nº 021121000100
LICITAÇÃO Nº 0211210001

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS DE
ENGENHARIA E ARQUITETURA PARA
ELABORAÇÃO DE ANTEPROJETO, ESTUDOS DE
VIABILIDADE AMBIENTAL, ANÁLISE
MERCADOLÓGICA E ECONÔMICO-FINANCEIRA DA
EXTENSÃO DA LINHA 13 – JADE SENTIDO LESTE NO
MUNICÍPIO DE GUARULHOS, QUE, ENTRE SI, FAZEM
A COMPANHIA PAULISTA DE TRENS
METROPOLITANOS - CPTM E O CONSÓRCIO
PROJETISTA L13 LESTE.**

Pelo presente instrumento, elaborado para um único efeito, as partes abaixo assinadas, de um lado a **COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM**, CNPJ nº 71.832.679/0001-23, com sede em São Paulo - SP, na Rua Boa Vista nº 185, Centro, doravante denominada simplesmente **CPTM**, por seus representantes legais ao final qualificados, e, de outro, o **CONSÓRCIO PROJETISTA L13 LESTE**, CNPJ nº 46.520.512/0001-80, com sede em Cotia - SP, na Rua Passadena nº 89, Parque Industrial San José, composto pelas empresas **EGIS – ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA.**, **OFICINA - ENGENHEIROS CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA.** e **ADDAX ASSESSORIA ECONÔMICA E FINANCEIRA LTDA - EPP**, doravante denominado simplesmente **CONTRATADA**, por seu representante legal ao final qualificado, ajustam e convencionam as obrigações e compromissos recíprocos, observadas as disposições da Lei Federal nº 13.303, de 30/06/2016, do Regulamento de Licitações e Contratos da Companhia Paulista de Trens Metropolitanos - CPTM, dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, as disposições do Capítulo II-B do Título XI da Parte Especial do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 (Código Penal), da legislação pertinente, das normas internas específicas da CPTM, do Código de Conduta e Integridade da CPTM, e do Código de Conduta e Integridade de Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros da CPTM, da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes, bem como toda a legislação aplicável sobre privacidade e proteção de dados, inclusive, normas setoriais ou gerais sobre o tema, no âmbito da execução do objeto deste Contrato, pelas condições constantes do edital e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, para os fins do Processo nº 0211210001, nas condições estabelecidas nas seguintes cláusulas:

1 OBJETO

- 1.1 Constitui objeto do presente contrato a contratação de prestação de serviços técnicos profissionais especializados de engenharia e arquitetura para elaboração de anteprojeto, estudos de viabilidade ambiental, análise mercadológica e econômico-financeira da extensão da Linha 13 – Jade sentido leste no município de Guarulhos.
- 1.2 A presente contratação, para fins de informação à Receita Federal do Brasil, não envolve transferência de tecnologia à CPTM.

2 DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1 Para melhor caracterização do objeto, bem como para definir procedimentos decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este instrumento todos os documentos do edital da LICITAÇÃO Nº 0211210001, bem como os seguintes:

- 2.1.1 Condições Gerais de Execução (Anexo 1);
- 2.1.2 Proposta Técnica (Anexo 2);
- 2.1.3 Planilha de Quantidades e Preços Propostos (Anexo 3);
- 2.1.4 Proposta Comercial (Anexo 4);
- 2.1.5 Declaração de Ciência e Responsabilidade (Anexo 5); e
- 2.1.6 Termo de Ciência e de Notificação (Anexo 6).

2.2 No caso de divergências entre o contrato e seus anexos, prevalecerá o disposto neste contrato.

2.3 Se a divergência for entre anexos, prevalecerá aquele de data mais recente.

2.4 No caso de divergência entre os anexos e a Proposta da CONTRATADA prevalecerão os documentos da CPTM.

3 EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1 Os serviços deverão ser executados, estritamente em conformidade com as condições pormenorizadamente definidas e especificadas neste contrato e seus anexos e no edital da LICITAÇÃO Nº 0211210001 partes integrantes deste instrumento para todos os fins e efeitos legais.

4 PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E DE VIGÊNCIA

4.1 O presente Contrato entra em vigor na data de sua assinatura.

4.2 O prazo de execução dos serviços é de 16 (dezesesseis) meses a contar da data de início estabelecida na Ordem de Serviço – O.S., a ser emitida pela CPTM em até 15 (quinze) dias corridos da data da assinatura do contrato.

4.3 A inobservância do prazo de execução estipulado nesta cláusula somente será admitida pela CPTM, quando fundamentada nos motivos de força maior, nos termos do artigo 393, do Código Civil Brasileiro, ou por motivos imputáveis à CPTM, os quais deverão ser comprovados sob pena de a CONTRATADA incorrer nas penalidades estipuladas neste contrato.

4.4 A hipótese de que trata o subitem anterior somente será considerada mediante solicitação escrita e fundamentada da CONTRATADA, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos contados da ocorrência do fato gerador do atraso e desde que aceita, também por escrito, pela CPTM.

4.5 Na contagem dos prazos estabelecidos neste contrato, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

- 4.6 Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste contrato em dia de expediente na CPTM.

5 VALOR DO CONTRATO

- 5.1 As partes atribuem a este contrato, para efeitos de direito, o valor total de R\$ 2.579.309,40 (dois milhões, quinhentos e setenta e nove mil, trezentos e nove reais e quarenta centavos), em dezembro/2021, data base dos preços (mês / ano do recebimento das propostas), conforme discriminado na Planilha de Quantidades e Preços Propostos - Anexo 3, deste contrato.

- 5.1.1 O valor definido nesta cláusula contempla todos custos referentes à engenharia, mão de obra, veículos de transporte, locação de imóvel, mobiliário, equipamentos (microcomputadores, impressoras, "softwares", aplicações/sistemas e outros correlatos em quantidade e características adequadas à demanda de serviços), equipamentos de comunicação (telefones fixos, celulares, servidor para acesso rápido à internet e outros correlatos), administração local, material de consumo para escritório, máquina de cópias reprográficas, acessórios, seguros cabíveis, pessoal, bem como custos indiretos (impostos, tributos, encargos, taxas, emolumentos etc) e outras despesas, de modo a constituir a única contraprestação pela execução dos serviços objeto deste contrato.

6 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 6.1 A despesa referente ao valor do presente contrato será processada por conta de recursos que estão alocados no Programa de Trabalho: 267.833.707.2593.0000 - Natureza de Despesa: 44.90.51 - Origem de Recursos: 081.001.001 - RAV nº 4965/2021.

7 REGIME DE EXECUÇÃO

- 7.1 Os serviços objeto do presente contrato serão executados sob o regime de empreitada por preço unitário.

8 MEDIÇÃO

- 8.1 Os serviços objeto deste contrato serão apontados por medições mensais e entrega dos correspondentes relatórios, após a realização dos mesmos, conforme Cronograma Físico-Financeiro, já disponibilizado em mídia eletrônica, e Condições Gerais de Execução, partes integrantes do presente instrumento.
- 8.2 A medição será realizada diretamente pela CONTRATADA, indicando as quantidades correspondentes aos serviços previstos e realizados, a data e o local onde os mesmos foram executados, o valor correspondente as atividades executadas no período abrangido pela mesma.

- 8.3 A medição deverá ser numerada sequencialmente, discriminando o número deste contrato, o seu objeto e a Ordem de Serviço correspondente.
- 8.4 A medição deverá ser apresentada à CPTM até o 3º (terceiro) dia útil, contado do último dia do período de adimplemento de cada parcela, mediante protocolo onde conste a data de sua entrega.
- 8.5 A CPTM terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a conferência da medição e dos relatórios e a sua aprovação.
- 8.6 A medição não aprovada pela CPTM será devolvida à CONTRATADA para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no subitem anterior, a partir da data de sua reapresentação para nova conferência.
- 8.7 A parcela não rejeitada seguirá o processamento normal, conforme estabelecido nesta cláusula.
- 8.8 A devolução da medição não aprovada pela CPTM em hipótese alguma servirá de pretexto para que a CONTRATADA suspenda a execução dos serviços.
- 8.9 Na hipótese de devolução da medição de forma indevida, a CPTM ressarcirá à CONTRATADA o valor da rejeição, acrescido de juros moratórios de 6% (seis por cento) ao ano, calculados "pro rata tempore" desde a data de vencimento original até a do efetivo pagamento.

9 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 9.1 A CPTM procederá ao pagamento nas condições previstas nesta cláusula.
- 9.1.1 Após a aprovação da medição e do recebimento da respectiva Carta de Aprovação de Faturamento - CA, a CONTRATADA deverá, no prazo de até 02 (dois) dias úteis, apresentar ao Departamento Fiscal – DFSF da CPTM, via endereço eletrônico DFSF-NRDF@cptm.sp.gov.br, o (s) documento(s) fiscal (is) pertinentes à operação, dos quais deverão constar todos os tributos incidentes na fonte sobre a prestação dos serviços, conforme estabelecido na cláusula de tributos deste contrato.
- 9.1.2 Na nota fiscal e no documento fiscal deverão ainda ser indicados o número do contrato, o período medido, o número da Ordem de Serviço, o número da medição e os locais de realização dos serviços. No processamento do pagamento, obedecerá a CPTM as disposições contidas na Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, regulamentada pelo Decreto nº 3.048, de 06 de maio de 1999, e normas complementares.
- 9.1.3 O documento fiscal não aprovado pela CPTM será devolvido à CONTRATADA para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no subitem 9.1.1, a partir da data de sua reapresentação.

- 9.1.4 A devolução do documento fiscal não aprovado pela CPTM em hipótese alguma servirá de pretexto para que a CONTRATADA suspenda a execução dos serviços.
- 9.1.5 A CPTM efetuará o pagamento no prazo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da entrega da nota fiscal no DFSF, desde que aprovados a medição, a nota fiscal e o documento fiscal, nos prazos estabelecidos nas cláusulas da medição e de pagamento deste contrato.
- 9.1.5.1 A efetivação do(s) pagamento(s) oriundo(s) deste contrato, fica condicionada à inexistência de registro da CONTRATADA no CADIN Estadual, nos termos da Lei nº 12.799, de 11 de janeiro de 2008.
- 9.1.5.2 No caso de consórcio, o(s) pagamento(s) será(ão) efetuado(s) ao mesmo, não sendo admitido o pagamento individualizado aos seus integrantes.
- 9.1.5.3 A exigência estabelecida no subitem 9.1.5.2 não se aplica à emissão de notas fiscais / faturas, que poderão ser emitidas por cada empresa que constitui o consórcio, na proporção de sua efetiva participação.
- 9.1.6 Na hipótese de ocorrer devolução da medição, conforme estabelecido na correspondente cláusula deste contrato, o prazo de pagamento se dilatará pelo número de dias corridos contados entre a data de devolução e a(s) data(s) da nova apresentação.
- 9.1.7 Caso ocorra atraso no pagamento, por motivos imputáveis à CPTM, os valores devidos serão acrescidos de juros moratórios de 6% (seis por cento) ao ano, calculados "pro rata tempore", desde a data de vencimento da obrigação até a do efetivo pagamento, conforme fórmula abaixo:
- VJM = $VA \times (1,06)^{n/365}$, onde:
- VJM = Valor em atraso acrescido de juros moratórios
VA = Valor em atraso
n = Número de dias corridos em atraso
- 9.1.8 Excetuam-se os atrasos decorrentes de caso fortuito ou de força maior previstos no artigo 393, do Código Civil Brasileiro, desde que devidamente comprovados.
- 9.1.9 Os valores de eventuais reajustamentos de preços deverão ser indicados no corpo do documento de cobrança e faturados separadamente do valor principal, acompanhados da respectiva memória de cálculo, bem como da cópia da publicação do índice de preços que compõe a fórmula de reajuste.

- 9.1.10 Os pagamentos serão efetuados por meio de crédito em conta corrente junto ao BANCO DO BRASIL S.A., na forma do Decreto Estadual nº 62.867, de 03/10/2017, estando vedada a cobrança bancária.
- 9.1.11 A CONTRATADA deverá informar, por escrito, o tipo, o número da conta corrente, o número e o nome da agência de sua conta, em até 10 (dez) dias corridos contados da data da assinatura do contrato, por correspondência dirigida ao Departamento de Controle e Orçamento - DFFO da CPTM, sito na Rua Boa Vista nº 175, Edifício Cidade II, Bloco B, 2º andar, Centro, São Paulo - SP.
- 9.1.12 A CPTM poderá, sem prejuízo do disposto no subitem 12.1 deste instrumento, bem como das penalidades cabíveis, descontar dos pagamentos das faturas, importâncias que, a qualquer título, forem devidas pela CONTRATADA em razão do presente contrato ou de qualquer outro celebrado entre a CPTM e a CONTRATADA.
- 9.1.13 Quaisquer títulos de cobrança emitidos pela CONTRATADA contra a CPTM não poderão ser negociados e deverão ser mantidos em carteira. A CPTM não se obriga a efetuar pagamentos de títulos colocados em cobrança por meio de Bancos ou empresas de "factoring".
- 9.1.14 A CONTRATADA dará como quitadas todas as duplicatas ou outros documentos de cobrança sacados contra a CPTM, pela efetivação do crédito em sua conta corrente.

10 REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

- 10.1 Para o reajustamento dos preços contratados, deverá ser observada a legislação vigente, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$R = P0 \times [(IPCi / IPC0) - 1], \text{ onde:}$$

- R = parcela de Reajuste;
P0 = preço na data base de referência do contrato.
IPCi = número índice IPC FIPE, categoria Geral, referente ao mês anterior ao da aplicação do reajuste de preços.
IPC0 = número índice IPC FIPE, categoria Geral, referente ao mês imediatamente anterior ao da data base do contrato.

- 10.2 A periodicidade anual para a aplicação do reajuste será contada a partir do mês base dos preços - dezembro/2021.
- 10.3 Na hipótese de até a emissão do documento de cobrança, não ter sido divulgada a variação do índice, o reajustamento será calculado, de forma provisória, por meio da aplicação do último índice conhecido.

- 10.4 Quando da publicação do índice definitivo, a CONTRATADA deverá emitir nota fiscal e documento de cobrança referentes à diferença do reajuste, cujo pagamento deverá ocorrer a 10 (dez) dias corridos da entrega desses documentos à CPTM ou na data de vencimento original, o que ocorrer depois.
- 10.5 Na hipótese de vir a ser editada legislação conflitante com o quanto disposto nesta cláusula, as partes concordam desde já com a sua adequação aos dispositivos legais pertinentes.
- 10.6 Na hipótese de ocorrer atraso em relação ao previsto no cronograma contratual, por motivos imputáveis à CONTRATADA, o reajuste referente à parcela em atraso será calculado somente até a data em que os serviços deveriam ter sido executados pelo cronograma em questão.

11 TRIBUTOS

- 11.1 Todos os tributos e demais encargos devidos em decorrência, direta ou indireta, deste instrumento ou de sua execução, encontram-se incluídos no preço do contrato, competindo à CONTRATADA apurá-los e recolhê-los, sem direito a reembolso. Na hipótese de fornecimento que implique à CPTM apurar e recolher o ICMS - DIFERENCIAL DE ALÍQUOTA de que trata art. 117 do RICMS PAULISTA, a CONTRATADA desde logo autoriza que o pertinente valor seja deduzido/glosado de pagamentos subsequentes a ela efetuados.
- 11.2 A alíquota do ICMS, já inclusa no preço, será aquela vigente por ocasião do faturamento para a CPTM, correspondente ao respectivo Estado da Federação.
- 11.3 A CPTM se reserva o direito de solicitar à CONTRATADA, quando entender conveniente, a exibição dos comprovantes de recolhimento de tributos e demais encargos devidos, direta ou indiretamente, por conta deste instrumento.
- 11.4 Se durante o prazo de vigência deste contrato houver a alteração da alíquota dos tributos e demais encargos, ou a instituição de novos tributos que diretamente afetem os preços constantes deste contrato, os mesmos serão ajustados desde que devidamente comprovada a sua incidência e devidamente acordada entre as partes.
- 11.5 Caso haja majoração de tributos e esta esteja incluída na fatura, estando a CONTRATADA em atraso em relação ao Cronograma Físico-Financeiro, já disponibilizado em mídia eletrônica, parte integrante deste instrumento, por fatos de sua exclusiva responsabilidade, a CPTM responderá, unicamente, pelo valor do tributo da época em que o evento deveria ter sido realizado, devendo a CONTRATADA suportar o ônus dessa diferença.
- 11.6 A CPTM, quando for a responsável tributária e nessa qualidade, apurará e reterá os tributos devidos dos pagamentos que efetuar e os recolherá segundo a legislação vigente.
- 11.7 As notas fiscais serão emitidas com observância do prazo de recolhimento dos tributos incidentes na fonte. Na hipótese de a emissão se der após o prazo de

recolhimento ou de forma ou tempo que não permita o tempestivo recolhimento dos tributos incidentes na fonte, a CONTRATADA assume, desde logo, a responsabilidade pelo pagamento dos correspondentes encargos moratórios.

- 11.8 A CONTRATADA deverá fazer constar em suas notas fiscais todos os tributos incidentes na fonte, com indicação de sua base de cálculo, alíquota e do montante apurado. Na hipótese de isenção ou outra ocorrência que venha a inibir a incidência tributária, a CONTRATADA deverá indicá-la no documento fiscal, acompanhada do devido fundamento legal.
- 11.9 Na ocorrência de divergência entre o valor do tributo informado na nota fiscal e o efetivamente apurado, retido e recolhido na fonte, a CONTRATADA desde logo reconhece e autoriza a CPTM a deduzir a diferença apurada no próprio ou em futuros pagamentos a ela efetuados, a qualquer título.
- 11.10 Quando se tratar de faturamento decorrente de serviços tributados pelo Imposto sobre Serviços - ISS, retidos e recolhidos pela CPTM, a cobrança deverá ser efetuada por documentos fiscais individualizados, de acordo com o município em que é prestado o serviço.
- 11.11 A CONTRATADA, se permitida a dedução de materiais da base de cálculo do ISS, deverá tomar as providências previstas na legislação municipal pertinente para que ocorra seu reconhecimento pelo órgão municipal competente, de modo a que o ISS indicado na nota fiscal corresponda exatamente ao valor a ser recolhido. Nestas providências incluem-se o prévio exame da fiscalização ou o cadastramento das notas fiscais de materiais em programas específicos de apuração de impostos municipais.
- 11.12 É de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA quaisquer tributos e/ou encargos financeiros que venham a ser imputados a CPTM, em decorrência de incorreções de faturamento ou de situações que possam inibir a CPTM do cumprimento de suas obrigações tributárias, cabendo o respectivo ressarcimento.

12 GARANTIA DE ADIMPLEMENTO DO CONTRATO

- 12.1 Para o fiel cumprimento das obrigações contratuais, a CONTRATADA apresentou garantia de adimplemento das condições estabelecidas neste instrumento, no valor de R\$ 128.965,47 (cento e vinte e oito mil, novecentos e sessenta e cinco reais e quarenta e sete centavos), calculado na base de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, recolhida junto ao Departamento de Finanças da CPTM, a qual deverá ser atualizada sempre que houver reajustamento ou atualização dos preços do contrato.
- 12.1.1 A garantia estabelecida nesta cláusula pode ser prestada mediante caução em dinheiro, seguro-garantia ou fiança bancária, cabendo à CONTRATADA optar por uma dessas modalidades, devendo os termos do seguro-garantia e/ou fiança bancária serem submetidos à prévia aprovação da CPTM.

- 12.1.2 A garantia, se prestada por fiança bancária, deverá ter seu valor expresso em REAL, com atualização automática de seu valor, na mesma época, índice, forma e periodicidade estabelecidos no item de Reajustamento de preços.
- 12.1.3 A garantia prestada em dinheiro deverá ser depositada diretamente na conta a ser indicada pelo Departamento de Finanças da CPTM, devendo a cópia do certificado de depósito ser entregue naquele departamento, situado na Rua Boa Vista nº 175, Edifício Cidade II, 2º andar, Bloco B, Centro - São Paulo - SP.
- 12.1.4 Independentemente da modalidade de garantia apresentada, esta deverá ser complementada, também, quando da eventual incidência de reajuste dos preços deste contrato, com base no mesmo índice de reajuste adotado, devendo o complemento ser apresentado até o 30º (trigésimo) dia do mês em que ocorrer a aplicação do reajuste.
- 12.1.4.1 Havendo deduções do valor da garantia, pela aplicação de eventuais multas, a CONTRATADA obriga-se a regularizar a garantia quanto à complementação até o valor estabelecido no subitem 12.1 supra, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos contados da data de recebimento da comunicação escrita da CPTM.
- 12.1.5 No caso de apresentação de garantia na modalidade de fiança bancária, a CONTRATADA deverá providenciar sua prorrogação ou substituição, com antecedência de 10 (dez) dias úteis ao seu vencimento, independentemente de notificação, de forma a manter a garantia contratual até o término da vigência do contrato, ficando também explícita a renúncia do fiador ao direito expresso nos artigos 827, 835 e 838 do Código Civil Brasileiro.
- 12.1.6 Desde que cumpridas as obrigações assumidas, a garantia prestada será liberada ou restituída no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo - TRD e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente.
- 12.1.7 A CPTM poderá fazer uso da garantia de execução contratual, para pagamento de indenizações, bem como das multas previstas neste instrumento e, não sendo esta suficiente, responderá a CONTRATADA pela diferença e pela garantia e/ou complementação da garantia a ser mantida, observadas as condições estabelecidas neste instrumento.

13 OBRIGAÇÕES DA CPTM

13.1 A CPTM se responsabiliza por:

- 13.1.1 Fornecer todas as informações necessárias e que estiverem disponíveis para o desenvolvimento dos serviços objeto do presente contrato.

- 13.1.2 Notificar por escrito a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades encontradas na execução dos serviços.
- 13.1.3 Notificar por escrito a CONTRATADA, da aplicação de eventual penalidade.
- 13.1.4 Proporcionar acesso adequado às instalações e a movimentação do pessoal e equipamentos da CONTRATADA nas dependências e instalações da CPTM.
- 13.1.5 Viabilizar toda fiscalização necessária ao acompanhamento dos serviços.
- 13.1.6 Observar, no tratamento de dados pessoais de profissionais, empregados, prepostos, administradores e/ou sócios da CONTRATADA, a que tenha acesso durante a execução do objeto deste Contrato, as normas legais e regulamentares aplicáveis, em especial, a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes.

14 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

14.1 A CONTRATADA se obriga a:

- 14.1.1 preliminarmente ao início dos serviços, apresentar:
 - 14.1.1.1 prova de inscrição no Cadastro dos Contribuintes Municipal expedida pelo Órgão competente da Prefeitura do Município onde está localizada a CONTRATADA, que demonstre a possibilidade de emissão das notas fiscais para os serviços ora contratados;

(PARA RESPONSÁVEL TÉCNICO: ENGENHEIRO)

- 14.1.1.2 carta de indicação do responsável técnico pelos serviços, acompanhada da devida Anotação de Responsabilidade Técnica - ART com registro no CREA-SP, conforme determina a Resolução CONFEA nº 1025 de 30 de outubro de 2009;
- 14.1.1.3 visto pelo CREA São Paulo, no registro profissional do responsável técnico, na hipótese do mesmo ser de outra região, de acordo com o artigo 58 da Lei nº 5.194/66;

(PARA RESPONSÁVEL TÉCNICO: ARQUITETO)

- 14.1.1.4 carta de indicação do responsável técnico pelos serviços, acompanhada do devido Registro de Responsabilidade Técnica - RRT com registro no CAU, de acordo a Resolução CAU/BR nº 17, de 02 de março de 2012.
- 14.1.2 dar início à execução dos serviços a partir da data estabelecida na Ordem de Serviço - O.S. emitida pela CPTM.
- 14.1.3 não alterar nenhuma especificação ou projeto sem prévia consulta e aprovação da CPTM.
- 14.1.4 considerar custos e benefícios, diretos e indiretos, de natureza econômica, social ou ambiental, inclusive os relativos à manutenção, ao desfazimento de bens e resíduos, ao índice de depreciação econômica e a outros fatores de igual relevância.

- 14.1.5 a CONTRATADA deverá promover a organização técnica e administrativa dos serviços objeto do Contrato, conduzindo-os de modo eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram o contrato, no prazo determinado.
- 14.1.6 conduzir os trabalhos em estrita observância às normas da Legislação Federal, Estadual e Municipal, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo o local dos serviços sempre limpos e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- 14.1.7 arcar com todos os impostos, taxas e contribuições incidentes sobre este contrato, bem como a sua atividade de projetista, devendo efetuar os respectivos pagamentos na forma e nos prazos determinados por lei.
- 14.1.8 possuir quadro de empregados qualificados, com formação e conhecimentos específicos e compatíveis com os serviços especializados necessários para desenvolvimento do objeto do contrato. Deverá, ainda, indicar o responsável pela coordenação técnico/administrativa dos serviços, o qual deverá redimensionar o efetivo de pessoal, quando os serviços assim o exigirem, e elaborar planos de trabalho das etapas, submetendo-os à aprovação da CPTM.
- 14.1.9 arcar com o transporte dos materiais, equipamentos, instrumentos e das equipes envolvidas com a realização dos serviços necessários para desenvolvimento do objeto deste contrato.
- 14.1.10 responder por qualquer acidente de trabalho na execução do objeto deste contrato; por uso indevido de patentes registradas em nome de terceiros; por danos resultantes de caso fortuito ou não observância às normas de segurança do trabalho, de seus funcionários, terceiros, independentemente do local de ocorrência do sinistro, seja nas dependências da CPTM ou em via pública.
- 14.1.11 prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Gestor do Contrato, ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local de execução dos serviços previstos para elaboração dos projetos, disponibilizando, quando requisitado, os documentos demonstrando a evolução dos trabalhos.
- 14.1.12 paralisar, por determinação da CPTM, ou seus prepostos, qualquer trabalho que não esteja sendo executado de acordo com as especificações técnicas, projeto executivo, normas regulamentadoras e a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 14.1.13 adotar as providências e precauções necessárias para que, durante ou ao fim de cada serviço, cuja execução interfira com a circulação dos trens, não se restrinja à plenitude das condições operacionais originais do trecho ferroviário.

- 14.1.14 manter o local de execução dos serviços sempre em ordem e de acordo com as normas de segurança, preservando a integridade física dos empregados e demais profissionais autorizados para fiscalização dos mesmos.
- 14.1.15 respeitar e fazer com que seus empregados respeitem a legislação sobre segurança, higiene e medicina do trabalho e sua regulamentação, fornecendo aos mesmos os EPIs necessários, devendo apresentar-se devidamente identificados com crachás.
- 14.1.16 substituir, dentro de 24 (vinte e quatro) horas, o empregado cuja presença no local de execução dos serviços for julgada inconveniente pela CPTM, incluindo o responsável técnico.
- 14.1.17 promover o transporte de seus empregados, em veículos apropriados e de acordo com a legislação vigente.
- 14.1.18 responsabilizar-se pelo estudo de todos os documentos e outros elementos fornecidos pela CPTM para a execução do objeto deste instrumento, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de ignorância dos mesmos.
- 14.1.19 fornecer as instalações, os equipamentos, as aparelhagens e locais necessários ao desenvolvimento das atividades inerentes ao objeto do contrato.
- 14.1.20 cumprir os prazos estabelecidos neste contrato, ainda que em horários restritos de trabalho, em razão da necessidade de continuidade operacional das linhas objeto desta implantação.
- 14.1.21 comparecer, sempre que convocado pela CPTM em até 24 horas, para examinar e prestar esclarecimentos a problemas relacionados com o objeto do presente contrato.
- 14.1.22 cientificar a CPTM o mais rapidamente possível, e no prazo de 24 horas por escrito, de qualquer ocorrência anormal que se verificar no decorrer dos trabalhos, dentro das responsabilidades descritas.
- 14.1.23 responsabilizar-se pela segurança do pessoal. Não deverá entrar nas vias e nem trabalhar sobre as instalações da rede aérea.
- 14.1.24 prestar, à CPTM, toda a assistência técnica necessária, pertinente ao objeto do contrato.
- 14.1.25 reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, e responderá por danos causados diretamente a terceiros ou à CPTM, independentemente da comprovação de sua culpa ou dolo na execução do

contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela CPTM.

- 14.1.26 obter as devidas autorizações previstas em lei para a prestação do serviço, bem como promover as inscrições e registros necessários a tanto.
 - 14.1.27 obedecer às normas e rotinas da CONTRATANTE, em especial as que disserem respeito à proteção de dados pessoais, à segurança, à guarda, à manutenção e à integridade das informações coletadas, custodiadas, produzidas, recebidas, classificadas, utilizadas, acessadas, reproduzidas, transmitidas, distribuídas, processadas, arquivadas, eliminadas ou avaliadas durante a execução do objeto, observando as normas legais e regulamentares aplicáveis.
 - 14.1.28 guardar confidencialidade no uso das informações ou documentos de qualquer natureza de que venha a tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização e custódia.
- 14.2 Todas as despesas decorrentes de ensaios realizados no campo, serão de responsabilidade integral da CONTRATADA. O Laboratório que a CONTRATADA vier a escolher para a realização dos ensaios deverá ser certificado pelo INMETRO.
- 14.3 A CONTRATADA será responsável, durante toda a execução do objeto contratual, pela segurança de seus profissionais, devendo caracterizá-los visualmente, principalmente quando estiverem executando serviços na faixa ferroviária, através de uniforme de fácil visibilidade e com identificação da empresa, bem como prover equipamentos de proteção individual e coletiva para cada tipo de serviço. Além disso, todas as regiões de trabalho deverão ser adequadamente sinalizadas com placas, bandeiras e aviso sonoro visando informar as composições em circulação das restrições locais, bem como alertar equipes de trabalho com relação a aproximação dessas composições.
- 14.4 A CONTRATADA deverá considerar no planejamento dos serviços a convivência com o tráfego de trens e com as redes elétricas energizadas. Haverá necessidade de programação conjunta com a CPTM para viabilizar a cessão de intervalos tanto na operação dos trens como na energização das redes elétricas. Em hipótese alguma serão pagas horas paradas de mão de obra.
- 14.5 Será admitida a substituição do responsável técnico de que tratam os subitens 14.1.1.2 e 14.1.1.4 desta cláusula por outro de experiência equivalente ou superior, desde que devidamente justificada pela CONTRATADA, hipótese em que haverá prévia aprovação da CPTM e obrigará à nova ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) / RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) vinculada à ART/RRT original, nos termos do artigo 31 da Resolução CONFEA nº 1.025 de 30/10/2009 ou legislações vigentes.
- 15 PESSOAL**
- 15.1 O pessoal que a CONTRATADA empregar para a execução dos serviços ora avençados não terá relação de emprego com a CPTM e desta não poderá demandar quaisquer pagamentos, tudo da exclusiva responsabilidade da CONTRATADA. No caso de vir a CPTM ser denunciada judicialmente, a CONTRATADA a ressarcirá de qualquer despesa que, em decorrência, vier a ser condenada a pagar.
- 15.2 A CONTRATADA deverá responder pelo pagamento dos salários devidos pela mão-de-obra empregada na realização dos serviços, pelos encargos trabalhistas, fiscais e previdenciários respectivos, e por tudo mais que, como

empregadora deva satisfazer, além de ficar sob sua integral responsabilidade a observância das leis trabalhistas, previdenciárias e fiscais, assim como os registros, seguros contra riscos de acidentes de trabalho, impostos e outras providências e obrigações necessárias à realização dos serviços ora contratados. A inadimplência da CONTRATADA com referência aos encargos referidos, não transfere à CPTM a responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato.

- 15.3 Ocorrendo eventuais ações reclamationárias trabalhistas, propostas por empregados ou ex-empregados da CONTRATADA, fica esta, obrigada a requerer e obter a exclusão da CPTM da lide, declarando-se como única e exclusiva responsável pelas referidas ações, inclusive perante quaisquer terceiros interessados.
- 15.4 Na hipótese de a CPTM vir a ser condenada, solidária ou subsidiariamente, nas ações reclamationárias trabalhistas, propostas por empregados ou ex-empregados da CONTRATADA, durante a vigência contratual, o valor da referida condenação será deduzido das medições e do valor das faturas vincendas. Na eventualidade do contrato ter sido encerrado e, desde que não haja possibilidade de composição entre as partes, visando o reembolso da importância despendida pela CPTM, a título de condenação trabalhista solidária ou subsidiária, a CPTM utilizará o direito de regresso, em ação própria, a ser intentada contra a CONTRATADA, a qual, desde já, manifesta expressa concordância, com as duas hipóteses previstas neste item.
- 15.5 A CONTRATADA deverá apresentar à CPTM, quando solicitado, o registro de todos os empregados ligados ao contrato e deverá obedecer todos os requisitos da legislação trabalhista em vigor.

16 FISCALIZAÇÃO

- 16.1 A CPTM reserva-se o direito de exercer diretamente por si ou por intermédio de terceiros, devidamente credenciados, ampla fiscalização do cumprimento das obrigações atribuídas à CONTRATADA, solicitando à mesma, sempre que achar conveniente, informações do seu andamento, devendo esta prestar os esclarecimentos desejados, bem como comunicar à CPTM quaisquer fatos ou anormalidades que porventura possam prejudicar o bom andamento ou o resultado final dos serviços contratados.
- 16.2 No desempenho de suas atividades, é assegurado à fiscalização o direito de verificar a perfeita execução do presente ajuste em todos os termos e condições.
- 16.3 A ação ou omissão total ou parcial da fiscalização não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade de executar os serviços, com toda cautela, boa técnica e qualidade dos serviços contratados.
- 16.4 A CONTRATADA obriga-se a atender as determinações da fiscalização da CPTM relativas à técnica de execução e à segurança do trabalho.

- 16.5 Todos os trabalhos serão verificados pelo Gestor do Contrato antes de serem apropriados, cabendo à CONTRATADA tomar todas as providências necessárias para essa verificação, a qual será realizada com base nas Especificações e Normas Técnicas pertinentes.

17 PENALIDADES

- 17.1 Salvo ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devida e formalmente justificados / comprovados, ao não cumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, poderão ser aplicadas, segundo a gravidade da falta, garantida prévia defesa, no prazo de 10 (dez) dias úteis, as seguintes penalidades:

17.1.1 Multa de R\$ 500,00 (quinhentos reais), por item inadimplido sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a CONTRATADA concorrido diretamente, desde que não seja reincidente;

17.1.2 Multa de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor do saldo do contrato na hipótese da alteração da equipe técnica sem a aprovação da CPTM;

17.1.3 Multa de 5% (cinco por cento) por mês de atraso, calculado sobre o valor atualizado do(s) correspondente(s) produto(s) em atraso;

17.1.4 Multa de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor do saldo do contrato, na hipótese de descumprimento de qualquer de suas cláusulas;

17.1.5 Multa de 0,2% (dois décimos por cento) sobre o valor do saldo do contrato, na hipótese da reincidência da ação ou da omissão, que tenha justificado a aplicação das multas estabelecidas nos subitens anteriores;

17.1.6 Multa de 20% (vinte por cento) calculado sobre o valor do saldo atualizado do contrato, por desistência total ou parcial de seu respectivo objeto.

- 17.2 Além da aplicação das multas e demais penalidades avençadas anteriormente, a CPTM poderá rescindir o presente contrato por qualquer um dos motivos elencados no item de Rescisão, bem como aplicar a suspensão temporária ao direito de licitar e de impedi-la de com ela contratar, pelo prazo de até 2 (dois) anos.

- 17.3 As penalidades de multa serão, sempre que possível, descontadas dos créditos da CONTRATADA ou, se for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente.

- 17.4 O pagamento das multas previstas nos subitens 17.1.1 a 17.1.6 não exime a CONTRATADA da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que ultrapassem o valor das penalidades aplicadas.

17.5 Na hipótese do valor da multa ultrapassar o valor da garantia e de não existirem pagamentos previstos efetivamente configurados, a CONTRATADA deverá efetuar a quitação da multa em até 48 (quarenta e oito) horas contadas do recebimento do documento de cobrança respectivo, no Departamento de Finanças da CPTM, sob pena de, em não o fazendo, sujeitar-se aos procedimentos judiciais cabíveis.

17.6 O não pagamento da multa no prazo estipulado importará na incidência de juros moratórios de 6% (seis por cento) ao ano "pro rata tempore", até seu efetivo pagamento, utilizando-se para o cálculo a mesma fórmula indicada na cláusula de pagamento deste contrato.

18 RESCISÃO

18.1 Constituem motivos para rescisão do contrato:

- a) o não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) a lentidão do seu cumprimento, levando a CPTM a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados;
- c) a subcontratação do objeto que importe em desatendimento das condições de qualificação técnica e sem prévia autorização da CPTM;
- d) a fusão, cisão, incorporação, associação da CONTRATADA com outrem, bem como a cessão ou transferência, total ou parcial, sem prévia autorização da CPTM para avaliação da manutenção das condições de habilitação;
- e) o desatendimento das determinações regulares do gestor ou fiscal do contrato;
- f) o cometimento reiterado de faltas na execução contratual;
- g) a dissolução da sociedade, o falecimento da CONTRATADA, a decretação de falência ou a insolvência civil da CONTRATADA;
- h) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA que prejudique a execução do contrato;
- i) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela Diretoria Colegiada;
- j) a não integralização da garantia de execução contratual no prazo estipulado;

- k) o descumprimento das obrigações trabalhistas ou a não manutenção das condições de habilitação pela CONTRATADA, sem prejuízo da aplicação de sanções;
- l) o atraso nos pagamentos devidos pela CPTM, superior a 90 (noventa) dias corridos, decorrentes de obras, serviços ou fornecimentos, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;
- m) o descumprimento da proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;
- n) a prática de atos lesivos à Administração Pública previstos na Lei Federal nº 12.846/2013.

18.1.1 A rescisão por iniciativa do CONTRATADA, deverá ser precedida de comunicação escrita e fundamentada, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias corridos.

18.2 Em qualquer hipótese de rescisão contratual, os serviços já elaborados ou em elaboração, pela CONTRATADA, até a data rescisória, passarão à propriedade da CPTM.

18.3 A rescisão amigável ocorrerá por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, e será reduzida a termo no processo respectivo, desde que haja conveniência para a CPTM.

18.4 Nos demais casos de rescisão, sem que haja culpa da CONTRATADA, será essa ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados, nos termos do disposto no artigo 160, do Regulamento de Licitações e Contratos da CPTM.

19 SUBCONTRATAÇÃO

19.1 Toda e qualquer subcontratação relativa ao objeto do presente contrato ficará limitada aos serviços preliminares (Produto P4), e deverá ser previamente apresentada para aprovação da CPTM, podendo esta autorizar ou não a proposta. A autorização da CPTM não desobriga a CONTRATADA da integral responsabilidade pela subcontratação e pelos correspondentes serviços e/ou fornecimentos realizados. Na solicitação de autorização da subcontratação, será informado e detalhado pela CONTRATADA o serviço ou o material a ser subcontratado e as condições de execução dos mesmos. Sendo autorizada a subcontratação pela CPTM, o subcontratado deverá submeter-se às normas por ela estabelecidas, bem como às cláusulas e condições deste instrumento.

19.2 Mesmo ocorrendo a subcontratação, a CONTRATADA será a única e exclusiva responsável, pelos termos deste instrumento, perante a CPTM, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, bem como será a única a emitir faturamento contra a CPTM.

- 19.3 A CPTM deverá ter acesso liberado, pela CONTRATADA, à todas as subcontratadas e/ou seus fornecedores de materiais e equipamentos.
- 19.4 Na hipótese de não aprovação do produto ou serviço de subcontratação, a CONTRATADA deverá apresentar novo subcontratado para o mesmo escopo, não cabendo à CPTM qualquer responsabilidade de eventual comprometimento do objeto deste instrumento.
- 19.5 É vedada a subcontratação de empresa ou consórcio que tenha participado do procedimento licitatório do qual se originou a contratação.

20 GARANTIA TÉCNICA

- 20.1 A responsabilidade técnica pelos documentos elaborados pela CONTRATADA subsistirá, mesmo após o recebimento definitivo dos mesmos pela CPTM, na forma e nos prazos determinados pela legislação vigente.
- 20.2 A CONTRATADA responderá pela boa qualidade dos documentos técnicos, pelos serviços e pelos fornecimentos por ela desenvolvidos e executados, mesmo após a aprovação pela CPTM.

21 PROPRIEDADE DA DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA

- 21.1 Todos os relatórios, documentos técnicos, informações, análises, compilações, estudos e outros documentos elaborados pela CONTRATADA, na execução dos serviços, serão entregues à CPTM, na forma impressa e em meio eletrônico, junto com inventário detalhado dos referidos documentos, respeitados os direitos de propriedade industrial.
- 21.1.1 Os documentos referidos no subitem anterior, oriundos da prestação de serviços objeto desta contratação, quando em arquivo eletrônico, deverão apresentar formatos compatíveis (Microsoft Word, MS Excel, Autocad, MS Power Point, VISIO, Corel Draw, MS Project, MS Access) com os existentes na CPTM.
- 21.2 No entanto, a documentação fornecida poderá ser utilizada pela CPTM, em qualquer ampliação, modificação ou alteração que julgar conveniente.
- 21.3 A documentação técnica apresentada à CONTRATADA é de propriedade da CPTM, sendo vedada sua utilização pela CONTRATADA para outros fins que não os previstos neste contrato. A CONTRATADA deverá manter rigoroso sigilo a respeito dessa documentação.
- 21.4 Quando do encerramento definitivo deste contrato, a CONTRATADA deverá ter entregue à CPTM, todos os documentos a que estiver contratualmente obrigada.

22 DIREITOS AUTORAIS

- 22.1 A CONTRATADA deverá garantir, indenizar e proteger a CPTM, seus sucessores, cessionários, clientes e usuários contra quaisquer responsabilidades, inclusive custos, indenizações, despesas, reclamações, ações ou processos judiciais sejam de que natureza forem, resultantes ou relacionados com qualquer infração dos dispositivos de marcas e patentes e/ou direitos autorais, com relação à execução do objeto deste contrato.
- 22.2 A CPTM comunicará à CONTRATADA, por escrito, quaisquer medidas judiciais ou extrajudiciais contra ela propostas, obrigando-se a CONTRATADA, conforme opção da CPTM, a:
- 22.2.1 defendê-la na forma entendida como a mais conveniente, pagando quaisquer danos, prejuízos e/ou custos a que venha a CPTM a ser condenada, por força das citadas medidas;
 - 22.2.2 substituir, por produtos não infringentes, os produtos ou parte desses produtos declarados como tal, por decisão judicial, ou modificá-los, de forma a torná-los produtos não infringentes;
 - 22.2.3 garantir à CPTM a continuidade e qualidade dos serviços previstos no contrato.
- 22.3 Em qualquer das três hipóteses, correrão por conta da CONTRATADA todas as despesas para adoção da opção entendida como mais conveniente pela CPTM, bem como as despesas relativas à consecução da(s) alternativa(s) indicada(s) e aprovada(s) pela CPTM.
- 22.4 Todos os elementos técnicos e informações relativas aos serviços contratados são de exclusiva propriedade da CPTM e deverão ser devolvidos findo o presente contrato, não podendo seu conteúdo ser copiado ou revelado a terceiros sem autorização expressa e escrita da CPTM, sob pena de responder a CONTRATADA por perdas e danos.

23 ALTERAÇÕES

- 23.1 O presente contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, por acordo entre as partes, nos casos previstos no art. 150, do Regulamento de Licitações e Contratos da CPTM.
- 23.2 A CONTRATADA poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras/serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma de edifício ou equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento), para os seus acréscimos.
- 23.3 Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido no subitem anterior, salvo as supressões resultantes de acordo entre as partes, e

deverão ser feitos por meio de termos de aditamento, mantidos os preços unitários e demais condições contratuais.

- 23.4 Os prazos de início de etapas de execução, de conclusão e de entrega, admitem prorrogações, se comprovadamente ocorrerem as circunstâncias descritas no artigo 152, do Regulamento de Licitações e Contratos da CPTM.

24 COMUNICAÇÕES

- 24.1 Todas as comunicações recíprocas, relativas a este contrato, serão consideradas como efetuadas se entregues por correspondências endereçadas como segue:

CPTM:

COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM

Rua Boa Vista nº 185 - Centro

SÃO PAULO - SP

CEP 01014-001

CONTRATO Nº 021121000100

CONTRATADA:

CONSÓRCIO PROJETISTA L13 LESTE

Rua Passadena nº 89 - Parque Industrial San José

COTIA - SP

CEP 06715 864

CONTRATO Nº 021121000100

CONTATO: Paulo Roberto Miranda Serra

TEL: (11) 2134-7577

E-MAIL: paulo.serra@egis-group.com / licitacoes@egis-brasil.com.br

- 24.1.1 A entrega de qualquer correspondência, inclusive a que encaminha documentos ou Memorandos de Remessa - MR, será feita mediante correio eletrônico ou carta, ambos com comprovação de recebimento, que deverá ser juntado aos autos do processo de licitação ou gestão. Em quaisquer dos casos, deverá sempre constar o número deste Contrato, o assunto, data de recebimento e o nome do remetente.
- 24.1.2 A CPTM e a CONTRATADA deverão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da assinatura deste instrumento, apresentar por escrito os nomes e respectivos cargos dos empregados designados pelas mesmas, para serem responsáveis pela gestão do presente contrato, aos cuidados dos quais deverão ser dirigidas as correspondências aqui previstas.
- 24.1.3 A interlocução entre a CPTM e a CONTRATADA para as empresas constituídas em consórcio, em qualquer hipótese, dar-se-á sempre através da empresa líder, indicada no Instrumento de Constituição de Consórcio.

25 CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DO CONTRATO

- 25.1 No recebimento e aceitação do objeto deste contrato serão observadas, no que couber, as disposições contidas no artigo 154, do Regulamento de Licitações e Contratos da CPTM.
- 25.2 O objeto deste contrato será aceito pela CPTM, desde que atenda as condições estipuladas neste instrumento e nos documentos que fazem parte integrante do mesmo.
- 25.3 Os serviços serão recebidos provisoriamente, mediante a emissão de Termo de Recebimento Provisório - TRP, assinado pela CPTM e pela CONTRATADA, em até 15 (quinze) dias corridos da comunicação escrita de conclusão dos trabalhos pela CONTRATADA.
- 25.4 O Recebimento Definitivo será efetuado no prazo de até 90 (noventa) dias corridos, contados da data de expedição do Termo de Recebimento Provisório - TRP, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo - TRD, assinado pela CPTM e pela CONTRATADA.

26 NOVAÇÃO

- 26.1 Se qualquer das partes contratantes permitir, por tolerância, o descumprimento, no todo ou em parte, de qualquer das cláusulas ou condições do presente instrumento ou de seus anexos, tal fato não implicará novação das obrigações ora assumidas.

27 LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

- 27.1 Aplica-se a este contrato, e principalmente aos casos omissos, o disposto na Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016 e no Regulamento de Licitações e Contratos da Companhia Paulista de Trens Metropolitanos - CPTM.

28 VÍNCULO AO EDITAL

- 28.1 Para execução dos serviços objeto deste contrato, foi realizada a Licitação nº 0211210001, cujos atos encontram-se no Processo nº 0211210001.
- 28.2 O presente contrato está vinculado ao instrumento convocatório da Licitação nº 0211210001 e à proposta da CONTRATADA.

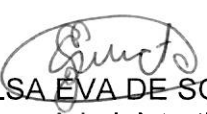
29 FORO


- 29.1 As partes signatárias deste instrumento elegem, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, o Foro Central da Comarca da Cidade de São Paulo para dirimir quaisquer litígios referentes a este Contrato.


E, por estarem, assim, justas e contratadas, firmam as partes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, destinado uma à CONTRATADA e outra à CPTM, na presença das testemunhas abaixo, para que produza os efeitos legais.

São Paulo, 23 de Junho de 2022.


Pela **COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM**:


GILSA EVA DE SOUZA COSTA
Diretora Administrativa e Financeira
gilsa.costa@cptm.sp.gov.br
e-mail pessoal: N/I
CPF nº 955.679.681-91
RG nº 4019520 – SPTC – GO



MARCELO JOSE BRANDÃO MACHADO
Diretor de Engenharia, Obras e Meio Ambiente
marcelo.machado@cptm.sp.gov.br
e-mail pessoal: N/I
CPF nº 025.077.968-47
RG nº 4.621.958-4

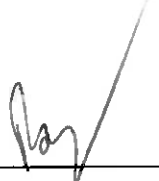

EDUARDO TAVARES DE LIMA
Gerente de Projetos
eduardo.tavares@cptm.sp.gov.br
e-mail pessoal: N/I
CPF nº 268.089.208-93
RG nº 27.672.885-3

Pelo **CONSÓRCIO PROJETISTA L13 LESTE**:


PAULO ROBERTO MIRANDA SERRA
Representante Legal do Consórcio
paulo.serra@egis-group.com
e-mail pessoal: N/I
CPF nº 039.020.208-81
RG nº 7.600.522-7

TESTEMUNHAS:

1) 
Humberto Bifolco
Analista de Processos de
Contratação – GFC/A

2) 
CARLOS ALBERTO RODRIGUES
Analista

ANEXO 1

CONTRATO Nº 021121000100

CONDIÇÕES GERAIS DE EXECUÇÃO

ANEXO 1**CONTRATO Nº 021121000100****CONDIÇÕES GERAIS DE EXECUÇÃO****1 OBJETO**

- 1.1 Contratação de prestação de serviços técnicos profissionais especializados de engenharia e arquitetura para elaboração de anteprojeto, estudos de viabilidade ambiental, análise mercadológica e econômico-financeira da extensão da Linha 13 – Jade sentido leste no município de Guarulhos.

2 INTRODUÇÃO

- 2.1 A inauguração do primeiro trecho da Linha 13 – Jade da CPTM em 2018, com 10,3 km de extensão e três estações (Engenheiro Goulart; Guarulhos – CECAP; Aeroporto – Guarulhos), representou a inclusão do município de Guarulhos, segundo maior da Região Metropolitana de São Paulo, na rede de transportes sobre trilhos e o acesso ferroviário ao Aeroporto Internacional Governador André Franco Montoro. A implantação da linha beneficiou passageiros do sistema de transporte público nas viagens entre Guarulhos e municípios da Região Metropolitana e promoveu alternativa de acesso ao aeroporto internacional para trabalhadores e passageiros.
- 2.2 Com o intuito de ampliar o atendimento ao município de Guarulhos e estabelecer novas conexões com a rede metroferroviária, a CPTM desenvolveu, entre 2013 e 2015, projeto funcional de extensão da Linha 13 – Jade que estabeleceu o seu prolongamento em dois sentidos a partir das duas extremidades: (I) em direção leste a partir da Estação Aeroporto – Guarulhos, atingindo o bairro de Bonsucesso ainda no município de Guarulhos; (II) em direção sudoeste a partir da Estação Engenheiro Goulart, atingindo a futura Estação Parque da Mooca na Linha 10-Turquesa, com a possibilidade de estender o atendimento até a Estação Chácara Klabin do Metrô.
- 2.3 As análises realizadas no âmbito do referido projeto para possíveis estratégias de implantação da extensão da Linha 13 indicaram como melhor cenário inicial aquele que estende a linha em direção leste no município de Guarulhos, abrangendo Jardim São João, Jardim Presidente Dutra e Bonsucesso, alguns dos distritos mais populosos de Guarulhos. Esse cenário cumula as vantagens socioeconômicas e operacionais, assim como permite maior economia de tempo de viagem pelo menor custo de implantação.
- 2.4 Sendo assim, a partir do esforço contínuo de aumentar a oferta e elevar o padrão de qualidade dos serviços prestados e, com base no Plano de Metas Corporativas da CPTM, a companhia estabeleceu dar andamento à implantação da extensão da Linha 13 – Jade sentido leste no município de Guarulhos. Visando atender tais objetivos, faz-se necessário o avanço deste processo por meio de elaboração de anteprojeto e atualização de estudos de viabilidade ambiental, análise mercadológica e econômico-financeira.

3 CARACTERÍSTICAS DOS SERVIÇOS PREVISTOS

- 3.1 Os serviços previstos deverão considerar a extensão da Linha 13 – Jade a partir da estação Aeroporto-Guarulhos para a região leste no município de Guarulhos. As soluções propostas e detalhadas deverão ter como premissa a compatibilidade com as características estruturais, técnicas e operacionais do trecho da linha já implantado e em operação, entre as estações Engenheiro Goulart e Aeroporto-Guarulhos.
- 3.2 Os serviços previstos deverão ser elaborados por meio de análise de condicionantes físicas e ambientais, aspectos tecnológicos, custos, concepção operacional e análise mercadológica, considerando o detalhamento e a caracterização dos elementos básicos de projeto.
- 3.3 Visando a consolidação sistematizada das informações, também deverão ser analisados e incorporados os dados constantes de estudos, planos e projetos desenvolvidos pela CPTM de modo a subsidiar o desenvolvimento deste trabalho. Incluem-se as informações do projeto funcional de extensão da Linha 13 (já disponibilizado em mídia eletrônica) que deverão ser atualizadas por conta do tempo decorrido após a sua finalização, de parte do conteúdo dele decorrente estar defasado e de novas premissas da companhia para seus serviços, sobretudo aquelas voltadas ao potencial mercadológico. Os serviços previstos devem, portanto, considerar a diretriz de traçado proposta no projeto funcional previamente elaborado, de forma a atender no mínimo os distritos São João, Presidente Dutra e Bonsucesso do município de Guarulhos, podendo indicar variações e complementos, desde que demonstrada sua viabilidade técnica, operacional e econômica.
- 3.4 Os serviços a serem executados pela CONTRATADA que compreendem a elaboração de anteprojeto deverão estar em conformidade ao disposto na Lei 13303/16, art. 42, item VII, que define o anteprojeto de engenharia e seus elementos mínimos. Sendo assim, os serviços previstos devem considerar parâmetros de adequação ao interesse público, à economia na utilização, à facilidade na execução, aos impactos ambientais e à acessibilidade. Com isso, deverá demonstrar e justificar o programa de necessidades do empreendimento e estabelecer definições relacionadas ao nível de serviço desejado, garantindo condições de solidez, segurança e durabilidade. Assim como adotar soluções técnicas suficientemente detalhadas para uma visão global dos investimentos.
- 3.5 Devido à característica multidisciplinar, os serviços previstos devem atender minimamente o conteúdo indicado a seguir:
- 3.5.1 A atualização do projeto funcional deverá incluir: a consolidação dos estudos de demanda (as simulações de demanda existentes estão inclusas no projeto funcional já disponibilizado em mídia eletrônica); a atualização do traçado e localização das estações mediante novas diretrizes da companhia para os seus serviços e compatibilização com projetos colocalizados (informações existentes inclusas no projeto funcional já disponibilizado em mídia eletrônica); e a atualização das informações referentes à concepção técnica, operacional e funcional (informações existentes inclusas no

projeto funcional já disponibilizado em mídia eletrônica) que incluam, no mínimo, tempos de percurso, dimensionamento da frota, frequência e esquemas de atendimento da demanda e diretrizes gerais de implantação das estações. O conjunto de informações resultante deverá demonstrar e justificar do programa de necessidades e definições relacionadas ao nível de serviço desejado para a extensão da Linha 13 – Jade;

- 3.5.2 A análise mercadológica deverá incluir a atualização do levantamento e análise das características demográficas, econômicas, sociais, uso e ocupação do solo, planos urbanos de interesse social e os lançamentos imobiliários na área de influência do projeto visando a identificação de oportunidades, a elaboração de diagnóstico mercadológico e estudo de pré-viabilidade econômico-financeira de empreendimentos associados ao serviço de transporte;
- 3.5.3 Deverá ser atualizada a análise ambiental prévia e estabelecida a definição dos procedimentos a serem adotados visando subsidiar as próximas etapas;
- 3.5.4 Deverão ser realizados serviços preliminares contendo sondagens e levantamento cadastral de interferências;
- 3.5.5 Com o intuito de detalhar a concepção do serviço de engenharia, garantindo condições de solidez, segurança e durabilidade, o anteprojeto será dividido em anteprojeto de infraestrutura e anteprojeto de edificações:
 - 3.5.5.1 O anteprojeto de infraestrutura abrangerá geométrico de via permanente, geométrico rodoviário, pátio de manutenção, terraplenagem e contenções, drenagem, e obras de arte especiais, incluindo também soluções e especificações técnicas de rede aérea, infra e superestrutura ferroviária. Deverá incluir memorial descritivo dos elementos de infraestrutura, dos componentes construtivos e dos materiais de construção, de forma a estabelecer padrões mínimos para a contratação;
 - 3.5.5.2 O anteprojeto de edificações abrangerá inserção urbana, caracterização funcional, programa de necessidades, estética do projeto arquitetônico e dimensionamento dos espaços internos das edificações, contemplando: estações, equipamentos de integração de transporte e de transferência de passageiros, bicicletários e edificações operacionais, administrativas e de manutenção. Deverá incluir memorial descritivo dos elementos da edificação, dos componentes construtivos e dos materiais de construção, de forma a estabelecer padrões mínimos para a contratação;

- 3.5.6 Deverá ser apresentado estudo de concepção de sistemas, contemplando as diretrizes de sinalização, telecomunicações, rede aérea e energia de alta, média e baixa tensão, e ainda telecontrole e SCL;
- 3.5.7 Deverão também ser identificadas, caracterizadas, quantificadas e mapeadas as áreas necessárias à implantação do serviço;
- 3.5.8 Por fim, deverá ser apresentado orçamento paramétrico em conjunto com análise econômico-financeira com visão global dos investimentos e custos operacionais e financeiros do empreendimento. Deverão ser detalhados cenários para modelos de negócios acompanhados de matrizes de risco, indicando riscos e vantagens de cada alternativa de estruturação negocial, contendo dados necessários para análise de vantajosidade e identificação de obstáculos existentes.

4 PRINCIPAIS SERVIÇOS PREVISTOS

- 4.1 Todos os serviços previstos serão organizados em produtos que serão apresentados em relatórios cujos conteúdos e requisitos mínimos e constam na Especificação Técnica (BF4810-9), já disponibilizada em mídia eletrônica, que trata do conteúdo e requisitos mínimos dos produtos.
- 4.2 Devidamente instruídos por elementos qualitativos e quantitativos, os relatórios deverão estar de acordo com as normas e padrões de documentos técnicos da CPTM e incorporar mapas, tabelas, gráficos, desenhos, plantas, cortes, croquis, imagens, fotos, textos e quaisquer outros elementos que contribuam para completa e suficiente compreensão das definições estabelecidas.
- 4.3 Os produtos são os seguintes:
 - 4.3.1 Produto P1: Consolidação dos estudos de demanda, atualização do traçado, da localização das estações e da concepção técnica, operacional e funcional Canteiro de obras.
 - 4.3.2 Produto P2: Análise mercadológica de oportunidades e estudo de pré-viabilidade econômico-financeira de empreendimentos associados.
 - 4.3.3 Produto P3: Análise ambiental prévia.
 - 4.3.4 Produto P4: Serviços preliminares: Levantamento cadastral de interferências e Sondagens.
 - 4.3.5 Produto P5: Anteprojeto de infraestrutura.
 - 4.3.6 Produto P6: Anteprojeto de edificações.
 - 4.3.7 Produto P7: Concepção de sistemas.

4.3.8 Produto P8: Identificação, caracterização e mapeamento de áreas necessárias à implantação do serviço.

4.3.9 Produto P9: Orçamento paramétrico e análise econômico-financeira.

4.3.10 Produto P10: Relatório síntese.

4.4 Para o desenvolvimento dos serviços previstos, a CPTM disponibilizará à CONTRATADA levantamento topográfico com dados planialtimétricos georreferenciados.

5 EQUIPE TÉCNICA

5.1 Deverá ser apresentada a relação nominal dos seguintes profissionais da Equipe Técnica.

5.2 Coordenador Geral

5.2.1 Atribuições:

5.2.1.1 Coordenar, administrativa e tecnicamente, as equipes técnicas realizando a interlocução com a CPTM;

5.2.1.2 Coordenar o fluxo de informações entre a CONTRATADA e a CPTM;

5.2.1.3 Acompanhar o andamento dos projetos, de modo a assegurar a qualidade dos serviços contratados.

5.3 Consultor I - Transporte

5.3.1 Atribuições:

5.3.1.1 Conduzir estudos e soluções técnicas na área de arquitetura e engenharia para concepção de serviços de transporte, incluindo escolha de diretriz de traçado e localização de estações;

5.3.1.2 Participar de reuniões técnicas com a CPTM.

5.4 Consultor II - Econômico

5.4.1 Atribuições:

5.4.1.1 Conduzir estudo e apresentar alternativas para viabilidade econômica e financeira de empreendimentos, com composição de custos;

5.4.1.2 Participar de reuniões técnicas com a CPTM.

5.5 Profissional de Nível Superior Sênior I - Coordenador BIM I

5.5.1 Profissional com graduação superior completa em Engenharia ou Arquitetura e Urbanismo.

5.5.2 Atribuições:

5.5.2.1 Supervisionar a elaboração e as atividades necessárias para concepção do traçado e apresentação de projetos em BIM;

5.5.2.2 Prover auxílio técnico para a equipe referente ao uso dos softwares BIM;

5.5.2.3 Acompanhar o desenvolvimento dos modelos e fazer as auditorias necessárias;

5.5.2.4 Conduzir as reuniões de coordenação e revisão dos modelos;

5.5.2.5 Assegurar a qualidade dos modelos BIM e dos serviços contratados;

5.5.2.6 Participar de reuniões técnicas com a CPTM;

5.5.2.7 Elaborar relatório de acompanhamento e avaliação dos processos, atividades e dos documentos técnicos.

5.6 Profissional de Nível Superior Sênior I - Coordenador BIM II

5.6.1 Atribuições:

5.6.1.1 Supervisionar a elaboração e as atividades necessárias para desenvolvimento de anteprojetos em BIM;

5.6.1.2 Prover auxílio técnico para a equipe referente ao uso dos softwares BIM;

5.6.1.3 Acompanhar o desenvolvimento dos modelos e fazer as auditorias necessárias;

5.6.1.4 Promover a integração das disciplinas e detectar conflitos interdisciplinares;

5.6.1.5 Conduzir as reuniões de coordenação e revisão dos modelos;

5.6.1.6 Assegurar a qualidade dos modelos BIM e dos serviços contratados;

5.6.1.7 Participar de reuniões técnicas com a CPTM;

5.6.1.8 Elaborar relatório de acompanhamento e avaliação dos processos, atividades e dos documentos técnicos.

5.7 Profissionais de Nível Superior Sênior II - Ambiental

5.7.1 Profissional com graduação superior completa em Geografia, Geologia ou Engenharia Ambiental.

5.7.2 Atribuições:

5.7.2.1 Elaborar, controlar e avaliar as programações de atividades relativas aos estudos ambientais;

5.7.2.2 Analisar toda a documentação relativa aos projetos designados;

5.7.2.3 Desenvolver os projetos designados de modo a assegurar a qualidade dos serviços contratados;

5.7.2.4 Participar de reuniões técnicas com a CPTM;

5.7.2.5 Elaborar relatório de acompanhamento e avaliação dos processos, atividades e dos documentos técnicos.

5.8 Profissionais de Nível Superior Sênior II - Civil

5.8.1 Profissional com graduação superior completa em Engenharia Civil.

5.8.2 Atribuições:

5.8.2.1 Elaborar, controlar e avaliar as programações de atividades relativas aos projetos de engenharia civil;

5.8.2.2 Analisar toda a documentação relativa aos projetos designados;

5.8.2.3 Desenvolver os projetos de modo a assegurar a qualidade dos serviços contratados;

5.8.2.4 Participar de reuniões técnicas com a CPTM;

5.8.2.5 Elaborar relatório de acompanhamento e avaliação dos processos, atividades e dos documentos técnicos.

5.9 Profissionais de Nível Superior Sênior II - Obras de Arte Especiais

5.9.1 Atribuições:

5.9.1.1 Elaborar, controlar e avaliar as programações de atividades relativas aos projetos de obras de arte especiais;

- 5.9.1.2 Analisar toda a documentação relativa aos projetos designados;
- 5.9.1.3 Desenvolver os projetos de modo a assegurar a qualidade dos serviços contratados;
- 5.9.1.4 Participar de reuniões técnicas com a CPTM;
- 5.9.1.5 Elaborar relatório de acompanhamento e avaliação dos processos, atividades e dos documentos técnicos.

5.10 Profissionais de Nível Superior Sênior II - Sistema

- 5.10.1 Profissional com graduação superior completa em Engenharia Elétrica.
- 5.10.2 Atribuições:
 - 5.10.2.1 Elaborar, controlar e avaliar as programações de atividades relativas aos projetos de sistemas;
 - 5.10.2.2 Analisar toda a documentação relativa aos projetos designados;
 - 5.10.2.3 Desenvolver os projetos designados de modo a assegurar a qualidade dos serviços contratados;
 - 5.10.2.4 Participar de reuniões técnicas com a CPTM;
 - 5.10.2.5 Elaborar relatório de acompanhamento e avaliação dos processos, atividades e dos documentos técnicos.

5.11 Profissional de Nível Superior Pleno - Arquiteto I

- 5.11.1 Profissional com formação superior em Arquitetura e Urbanismo;
- 5.11.2 Atribuições:
 - 5.11.2.1 Apoiar o desenvolvimento de estudos de transporte conforme as especificações, normas e critérios tecnológicos estabelecidos de modo a assegurar a qualidade dos serviços contratados;
 - 5.11.2.2 Produzir relatórios.

5.12 Profissional de Nível Superior Pleno - Arquiteto II

- 5.12.1 Profissional com formação superior em Arquitetura e Urbanismo;
- 5.12.2 Atribuições:

5.12.2.1 Apoiar o desenvolvimento de projetos de edificações conforme as especificações, normas e critérios tecnológicos estabelecidos de modo a assegurar a qualidade dos serviços contratados;

5.12.2.2 Produzir relatórios.

5.13 Profissional de Nível Junior I - Ambiental

5.13.1 Profissional com formação superior em Geografia, Geologia ou Engenharia Ambiental.

5.13.2 Atribuições:

5.13.2.1 Auxiliar na elaboração de estudos técnicos ambientais;

5.13.2.2 Coletar subsídios para a elaboração de relatórios;

5.13.2.3 Realizar levantamentos, pesquisas, estudos e projetos conforme as especificações, normas e critérios tecnológicos estabelecidos.

5.14 Profissional de Nível Junior I - Civil

5.14.1 Profissional com formação superior em Engenharia Civil.

5.14.2 Atribuições:

5.14.2.1 Auxiliar na elaboração de estudos técnicos e projetos de engenharia civil;

5.14.2.2 Coletar subsídios para a elaboração de relatórios;

5.14.2.3 Realizar levantamentos, pesquisas, estudos e projetos conforme as especificações, normas e critérios tecnológicos estabelecidos.

5.15 Profissional de Nível Junior I - Sistema

5.15.1 Profissional com formação superior em Engenharia Elétrica.

5.15.2 Atribuições:

5.15.2.1 Auxiliar na elaboração de estudos técnicos e projetos de sistemas;

5.15.2.2 Coletar subsídios para a elaboração de relatórios e auxiliar na sua elaboração;

5.15.2.3 Realizar levantamentos, pesquisas, estudos e projetos conforme as especificações, normas e critérios tecnológicos estabelecidos.

5.16 Profissional de Nível Junior II - Modelador BIM

5.16.1 Profissional com formação superior em Engenharia ou Arquitetura e Urbanismo.

5.16.2 Atribuições:

5.16.2.1 Atuar no processo de modelagem BIM e produção da documentação.

5.17 Profissional Técnico Nível Médio - Edificações

5.17.1 Profissional com formação em Técnico em Edificações.

5.17.2 Atribuições:

5.17.2.1 Coletar subsídios para a elaboração de relatórios;

5.17.2.2 Realizar levantamentos, pesquisas e estudos conforme as especificações, normas e critérios estabelecidos pela CPTM.

5.18 Profissional Técnico Nível Médio - Meio Ambiente

5.18.1 Profissional com formação em Técnico em Meio Ambiente.

5.18.2 Atribuições:

5.18.2.1 Coletar subsídios para a elaboração de relatórios;

5.18.2.2 Realizar levantamentos, pesquisas e estudos conforme as especificações, normas e critérios estabelecidos pela CPTM.

5.19 Profissional Técnico Nível Médio - Sistema

5.19.1 Profissional com formação em Técnico em Eletroeletrônica.

5.19.2 Atribuições:

5.19.2.1 Coletar subsídios para a elaboração de relatórios;

5.19.2.2 Realizar levantamentos, pesquisas e estudos conforme as especificações, normas e critérios estabelecidos pela CPTM.

5.20 Auxiliar Administrativo

5.20.1 Atribuições:

5.20.1.1 Dar suporte administrativo à equipe técnica.

5.21 Quadro resumo com Equipe Técnica Mínima

Profissional	Formação
Coordenador Geral	Engenharia ou Arquitetura e Urbanismo
Consultor I - Transporte	Engenharia ou Arquitetura e Urbanismo
Consultor II - Econômico	Ciências Econômicas
Nível Superior Sênior I - Coordenador BIM I	Engenharia ou Arquitetura e Urbanismo
Nível Superior Sênior I - Coordenador BIM II	Engenharia ou Arquitetura e Urbanismo
Nível Superior Sênior II - Ambiental	Geografia, Geologia ou Engenharia Ambiental
Nível Superior Sênior II - Civil	Engenharia Civil
Nível Superior Sênior II - Obras de Arte Especiais	Engenharia Civil
Nível Superior Sênior II - Sistema	Engenharia Elétrica
Nível Superior Pleno - Arquiteto I	Arquitetura e Urbanismo
Nível Superior Pleno - Arquiteto II	Arquitetura e Urbanismo
Nível Superior Júnior I - Ambiental	Geografia, Geologia ou Engenharia Ambiental
Nível Superior Júnior I - Civil	Engenharia Civil
Nível Superior Júnior I - Sistema	Engenharia Elétrica
Nível Superior Júnior II - Modelador BIM	Engenharia ou Arquitetura e Urbanismo
Técnico Nível Médio - Edificações	Técnico em Edificações
Técnico Nível Médio - Meio Ambiente	Técnico em Meio Ambiente
Técnico Nível Médio - Sistema	Técnico em Eletroeletrônica
Auxiliar Administrativo	-

6 PLANO DE TRABALHO A SER APRESENTADO PELA CONTRATADA

6.1 O plano de trabalho deverá detalhar as ações, resultados, produtos, equipe técnica, insumos disponíveis e prazos necessários, detalhando as atividades a serem desenvolvidas conforme escopo e cronograma proposto. Sendo que o acompanhamento dos trabalhos se dará por profissionais indicados pela CPTM. Desta forma, o plano organizará as ações e deverá conter:

6.1.1 Detalhamento do escopo de trabalho, descrevendo a sequência das principais etapas e atividades;

6.1.2 Descrição do cronograma com as atividades a serem realizadas e suas interdependências, demonstrando o conhecimento das necessidades do trabalho;

- 6.1.3 Descrição da equipe técnica com apresentação dos currículos profissionais para avaliação da CPTM, bem como a alocação dos profissionais em cada produto e atividade;
 - 6.1.4 Prazos e custos para realização de cada produto e atividade;
 - 6.1.5 Especificações e detalhamento do conteúdo dos produtos do trabalho;
 - 6.1.6 Outras indicações relevantes.
- 6.2 O Plano de Trabalho deverá ser entregue à CPTM no prazo de até 15 dias, a contar da assinatura do contrato. O Gestor terá o prazo de até 10 dias para a aprovação do Plano de Trabalho apresentado pela CONTRATADA. Na hipótese de reprovação do plano de trabalho, a CONTRATADA deverá reapresentá-lo num prazo de até 03 dias úteis, contando-se o prazo estabelecido no subitem anterior, a partir da data de sua reapresentação.
- 6.3 Quando da aprovação do Plano de Trabalho a CONTRATADA deverá entregar um arquivo, em mídia, no formato MS Project, com o cronograma de atividades propostos

7 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 A CONTRATADA se obriga a:

- 7.1.1 Entregar para a CPTM, em até 5 dias após a emissão da Ordem de Serviço, carta com a indicação do Responsável Técnico pelos Serviços, acompanhada da cópia da ART correspondente, e RRT relativa aos serviços de Arquitetura e Urbanismo, documentos estes devidamente registrados no CREA/CAU.
- 7.1.2 Entregar cópia à CPTM, no máximo 5 dias após as subcontratações, das ART/RRT dos Subcontratados (prestadoras de serviços ou profissionais na forma de consultoria), as quais serão registradas com vínculo à ART/RRT inicial. A apresentação da ART/RRT do subcontratado não exime a Contratada da responsabilidade integral sobre os serviços objetos da presente contratação.
- 7.1.3 Entregar cópia à CPTM das ART complementares (quando ocorrer acréscimo ou decréscimo de atividades do contrato) e das ART de substituição da ART inicial (quando ocorrer alteração de escopo ou quando ocorrer erro de preenchimento da inicial).
- 7.1.4 Entregar à CPTM, no máximo em até 5 dias, a cópia da ART/RRT registrada em razão da substituição de qualquer um dos responsáveis técnicos por atividades contratadas, tanto para a ART do Responsável Técnico do contrato como para as ART vinculadas à mesma e RRT's dos serviços de Arquitetura e Urbanismo.

- 7.1.5 Entregar cópia à CPTM, no máximo até 30 dias após o encerramento da prestação dos serviços, do documento do CREA ou CAU que atesta a baixa das ART/RRT registradas para o presente contrato.
- 7.1.6 Seguir as demais exigências e orientações contidas na Resolução 1025/09 do CONFEA.
- 7.1.7 Consultar e obedecer às indicações feitas na Resolução 218/73 do CONFEA, especialmente para definição do enquadramento dos serviços contratados no elenco de atividades contido na referida resolução.
- 7.1.8 Não serão admitidos atrasos na conclusão, sendo responsabilidade da CONTRATADA, emitir correspondência ao GESTOR da CPTM, alertando sobre eventuais riscos que possam provocar atrasos na conclusão e na entrega dos produtos.

8 RECEBIMENTOS DOS SERVIÇOS

- 8.1 A primeira emissão dos relatórios será feita em via única, na qual a CONTRATADA assinalará suas observações e comentários indicando a necessidade de nova edição preliminar. Obtida a aprovação preliminar da CPTM, a CONTRATADA deverá atender aos comentários e observações pertinentes e providenciar nova emissão preliminar, ou emissão definitiva. Quando desta emissão, deverá ser devolvida à CPTM a cópia comentada para confrontação ao solicitado.
- 8.2 Todos os produtos, depois de analisados e aprovados pela CPTM, deverão ser fornecidos impressos em 04 (quatro) vias na língua portuguesa e em mídia eletrônica, em formato editável, incluindo todos os modelos BIM, plantas, textos e planilhas em aplicativos pré-aprovados pela CPTM. Todos os relatórios em meio magnético, além de gravados em CD/DVD, deverão ser encaminhados via internet, em formato compatível com o sistema digital de análise de documentos existente na CPTM (SESUITE da Softexpert).
- 8.3 Conforme detalhado na Especificação Técnica (BF4810-9), já disponibilizada em mídia eletrônica, que trata do conteúdo e requisitos mínimos dos produtos, o conteúdo deste contrato deverá ser desenvolvido utilizando-se da metodologia BIM (Modelagem de Informação da Construção) nos produtos que forem pertinentes. A elaboração dos produtos onde a metodologia BIM está presente deverá ser precedida da apresentação do Plano de Execução BIM (PEB) e seguir todas as definições constantes no Caderno BIM CPTM: 'Instrução Técnica para elaboração de projetos de edificação e de infraestrutura em BIM', já disponibilizada em mídia eletrônica.
- 8.4 Os dados geoespaciais utilizados nos produtos que integram este contrato (dados ambientais, socioeconômicos, urbanísticos, entre outros, incluindo os mapas e análises espaciais gerados), bem como as geometrias que representam o projeto deverão ser fornecidos à CPTM em formato Shapefile (SHP) ou Geodatabase (GDB), georreferenciados em sistema de coordenadas SIRGAS 2000 UTM 23 Sul, seguindo as disposições da

Instrução Técnica 'Serviço de fornecimento de dados georreferenciados associados a informações ambientais e Territoriais da CPTM', já disponibilizada em mídia eletrônica, de forma a garantir compatibilidade com o Sistema RAIZ, sistema de informações geográficas da CPTM.

- 8.5 A CPTM verificará o pleno atendimento a toda a documentação técnica, instruções e normas pertinentes, podendo não aprová-los quando deixarem de atender algum desses requisitos. Qualquer despesa ou custo decorrente da recusa dos serviços será suportada exclusivamente pela Contratada.
- 8.6 A não aceitação dos serviços, em função de inadequações observadas, não poderá ser considerada justificativa para dilação do prazo do empreendimento.
- 8.7 A constatação de falhas e/ou deficiências reincidentes poderá gerar advertências à CONTRATADA ou demais sanções previstas no contrato.
- 9 ANEXOS (já disponibilizados em mídia eletrônica por ocasião da divulgação do edital)**
- 9.1 Fazem parte destas Condições Gerais de Execução os seguintes documentos anexos, já disponibilizados em mídia eletrônica:
- 9.1.1 Especificações, Normas e Instruções Técnicas da CPTM.
 - 9.1.2 Especificação Técnica (BF4810-9) que trata do conteúdo e requisitos mínimos dos produtos do contrato.
 - 9.1.3 Projeto funcional de Extensão da Linha 13 – Jade.
 - 9.1.4 Jornada do Cliente da CPTM.
 - 9.1.5 Critérios de medição.
 - 9.1.6 Cronogramas Físico Percentual – Referenciais.

ANEXO 2

CONTRATO Nº 021121000100

PROPOSTA TÉCNICA



ANEXO 3

CONTRATO Nº 021121000100

PLANILHA DE QUANTIDADES E PREÇOS PROPOSTOS

PLANILHA RESUMO DE PREÇOS

Prestação de serviços técnicos profissionais especializados de engenharia e arquitetura para elaboração de anteprojeto, estudos de viabilidade ambiental, análise mercadológica e econômico-financeira da extensão da Linha 13 — Jade, sentido leste no município de Guarulhos

Data base: dezembro-21

Produto	Código	Descrição	UNIDADE	QUANT.	PREÇO (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)	SUBTOTAL (R\$)
P1	01	Consolidação dos estudos de demanda, atualização do traçado, da localização das estações e da concepção técnica, operacional e funcional	un	1,00	369.047,68	369.047,68	369.047,68
P2	02	Análise mercadológica de oportunidades e estudo de pré-viabilidade econômico-financeira de empreendimentos associados	un	1,00	161.952,56	161.952,56	161.952,56
P3	03	Avaliação ambiental preliminar	un	1,00	146.550,00	146.550,00	146.550,00
P4	04	Serviços preliminares	un	1,00			284.595,26
	04.01	LEVANTAMENTO CADASTRAL DE INTERFERÊNCIAS				127.364,16	
	02.01.00.110.08	Mapeamento de interferências	Eq x Dia	66,00	1.929,76	127.364,16	
	04.02	SONDA GENS				157.231,12	
	02.01.03.110.19	Locação de sanitário portátil ou banheiro químico	mês	3,00	602,70	1.808,10	
	02.01.00.100.04	Capina manual	m²	88,00	2,80	228,80	
	02.01.02.310.25	DEM.83_Demolição de pavimentação asfáltica com utilização de martelo rompedor	m²	6,00	17,42	104,52	
	02.01.03.561.04	Recomposição da pavimentação asfáltica após abertura de valas	m²	6,00	234,86	1.409,16	
	02.01.02.310.29	DEM.11_Demolição de piso cimentado sobre laje de concreto	m²	6,00	36,96	221,76	
	02.01.05.200.02	Fôrma de madeira comum para estrutura	m²	1,96	138,00	270,48	
	02.01.05.300.04	Armadura de tela de aço CA-60	kg	13,20	13,17	173,84	
	02.01.05.100.02	Concreto vibrado em obra, fck 15 MPa	m³	1,20	837,35	764,82	
	02.01.09.310.01	Piso cimentado com argamassa de cimento e areia sem pedriscos, traço 1:4, e=1,5 cm	m²	6,00	16,84	101,04	
	11.01.02.100.02	Mobilização de equipe e equipamentos para execução de sondagem a percussão	di	3,00	865,88	2.597,64	
	11.01.02.100.01	Sondagem de reconhecimento do subsolo a percussão com tubo de revestimento diâmetro 2 1/2"	m	1100,00	124,44	136.884,00	
	11.01.02.100.09	Deslocamento de equipamento entre furos em terreno plano, considerando a distância até 100 m para sondagem a percussão ou a trado	un	84,00	81,84	5.224,96	
	11.01.02.100.07	Sondagem à trado - Perfuração 04"	m	200,00	37,21	7.442,00	
P5	05	Anteprojeto de infraestrutura	un	1,00	600.236,64	600.236,64	600.236,64
P6	06	Anteprojeto de edificações	un	1,00	490.194,72	490.194,72	490.194,72
P7	07	Concepção de sistemas	un	1,00	160.916,88	160.916,88	160.916,88
P8	08	Identificação, caracterização e mapeamento de áreas necessárias à implantação do serviço	un	1,00	85.588,76	85.588,76	85.588,76
P9	09	Orçamento paramétrico e análise econômico-financeira	un	1,00	155.278,08	155.278,08	155.278,08
P10	10	Relatório Síntese	un	1,00	124.948,80	124.948,80	124.948,80
TOTAL							2.579.309,40

PAULO ROBERTO MIRANDA BERRA
RG: 7.600.522-7 SSP/SP
CPF: 039.020.205-61
CREA: 060129/019

PLANILHA DE QUANTIDADES E PREÇOS

PRODUTOS P1, P2, P3, P5, P6, P7, P8, P9 E P10

Prestação de serviços técnicos especializados de engenharia e arquitetura para elaboração de anteprojeto, estudos de viabilidade ambiental, análise mercadológica e econômico-financeira da extensão da Linha 13 - Jade, sentido leste no município de Guarulhos

Data base: dezembro-21

Item	Descrição	UNIDADE	QUANT.	PREÇO (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)	SUBTOTAL (R\$)
P1	Consolidação dos estudos de demanda, atualização do traçado, da localização das estações e da concepção técnica, operacional e funcional					369.047,68
	Coordenador Geral	Hxh	144,00	321,39	46.280,16	
	Consultor I - Transporte	Hxh	72,00	224,34	16.152,48	
	Consultor II - Econômico	Hxh	48,00	204,59	9.820,32	
	Nível Superior Sênior I - Coordenador BIM I	Hxh	32,00	202,15	6.468,80	
	Nível Superior Sênior II - Civil	Hxh	432,00	202,15	87.328,80	
	Nível Superior Pleno - Arquiteto I	Hxh	480,00	146,92	70.521,60	
	Nível Superior Júnior I - Civil	Hxh	720,00	127,96	92.131,20	
	Nível Superior Júnior II - Modelador BIM	Hxh	128,00	127,96	16.378,88	
	Técnico Nível Médio - Edificações	Hxh	384,00	62,41	23.965,44	
P2	Análise c ológica de oportunidades e estudo de pré-viabilidade econômico-financeira de empreendimentos					161.952,56
	Coordenador Geral	Hxh	32,00	321,39	10.284,48	
	Consultor I - Transporte	Hxh	8,00	224,34	1.794,72	
	Consultor II - Econômico	Hxh	64,00	204,59	13.093,76	
	Nível Superior Pleno - Arquiteto I	Hxh	360,00	146,92	52.891,20	
	Nível Superior Júnior I - Civil	Hxh	480,00	127,96	61.420,80	
	Técnico Nível Médio - Edificações	Hxh	360,00	62,41	22.467,60	
P3	Avaliação ambiental preliminar					146.550,00
	Coordenador Geral	Hxh	32,00	321,39	10.284,48	
	Consultor I - Transporte	Hxh	24,00	224,34	5.384,16	
	Consultor II - Econômico	Hxh	24,00	204,59	4.910,16	
	Nível Superior Sênior II - Ambiental	Hxh	360,00	167,59	60.332,40	
	Nível Superior Júnior I - Ambiental	Hxh	360,00	110,13	39.646,80	
	Técnico Nível Médio - Meio Ambiente	Hxh	360,00	72,20	25.992,00	
P5	Anteprojeto de infraestrutura					600.236,64
	Coordenador Geral	Hxh	192,00	321,39	61.706,88	
	Consultor I - Transporte	Hxh	288,00	224,34	64.609,92	
	Nível Superior Sênior I - Coordenador BIM II	Hxh	288,00	203,97	58.743,36	
	Nível Superior Sênior II - Obras de Arte Especiais	Hxh	720,00	203,97	146.858,40	
	Nível Superior Júnior I - Civil	Hxh	960,00	127,96	122.841,60	
	Nível Superior Júnior II - Modelador BIM	Hxh	960,00	127,96	122.841,60	
	Técnico Nível Médio - Edificações	Hxh	96,00	62,41	5.991,36	
	Auxiliar Administrativo	Hxh	288,00	57,79	16.643,52	
P6	Anteprojeto de edificações					490.194,72
	Coordenador Geral	Hxh	192,00	321,39	61.706,88	
	Consultor I - Transporte	Hxh	192,00	224,34	43.073,28	
	Nível Superior Sênior I - Coordenador BIM II	Hxh	192,00	203,97	39.162,24	
	Nível Superior Pleno - Arquiteto II	Hxh	720,00	150,07	108.050,40	
	Nível Superior Júnior I - Civil	Hxh	768,00	127,96	98.273,28	
	Nível Superior Júnior II - Modelador BIM	Hxh	960,00	127,96	122.841,60	
	Técnico Nível Médio - Edificações	Hxh	96,00	62,41	5.991,36	
	Auxiliar Administrativo	Hxh	192,00	57,79	11.095,68	
P7	Concepção de sistemas					160.916,88
	Coordenador Geral	Hxh	72,00	321,39	23.140,08	
	Consultor I - Transporte	Hxh	72,00	224,34	16.152,48	
	Nível Superior Sênior II - Sistema	Hxh	360,00	163,50	58.860,00	
	Nível Superior Júnior I - Sistema	Hxh	480,00	110,38	52.982,40	
	Técnico Nível Médio - Sistema	Hxh	48,00	88,21	4.234,08	
	Auxiliar Administrativo	Hxh	96,00	57,79	5.547,84	
P8	Identificação, caracterização e mapeamento de áreas necessárias à implantação do serviço					85.588,76
	Coordenador Geral	Hxh	16,00	321,39	5.142,24	

	Consultor I - Transporte	Hxh	24,00	224,34	5.384,16	
	Consultor II - Econômico	Hxh	12,00	204,59	2.455,08	
	Nível Superior Sênior II - Civil	Hxh	72,00	202,15	14.554,80	
	Nível Superior Pleno - Arquiteto I	Hxh	96,00	146,92	14.104,32	
	Nível Superior Júnior I - Civil	Hxh	192,00	127,96	24.568,32	
	Técnico Nível Médio - Edificações	Hxh	192,00	62,41	11.982,72	
	Auxiliar Administrativo	Hxh	128,00	57,79	7.397,12	
P9	Orçamento paramétrico e análise econômico-financeira					155.278,08
	Coordenador Geral	Hxh	96,00	321,39	30.853,44	
	Consultor II - Econômico	Hxh	96,00	204,59	19.640,64	
	Nível Superior Sênior II - Civil	Hxh	192,00	202,15	38.812,80	
	Nível Superior Pleno - Arquiteto I	Hxh	240,00	146,92	35.260,80	
	Nível Superior Júnior I - Civil	Hxh	240,00	127,96	30.710,40	
P.10	Relatório Síntese					124.948,80
	Coordenador Geral	Hxh	32,00	321,39	10.284,48	
	Nível Superior Sênior I - Coordenador BIM 1	Hxh	32,00	202,15	6.468,80	
	Nível Superior Sênior II - Civil	Hxh	96,00	202,15	19.406,40	
	Nível Superior Júnior I - Civil	Hxh	320,00	127,96	40.947,20	
	Nível Superior Júnior II - Modelador BIM	Hxh	160,00	127,96	20.473,60	
	Técnico Nível Médio - Edificações	Hxh	320,00	62,41	19.971,20	
	Auxiliar Administrativo	Hxh	128,00	57,79	7.397,12	


PAULO ROBERTO MIRANDA SERRA
 RG: 7.600.522-7 SSP/SP
 CPF: 039.020.208-81
 CREA: 0601281010

PLANILHA DE QUANTIDADES E PREÇOS
PRODUTO P4 - SERVIÇOS PRELIMINARES

Prestação de serviços técnicos profissionais especializados de engenharia e arquitetura para elaboração de anteprojeto, estudos de viabilidade ambiental, análise mercadológica e econômico-financeira da extensão da Linha 13 - Jade, sentido leste ao município de Guarulhos

Data base: dezembro-21

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)	SUBTOTAL (R\$)
01	P4. SERVIÇOS PRELIMINARES					
01.01	LEVANTAMENTO CADASTRAL DE INTERFERÊNCIAS					127.364,16
02.01.00.110.08	Mapeamento de Interferências	Eq x Dia	66,00	1.929,76	127.364,16	
01.02	SONDAGENS					157.231,12
02.01.03.110.19	Locação de sanitário portátil ou banheiro químico	mês	3,00	602,70	1.808,10	
02.01.00.100.04	Cepina manual	m²	88,00	2,60	228,80	
02.01.02.310.25	DEM.83_Demolição de pavimentação asfáltica com utilização de martelo rompedor	m²	6,00	17,42	104,52	
02.01.03.561.04	Recomposição da pavimentação asfáltica após abertura de valas	m²	6,00	234,88	1.409,16	
02.01.02.310.29	DEM.11_Demolição de piso cimentado sobre lastro de concreto	m²	6,00	36,96	221,76	
02.01.05.200.02	Fôrma de madeira comum para estrutura	m²	1,98	138,00	270,48	
02.01.05.300.04	Armadura de tela de aço CA-60	kg	13,20	13,17	173,84	
02.01.05.100.02	Concreto virado em obra, fck 15 MPa	m³	1,20	637,35	764,82	
02.01.09.310.01	Piso cimentado com argamassa de cimento e areia sem peneirar, traço 1:4, e=1,5 cm	m²	6,00	16,84	101,04	
11.01.02.100.02	Mobilização de equipe e equipamentos para execução de sondagem a percussão	gl	3,00	865,88	2.597,64	
11.01.02.100.01	Sondagem de reconhecimento do subsolo a percussão com tubo de revestimento diâmetro 2 1/2"	m	1100,00	124,44	136.884,00	
11.01.02.100.09	Deslocamento de equipamento entre furos em terreno plano, considerando a distância até 100 m para sondagem a percussão ou a trado	un	64,00	81,64	5.224,96	
11.01.02.100.07	Sondagem à trado - Perfuração 04"	m	200,00	37,21	7.442,00	
	TOTAL					284.595,28


PAULO ROBERTO MIRANDA SERRA
 RG: 7.600.522-7 SSP/SP
 CPF: 039.020.208-81
 CREA: 0601291019

ANEXO 4
CONTRATO Nº 021121000100
PROPOSTA COMERCIAL



ANEXO 4**CONTRATO Nº 021121000100****PROPOSTA COMERCIAL**

À

Companhia Paulista de Trens Metropolitanos - CPTM

LICITAÇÃO Nº 0211210001 - CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA PARA ELABORAÇÃO DE ANTEPROJETO, ESTUDOS DE VIABILIDADE AMBIENTAL, ANÁLISE MERCADOLÓGICA E ECONÔMICO-FINANCEIRA DA EXTENSÃO DA LINHA 13 – JADE SENTIDO LESTE NO MUNICÍPIO DE GUARULHOS.

Prezados Senhores,

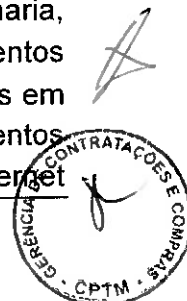
Tendo tomado conhecimento dos termos do edital da licitação sob referência, apresentamos nossa proposta para a prestação de serviços objeto desta Licitação.

1 SERVIÇOS

- 1.1 A presente proposta refere-se à contratação de prestação de serviços técnicos profissionais especializados de engenharia e arquitetura para elaboração de anteprojeto, estudos de viabilidade ambiental, análise mercadológica e econômico-financeira da extensão da Linha 13 – Jade sentido leste no município de Guarulhos.
- 1.2 Nela, estão observadas todas as condições estabelecidas no edital da LICITAÇÃO Nº 0211210001 e seus anexos.

2 PREÇOS

- 2.1 O preço total para os serviços objeto do edital, que propomos é de: R\$ 2.579.309,40 (dois milhões, quinhentos e setenta e nove mil, trezentos e nove reais e quarenta centavos), data-base dezembro/2021 (mês / ano estabelecido para a entrega das propostas).
- 2.2 O preço ofertado deverá contemplar todos os custos referentes à engenharia, mão-de-obra, veículos de transporte, locação de imóvel, mobiliário, equipamentos (microcomputadores, impressoras, "softwares / sistemas" e outros correlatos em quantidade e características adequadas à demanda de serviços), equipamentos de comunicação (telefones fixos, celulares, servidor para acesso rápido à Internet



e outros correlatos), administração local, material de consumo para escritório, máquina de cópias reprográficas, acessórios, seguros cabíveis, pessoal, bem como os custos indiretos (impostos, tributos, encargos, taxas, emolumentos etc.) e outras despesas, de modo a constituir a única contraprestação pela execução dos serviços objeto deste contrato.

3 PRAZOS DE EXECUÇÃO E DE VALIDADE DA PROPOSTA

- 3.1 O prazo para execução dos serviços é de 16 (dezesesseis) meses a contar da data de início estabelecida na Ordem de Serviço - O.S., a ser emitida, pela CPTM, em até 15 (quinze) dias corridos da assinatura do contrato.
- 3.2 O prazo de validade da presente proposta é de 90 (noventa) dias úteis, contados a partir da data estabelecida para abertura da licitação.

4 DECLARAÇÕES

- 4.1 Declaramos ter pleno conhecimento da natureza dos serviços a serem prestados.
- 4.2 Declaramos nos submeter a todas as cláusulas e condições do edital, bem como às disposições da Lei Federal nº 13.303/16, do Regulamento de Licitações e Contratos da Companhia Paulista de Trens Metropolitanos - CPTM e da Legislação Estadual pertinente, que regerão o contrato decorrente desta licitação.
- 4.3 Declaramos nosso compromisso de respeitar, cumprir e fazer cumprir, no que couber, o "Código de Conduta e Integridade de Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros da CPTM" que se encontra disponível no site da Companhia no endereço eletrônico <http://sis.cptm.sp.gov.br/Licitacoes/Normas.aspx>.

5 DADOS QUALIFICATIVOS DA PROPONENTE


Razão Social: CONSÓRCIO PROJETISTA L13 LESTE

Endereço: Rua Passadena nº 89 - Parque Industrial San José - Cotia - SP

CNPJ: 46.520.512/0001-80

Telefone: (11) 2134-7577

E-mail: licitacoes@egis-brasil.com.br / paulo.serra@egis-group.com



PAULO ROBERTO MIRANDA SERRA
Representante Legal do Consórcio
paulo.serra@egis-group.com
e-mail pessoal: N/I
CPF nº 039.020.208-81
RG nº 7.600.522-7

ANEXO 5

CONTRATO Nº 021121000100

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE



ANEXO 5**CONTRATO Nº 021121000100****DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE**

Pelo presente, eu, Paulo Roberto Miranda Serra, representante do CONSÓRCIO PROJETISTA L13 LESTE, inscrito sob nº. 46.520.512/0001-80, na qualidade de Fornecedor, ou Prestador de Serviço, ou Parceiro da CPTM, neste ato declaro estar ciente dos termos do Código de Conduta e Integridade de Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros da CPTM, comprometendo-me a adotar as práticas indicadas nele para a realização das atividades minhas e do Consórcio, bem como manter a confidencialidade de todas e quaisquer informações recebidas para o desenvolvimento das atividades relativas à CPTM, mesmo depois do término da relação contratual entre a CPTM e o Consórcio.

Além disso, com relação às questões de corrupção, declaro que eu e o Consórcio estamos de acordo com as diretrizes apresentadas neste Código, acessado através do endereço eletrônico <http://sis.cptm.sp.gov.br/Licitacoes/Normas.aspx>, e entendo que estou proibido de oferecer, prometer, pagar, autorizar ou receber quaisquer pagamentos indevidos, bem como realizar fraudes de qualquer natureza.

Declaro ainda que o Consórcio cumpre as Leis Aplicáveis de combate à Corrupção e que disseminamos e esperamos a mesma conduta de nossos funcionários, fornecedores, parceiros comerciais, funcionários terceirizados e representantes.

Data

23 de Junho de 2022.



PAULO ROBERTO MIRANDA SERRA
Representante Legal do Consórcio
paulo.serra@egis-group.com
e-mail pessoal: N/I
CPF nº 039.020.208-81
RG nº 7.600.522-7



ANEXO 6

CONTRATO Nº 021121000100

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO



ANEXO 6**CONTRATO Nº 021121000100****TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO****CONTRATANTE:** COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM**CONTRATADA:** CONSÓRCIO PROJETISTA L13 LESTE**CONTRATO Nº (DE ORIGEM):** 021121000100**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA PARA ELABORAÇÃO DE ANTEPROJETO, ESTUDOS DE VIABILIDADE AMBIENTAL, ANÁLISE MERCADOLÓGICA E ECONÔMICO-FINANCEIRA DA EXTENSÃO DA LINHA 13 – JADE SENTIDO LESTE NO MUNICÍPIO DE GUARULHOS.**ADVOGADOS/ Nº OAB/email:** CAIO AUGUSTO DE MORAES FORJAZ / OAB Nº 182.311 / e-mail: caio.forjaz@cptm.sp.gov.br e MARIA REGINA SCURACHIO SALES ALVARENGA / OAB Nº 111.585 / e-mail: maria.sales@cptm.sp.gov.br.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

São Paulo, 23 de Junho de 2022.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: PEDRO TEGON MORO

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 144.051.718-58

Rua Boa Vista nº 185 - Centro - São Paulo / SP



**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: PEDRO TEGON MORO

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 144.051.718-58

Assinatura: 

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: GILSA EVA DE SOUZA COSTA

Cargo: Diretora Administrativa e Financeira

CPF: 955.679.681-91

Assinatura: 

Nome: MARCELO JOSÉ BRANDÃO MACHADO

Cargo: Diretor de Engenharia, Obras e Meio Ambiente

CPF: 025.077.968-47

Assinatura: 

Nome: EDUARDO TAVARES DE LIMA

Cargo: Gerente de Projetos

CPF: 268.089.208-93

Assinatura: 

Pela contratada:

Nome: PAULO ROBERTO MIRANDA SERRA

Cargo: Representante Legal do Consórcio

CPF: 039.020.208-81

Assinatura: 

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: PEDRO TEGON MORO

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 144.051.718-58

Assinatura: 

