



**Governo do Estado de São Paulo
Companhia Paulista de Trens Metropolitanos
Depto De Contratacoes E Compras**

CARTA

CT.DFCC.12/2025

Ao
Sr.
Michel Farah – Sócio Administrador
DOC SERVICE LTDA
Rua Professor Arquimedes Bussaca nº 56 – Instituto de Previdência
05.514-040 São Paulo SP

TERMO DE DOAÇÃO CP00125-01 – Designação de Gestor

Prezado Senhor,

Comunicamos a V.Sa. que o Sr. Conrado Blanco de Souza – Chefe de Departamento de Gestão do Território - DPMT, telefones (11) 3117-7223, será o responsável pela gestão do Contrato em referência.

Sua função será a de coordenar os trabalhos, servindo de ligação entre V.Sa. e esta Companhia, na administração de problemas, tomando decisões técnicas e administrativas, dentro dos limites contratuais.

Atenciosamente,

REGINALDO ANTONIO DE PINHO
Chefe do Departamento de Contratações e Compras



Documento assinado eletronicamente por **Reginaldo Antonio De Pinho, Chefe De Departamento**, em 27/02/2025, às 09:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0058113724** e o código CRC **E3EE1934**.



**Governo do Estado de São Paulo
Companhia Paulista de Trens Metropolitanos
Depto De Contratacoes E Compras**

TERMO

CÓDIGO ÚNICO Nº 20250065234

TERMO DE DOAÇÃO CP00125-01

CHAMAMENTO PÚBLICO CP00125 - SEI 386.00000526/2025-60

Pelo presente instrumento, de um lado a **DOC SERVICE LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob 05.441.429/0001-38, com sede nesta Capital, na Rua Professor Arquimedes Bussaca nº 56, CEP 05.514-040, São Paulo - SP, neste ato representada pelo MICHEL FARAH, brasileiro, portador do RG nº 13.610.700-X, e inscrito no CPF/MF sob nº 125.772.738-94, doravante denominada(o) **DOADOR(A)**, e de outro lado a **COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS – CPTM**, empresa pública pertencente à administração indireta estadual, vinculada à Secretaria de Estado dos Transportes Metropolitanos - STM, com criação autorizada pela Lei Estadual nº 7.861/92, inscrita no CNPJ sob o nº 71.832.679/0001-23, com sede nesta Capital, na Rua Boa Vista nº 175, CEP 01014-000, São Paulo - SP, neste ato representada pelo seu Diretor Presidente, MICHAEL SOTELO CERQUEIRA, brasileiro, portador do RG nº 33.427.569-6, e inscrito no CPF/MF sob nº 284.295.458-08 e pelo seu Diretor de Planejamento e Novos Negócios, JOSÉ MARCOS MIZIARA FILHO, brasileiro, portador do RG nº 10.409.962, e inscrito no CPF/MF sob nº 046.031.636-22, doravante denominada simplesmente **DONATÁRIA**, celebram o presente **TERMO DE DOAÇÃO**, nos termos do artigo 218 do Regulamento de Licitações, Contratos e Demais Ajustes da CPTM, artigo 538 do Código Civil e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, para formalizar o recebimento de doação na forma e condições constantes das cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

Constitui objeto do presente instrumento a doação de serviços de manutenção, conservação, reparação, operação e gestão administrativa e financeira da “Ciclovía Franco Montoro”, localizada na margem leste (direita) do Rio Pinheiros, junto à Linha 9 – Esmeralda, compreendendo:

- Gestão administrativa e financeira;
- Limpeza da Ciclovía;
- Coleta de lixo e resíduos;
- Reparos de pequeno porte;
- Manutenção das áreas verdes e jardinagem;
- Fornecimento de itens de higiene;
- Manutenção de kits de primeiros socorros;
- Manutenção de bebedouros;
- Manutenção e limpeza de passarelas de acesso à ciclovía;

- Manutenção de serviços de iluminação e câmeras de segurança/monitoramento;
- Manutenção de comunicação visual e de sinalização da Ciclovia; e
- Assunção dos custos de serviços essenciais, como energia elétrica e água.

A área compreendida no objeto deste Termo tem aproximadamente 21,5 quilômetros de extensão e utiliza de forma compartilhada a pista de serviços da EMAE, contando com portaria de acesso público e gratuito para ciclistas ao longo do trecho nos pontos:

- (i) Avenida Miguel Yunes, número 620, no Bairro Pedreira: com estacionamento possuindo 45 (quarenta e cinco) vagas, sendo 3 (três) para idosos e 2 (duas) para PCD (Pessoas com Deficiência);
- (ii) Passarela de acesso na Ponte João Dias;
- (iii) Passarela de acesso junto à Estação Vila Olímpia;
- (iv) Passarela de acesso do Parque do Povo - Cidade Jardim;
- (v) Passarela de acesso na Ponte Cidade Universitária; e
- (vi) Passarela de acesso ao Parque Villa Lobos, junto à Estação Villa Lobos-Jaguarié.

Além dos acessos independentes acima, há opção de conexão com a ciclovia em algumas estações da Linha 9-Esmeralda pela área paga. O controle desse acesso é realizado pela equipe de controle de acesso da estação. Atualmente, os pontos de interligação ocorrem nas estações Jurubatuba, Santo Amaro e João Dias.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Os bens e serviços serão doados sem encargos ou condições de qualquer natureza, cabendo à Doadora a gestão dos ativos da “Ciclovia Franco Montoro”.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Referidos serviços e vantagens serão aplicados única e exclusivamente para a finalidade de gestão administrativa e financeira da “Ciclovia Franco Montoro”, conforme disposto no Processo nº 386.00000526/2025-60.

PARÁGRAFO TERCEIRO – O objeto da doação possui valor total de R\$ 3.941.587,67 (três milhões, novecentos e quarenta e um mil, quinhentos e oitenta e sete reais e sessenta e sete centavos) cuja discriminação de valores encontra-se no Anexo I – Discriminação de Serviços e Vantagens, valor esse a ele atribuído pela DOADORA, conforme proposta de doação constante dos autos do Processo citado no parágrafo segundo.

PARÁGRAFO QUARTO - A doação de que trata o presente Termo não incide o ITCMD - Imposto sobre Transmissão “Causa Mortis” e Doação de Quaisquer Bens ou Direitos, conforme isenção previsto no artigo 6º, II, “c” do Decreto 46.655/2002 que regulamenta a aplicação do disposto na Lei nº 10.705/200, alterada pela Lei nº 10.992/2001.

PARÁGRAFO QUINTO – A DOADORA deverá formalizar o Regulamento de Regras de Convivência com a concessionária operadora da Linha 9-Esmeralda, ViaMobilidade L 8/9, conforme Parte II do Anexo III.C do Contrato nº 02/2021 – Processo STM nº 2907444/2019.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA CAPACIDADE

A DOADORA declara, sob as penas da lei, deter capacidade, experiência e objeto adequado aos serviços e vantagens mencionados na Cláusula Primeira deste instrumento e deter condições e poderes para promover a doação de que cuida este contrato, na conformidade do artigo 538 e seguintes do Código Civil, inexistindo qualquer fato que impeça a concretização do presente ajuste.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOAÇÃO E TRANSFERÊNCIA

A DONATÁRIA, em face da autorização exarada pela Diretoria Colegiada por meio da Resolução de Diretoria – RD nº 17229, aceita os bens referidos na Cláusula Primeira, que passam a incorporar seu patrimônio, tendo sua titularidade, posse e uso transferidos de imediato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A DOADORA se compromete a garantir a plena execução dos serviços e bens doados, bem como a arcar com todas as despesas necessárias ao desenvolvimento das atividades e no prazo indicados pelo DONATÁRIO, inclusive a arcar com os encargos fiscais e tributários que eventualmente incidam sobre os serviços e vantagens.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A DOADORA assumirá a gestão administrativa e financeira da “Ciclovía Franco Montoro” no prazo de 05 (cinco) dias contados da assinatura do presente Termo de Doação.

PARÁGRAFO TERCEIRO – O prazo fixado no parágrafo anterior poderá ser prorrogado, mediante solicitação justificada da DOADORA e aceita pela DONATÁRIA.

CLÁUSULA QUARTA – VIGÊNCIA

O presente contrato possuirá vigência por 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, até o limite de 24 (vinte e quatro) meses, passando a vigorar a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUINTA – CONFORMIDADE COM A LEI ANTICORRUPÇÃO

A DOADORA neste ato declara estar ciente dos termos do Código de Conduta e Integridade de Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros da CPTM comprometendo-se a adotar as práticas nele indicadas para a realização das atividades objeto deste Termo.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Com relação às questões de corrupção, a DOADORA declara que está de acordo com as diretrizes apresentadas no Código de Conduta e Integridade de Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros da CPTM, acessado através do endereço eletrônico <http://sis.cptm.sp.gov.br/Licitacoes/Normas.aspx>, e entende que está proibida de oferecer, prometer, pagar, autorizar ou receber quaisquer pagamentos indevidos, bem como realizar fraudes de qualquer natureza, bem como observar e disseminar aos funcionários, fornecedores, parceiros comerciais, funcionários terceirizados e representantes as leis aplicáveis de combate à corrupção, mantendo-se a confidencialidade de todas e quaisquer informações recebidas, mesmo após o término do uso.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O descumprimento das obrigações previstas no Parágrafo Primeiro desta Cláusula poderá levar à rescisão unilateral do presente Termo de Doação, sem prejuízo da aplicação das sanções penais e administrativas cabíveis e, também, da instauração do processo administrativo de responsabilização de que tratam a Lei Federal nº 13.303/16 e o Regulamento de Licitações, Contratos e Demais Ajustes da CPTM.

CLÁUSULA SEXTA – SEGURANÇA, CONFIDENCIALIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

A DOADORA deve cumprir a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes, bem como toda a legislação aplicável sobre privacidade e proteção de dados, inclusive, normas setoriais ou gerais sobre o tema, no âmbito da execução do objeto deste Termo.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A DOADORA deverá obedecer às normas e rotinas da CPTM, em especial as que disserem respeito à proteção de dados pessoais, à segurança, à guarda, à manutenção e à integridade das informações coletadas, custodiadas, produzidas, recebidas, classificadas, utilizadas, acessadas, reproduzidas, transmitidas, distribuídas, processadas, arquivadas, eliminadas ou avaliadas durante a execução do objeto deste Termo, observando as normas legais e regulamentares aplicáveis.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A DOADORA se obriga a guardar confidencialidade no uso das

informações ou documentos de qualquer natureza de que venha a tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização e custódia.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A CPTM se responsabiliza por observar no tratamento de dados pessoais de profissionais, empregados, prepostos, administradores e/ou sócios da DOADORA, a que tenha acesso durante a execução do objeto deste Termo, as normas legais e regulamentares aplicáveis, em especial, a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes, bem como o quando disposto no Código de Conduta e Integridade de Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros da CPTM.

CLÁUSULA SÉTIMA – PENALIDADES

Salvo ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devida e formalmente justificados/comprovados, ao não cumprimento, por parte da DOADORA, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, poderão ser aplicadas, segundo a gravidade da falta, garantida prévia defesa, no prazo de 10 (dez) dias úteis, as seguintes penalidades:

- I) Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a DOADORA concorrido diretamente, situação que será registrada no Cadastro de Fornecedores da CPTM;
- II) Multa de 1% (um por cento) sobre o valor o saldo da doação, na hipótese de descumprimento de qualquer de suas cláusulas;
- III) Impedimento de licitar e contratar com a CPTM, pelo prazo de até 2 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas e das demais cominações legais.

Para a aplicação da sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a CPTM serão observadas as disposições do artigo 257 do Regulamento de Licitações, Contratos e Demais Ajustes da CPTM.

CLÁUSULA OITAVA – DENÚNCIA E RESCISÃO

O presente Termo poderá ser denunciado pela CPTM, por escrito, com antecedência mínima de 20 (vinte) dias, ou rescindido por inadimplemento de suas cláusulas, respondendo a DOADORA, em qualquer hipótese e até a data do rompimento, por todos os atos praticados e obrigações assumidas em decorrência deste ajuste.

CLÁUSULA NONA – DISPOSIÇÕES FINAIS

I - Consideram-se partes integrantes do presente contrato, como se nele estivessem transcritos a proposta de doação apresentada pela DOADORA.

II - Será competente para dirimir divergências decorrentes do presente contrato, que não puderem ser resolvidas administrativamente, o foro da Capital do Estado de São Paulo, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem às partes justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma que, lido e achado conforme pelas partes, vai por elas assinado para que produza todos os efeitos de Direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas.

DOADORA: **DOC SERVICE LTDA**

MICHEL FARAH
Sócio Administrador
michel@farahservice.com.br
e-mail pessoal: N/I
CPF nº 125.772.738-94
RG nº 13.610.700-X

DONATÁRIA: **COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM**

MICHAEL SOTELO CERQUEIRA
Diretor Presidente
michael.cerqueira@cptm.sp.gov.br
e-mail pessoal: N/I
CPF nº 284.295.458-08
RG nº 33.427.569-6

JOSÉ MARCOS MIZIARA FILHO
Diretor de Planejamento e Novos Negócios
marcos.miziara@cptm.sp.gov.br
e-mail pessoal: N/I
CPF nº 046.031.636-22
RG nº MG-10.409.962 – SSP/MG

TESTEMUNHAS:

FERNANDO AUGUSTO KOGA
Assessor Executivo

KATIA INFANTE NATO
Assessora Executiva



Documento assinado eletronicamente por **MICHEL FARAH, Usuário Externo**, em 26/02/2025, às 11:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Augusto Koga, Assessor Executivo**, em 26/02/2025, às 11:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Katia Infante Nato, Assessor Executivo IV**, em 26/02/2025, às 11:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Marcos Miziara Filho, Diretor**, em 26/02/2025, às 15:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Michael Sotelo Cerqueira, Diretor Presidente**, em 26/02/2025, às 16:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 , informando o código verificador

0057685497 e o código CRC **197A17E4**.

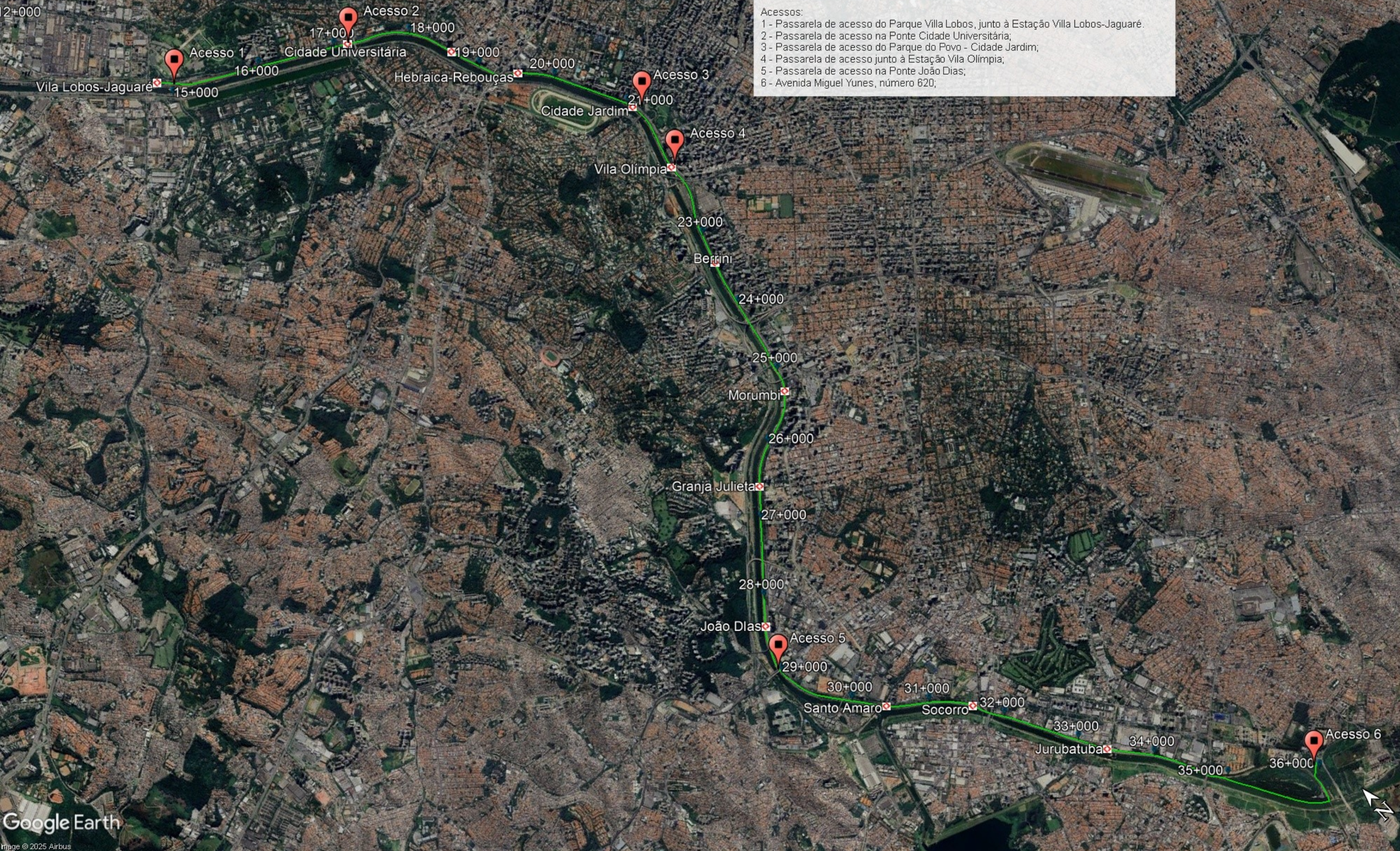
ANEXO 1
TERMO DE DOAÇÃO CP00125-01
DESENHO DA ÁREA

Município de São Paulo - Ciclovía Rio Pinheiros

Trecho de 21 Km (Km 15+000 - Estação Vila Lobos até o Km 36+000 - Av. Miguel Yunes)

Acessos:

- 1 - Passarela de acesso do Parque Villa Lobos, junto à Estação Villa Lobos-Jaguarié.
- 2 - Passarela de acesso na Ponte Cidade Universitária;
- 3 - Passarela de acesso do Parque do Povo - Cidade Jardim;
- 4 - Passarela de acesso junto à Estação Vila Olímpia;
- 5 - Passarela de acesso na Ponte João Dias;
- 6 - Avenida Miguel Yunes, número 620;



ANEXO 2
TERMO DE DOAÇÃO CP00125-01
PROPOSTA DE DOAÇÃO

São Paulo, 05 de fevereiro de 2025.

À COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM

Rua Boa Vista, N° 175

Centro, São Paulo - SP

Ref. PROPOSTA DE DOAÇÃO – CHAMAMENTO PÚBLICO PARA RECEBIMENTO DE DOAÇÕES DE BENS MÓVEIS E SERVIÇOS N° CP00125

À Comissão de Avaliação,

A **DOC SERVICE LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Prof. Arquimedes Bussaca, nº 56, Instituto de Previdência, São Paulo/SP, CEP: 05514-040, neste ato representada de acordo com seus atos constitutivos, de acordo com os termos e condições previstos no edital de chamamento público indicado em epígrafe, apresenta a seguinte **PROPOSTA DE DOAÇÃO**, sem encargo dos bens, serviços ou direitos a seguir relacionados:

I – DESCRIÇÃO DA PROPOSTA

1. A **DOC SERVICE** é uma empresa especializada na implementação, revitalização, manutenção e preservação de áreas verdes e espaços urbanos, contando com ampla experiência na gestão de projetos de melhorias urbanas e conservação ambiental.

2. Considerando os termos do Edital de Chamamento Público CP00125 que visa o recebimento de doações de bens e serviços de gestão administrativa e financeira, a serem prestados no âmbito da "Ciclovía Franco Montoro", localizada na margem leste (direita) do Rio Pinheiros, junto a Linha 9 - Esmeralda, pelo prazo de 12 (doze) meses, a **DOC SERVICE** vem apresentar a seguinte proposta.

3. Serão doados os seguintes serviços e bens para melhoria de infraestrutura da Ciclovía:

- a.** Extensão da pista da Ciclovía até a Ponte do Jaguaré: Implantação de 330 (trezentos e trinta) metros de ciclovía ligando o atual final da Ciclovía Franco Montoro à Ponte Jaguaré;
- b.** Instalação de Portão de Segurança: Portão de segurança no acesso da Marginal Pinheiros ao Jaguaré;
- c.** Instalação de Guaritas de Segurança:
 - Guarita de segurança no acesso da Marginal Pinheiros ao Jaguaré
 - Guarita de segurança próximo à Ponte João Dias
 - Guarita de segurança próximo à Estação Granja Julieta
- d.** Instalação de novos pontos de hidratação: garantir que os ciclistas tenham acesso a água potável em intervalos regulares ao longo da ciclovía;
- e.** Ampliação da Iluminação: Aumentar a iluminação em trechos estratégicos para aumentar a segurança durante os períodos noturnos;
- f.** Aprimoramento do Sistema de Sinalização e Orientação: Facilitar a navegação e o uso correto da ciclovía pelos ciclistas;
- g.** Instalação de 25 (vinte e cinco) Câmeras de Monitoramento e Segurança: Câmeras de monitoramento e segurança em pontos estratégicos da ciclovía.

4. Para a manutenção, conservação e gestão administrativa e financeira da Ciclovía, a **DOC SERVICE** propõe:

- a.** Gestão administrativa e financeira com a possibilidade de negócios: planejamento, organização, direção e controle de todas as atividades operacionais e financeiras do espaço, com recursos próprios, de terceiros, patrocinadores e de receitas auferidas por meio da gestão de ativos, as melhorias necessárias ao desempenho das atividades de prestação de serviço ao cidadão,

aumento na eficiência, participação social e viabilização de projetos, buscando autonomia financeira da Ciclovia Franco Montoro, através de:

- Formação de Parcerias: Estabelecimento de colaborações estratégicas com empresas privadas e públicas para apoiar o desenvolvimento da ciclovia. Estas parcerias podem incluir acordos de patrocínios, eventos/ativações e projetos culturais e sociais.
 - Captação de Patrocínios: Busca ativa por patrocínios corporativos que contribuam financeiramente para a manutenção e desenvolvimento da ciclovia. Os patrocinadores podem receber visibilidade através de branding nos pontos de apoio, sinalização e eventos realizados no local.
 - Realização de Ativações e Eventos: Organização de eventos e ativações na área da ciclovia para engajar a comunidade e atrair visitantes. Esses eventos podem incluir feiras, exposições, competições esportivas, e outras atividades que promovam a utilização do espaço. Além de fortalecer o senso de comunidade, essas atividades podem gerar receitas adicionais por meio de locação de espaços.
 - Implantação de Operações Comerciais: Desenvolvimento de operações comerciais dentro da ciclovia, como quiosques de alimentos e bebidas, lojas de aluguel de bicicletas, contêiners e equipamentos esportivos, e outras atividades comerciais que atendam às necessidades dos usuários. Esses negócios não apenas oferecem conveniência para os ciclistas, mas também geram receitas que contribuem para a manutenção do espaço.
 - Operação dos Pontos de Apoio: Garantir o funcionamento dos pontos de apoio ao longo da ciclovia, incluindo o atendimento ao usuário e fornecimento de informações e serviços, proporcionando suporte essencial aos usuários, garantindo acesso a informações, cuidados emergenciais e serviços de conveniência.
- b. Limpeza e Conservação das Passarelas de Acesso**: Manter as passarelas limpas e em bom estado de conservação, proporcionando um acesso seguro e agradável.

- c. Limpeza e conservação da Ciclovia: Limpeza contínua da ciclovia e dos pontos de apoio, incluindo a conservação da pista, sinalização, gramado e mobiliários e lavagem e varrição do piso, garantindo uma experiência de uso segura e agradável.
- d. Coleta de Lixo/Resíduos: Coleta, transporte e destinação final de lixo e resíduos sólidos domiciliares (RSD) e os originários da varrição gerados nas atividades de instalações operacionais e pontos de apoio da ciclovia.
- e. Reparos de Pequeno Porte na Ciclovia: Realizar pequenos reparos na infraestrutura da ciclovia, como recomposição do asfalto, pintura da pista, reparo de cordas e sinalização, mantendo a ciclovia em boas condições operacionais.
- f. Manutenção das Áreas Verdes/Jardinagem: Manter as áreas verdes e serviços de jardinagem e roçagem ao longo da ciclovia, contribuindo com a melhora do ambiente estético e contribuindo para a sustentabilidade ecológica do espaço.
- g. Fornecimento de itens de higiene: Disponibilização de itens de higiene em todos os pontos de apoio e sanitários da ciclovia (sabonete líquido, álcool em gel, papel toalha e papel higiênico), garantindo condições básicas de higiene e conforto para os usuários.
- h. Manutenção de Kits de Primeiros Socorros: Disponibilização e reposição dos kits de primeiros socorros em todos os pontos de apoio da ciclovia e estações, assegurando acesso imediato e cuidados básicos em caso de emergência.
- i. Manutenção dos bebedouros: Manutenção dos bebedouros instalados ao longo da ciclovia, oferecendo acesso contínuo a água potável, essencial para a hidratação dos ciclistas.
- j. Serviços Essenciais: Reembolso dos valores relativos aos gastos de energia elétrica e água para os pontos de apoio e iluminação instalados na Ciclovia, no limite do valor global de R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais) mensais.
- k. Implantação e conservação de comunicação visual: Instalação e manutenção de comunicação visual, por meio de placas de sinalização e placas institucionais,

estáticas e digitais, adesivação de piso e mídia de solo, filmagem, fotos e eventos, para divulgação de apoio e patrocínio da Ciclovía, inclusive para campanhas de conhecimento e respeito das regras de convivência da ciclovía, organizando os horários de abertura e fechamento e formas de utilização por ciclistas profissionais e demais usuários. Sinalização de entradas e saídas, banheiros, procedimentos, acessibilidade, entre outras. Comunicação visual de programas de saúde, cuidados com o meio ambiente, cultura e esporte patrocinados. Comunicação visual com mobiliários urbanos, postes, vending machines, locação de bicicletas, lixeiras e ações de sampling. Comunicação visual de patrocínio nos uniformes de funcionários da proponente.

5. A doação de bens e serviços proposta é essencial para o desempenho das atividades de prestação de serviços aos cidadãos, aumento e melhoria da qualidade dos pontos de acesso, aumento da eficiência da participação social e viabilização de projetos sociais.

6. Com estas ações, a DOC SERVICE pretende garantir que a Ciclovía Franco Montoro continue sendo um espaço de integração e bem-estar para toda a comunidade, promovendo a inclusão social e incentivando um estilo de vida mais saudável e sustentável. E para viabilização do Plano de Trabalho acima apresentado, a proponente assumirá a plena e integral responsabilidade pela gestão administrativa e financeira da Ciclovía Franco Montoro, de seus recursos, áreas e espaços, podendo fazer uso e gozo dos ativos que a compõem, para que se possa atingir a maior vantagem possível em razão da entrega das melhorias realizadas, utilizando ferramentas de negócios.

7. O serviço de gestão administrativa e financeira ofertado pelo proponente pretende atingir a meta de promover a autonomia financeira para a execução dos serviços propostos, além da manutenção, conservação, reparos, operação e promoção de melhorias contínuas ao usuário elencadas no Plano de Trabalho e poderá também desenvolver novas propostas de negócios, durante o prazo de vigência do ajuste.

II – DETALHAMENTO FINANCEIRO

8. Para a doação dos serviços e bens descritos acima, somados os valores de investimentos em melhorias e em manutenção, a proposta compreende o valor total de **R\$ 3.941.587,67** (três milhões, novecentos e quarenta e um mil, quinhentos e oitenta e sete reais e sessenta e sete centavos) para 12 (doze) meses de vigência.

INVESTIMENTOS EM MELHORIAS		
SERVIÇOS	DETALHAMENTO	CUSTO
Implantação de melhorias	Extensão de 350 metros lineares de pista	R\$ 167.587,67
	Instalação de Portão de segurança	R\$ 780.000,00
	Instalação de guaritas	
	Instalação de novos pontos de hidratação	
	Ampliação de iluminação	
	Instalação de câmeras de monitoramento	
TOTAL		R\$ 947.587,67

INVESTIMENTOS EM MANUTENÇÃO		
SERVIÇOS/ DETALHAMENTO	CUSTO MENSAL	PERÍODO DE 12 MESES
Gestão administrativa e financeira	R\$ 80.000,00	R\$ 960.000,00
Limpeza e conservação das passarelas de acesso e extensão da ciclovía	R\$ 60.000,00	R\$ 720.000,00
Manutenção e reparos de pequeno porte	R\$ 45.000,00	R\$ 540.000,00
Manutenção das áreas verdes	R\$ 50.000,00	R\$ 600.000,00
Fornecimento de itens de higiene	R\$ 8.000,00	R\$ 96.000,00
Manutenção dos kits de primeiros socorros	R\$ 1.500,00	R\$ 18.000,00
Manutenção dos bebedouros	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00
Implantação e conservação de comunicação social	R\$ 4.000,00	R\$ 48.000,00
Implantação e manutenção dos serviços essenciais de água e energia	R\$ 10.000,00	R\$ 120.000,00
TOTAL	R\$ 249.500,00	R\$ 2.994.000,00

III – DECLARAÇÕES

9. Considerando os termos do Edital de Chamamento Público CP00125, a **DOC SERVICE** declara:

- a. Responsabiliza-se pela entrega dos bens móveis na Ciclovía, no prazo fixado pela Administração;
- b. Responsabiliza-se pela execução dos serviços, inclusive no que concerne à capacidade técnica para executá-los, no local e prazo fixados pela Administração.

IV – VALIDADE DA PROPOSTA

10. Esta proposta é válida por 90 (noventa) dias contados a partir da data da sua apresentação à Comissão de Avaliação.

São Paulo, 05 de fevereiro de 2025.

DOC SERVICE LTDA.

Michel Farah

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento Proposta DOC.docx foi proposto para assinatura digital na plataforma Certisign Assinaturas. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://assinaturas.certisign.com.br/Verificar/AEF9-72DA-6913-E29F> ou vá até o site <https://assinaturas.certisign.com.br:443> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: AEF9-72DA-6913-E29F



Hash do Documento

367287E3A844180D0A428FA1DEAD9307A42F860C343E72E8298D2A0FCF8326E6

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 05/02/2025 é(são) :

☒ Michel Farah (Signatário) - 05.441.429/0001-38 em 05/02/2025

16:26 UTC-03:00

Tipo: Certificado Digital - DOC SERVICE LTDA -

05.441.429/0001-38





**Governo do Estado de São Paulo
Companhia Paulista de Trens Metropolitanos
Depto De Contratacoes E Compras**

TERMO

ANEXO 3

TERMO DE DOAÇÃO CP00125-01

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

DONATÁRIA: COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM

DOADORA: DOC SERVICE LTDA

TERMO DE DOAÇÃO Nº (DE ORIGEM): CP00125-01

OBJETO: RECEBIMENTO DE DOAÇÕES DE BENS E SERVIÇOS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, A SEREM PRESTADOS NO ÂMBITO DA “CICLOVIA FRANCO MONTORO”, LOCALIZADA NA MARGEM LESTE (DIREITA) DO RIO PINHEIROS, JUNTO A LINHA 9 – ESMERALDA, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES.

ADVOGADOS/Nº OAB/email: CAIO AUGUSTO DE MORAES FORJAZ / OAB Nº 182.311 / e-mail: caio.forjaz@cptm.sp.gov.br.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraído cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP - CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: MICHAEL SOTELO CERQUEIRA

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 284.295.458-08

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: MICHAEL SOTELO CERQUEIRA

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 284.295.458-08

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: MICHAEL SOTELO CERQUEIRA

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 284.295.458-08

Nome: JOSÉ MARCOS MIZIARA FILHO

Cargo: Diretor de Planejamento e Novos Negócios

CPF: 046.031.636-22

Pela contratada:

Nome: MICHEL FARAH

Cargo: Sócio

CPF: 125.772.738-94

**RESPONSÁVEL POR AÇÕES DE COORDENAÇÃO, ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO,
AVALIAÇÃO E FISCALIZAÇÃO:**

Gestor do contrato:

Nome: RENATA MARIE MIYASAKI

Cargo: Gerente de Planejamento da Mobilidade e Gestão do Território

CPF: 269.318.518-10

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: MICHAEL SOTELO CERQUEIRA

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 284.295.458-08



Documento assinado eletronicamente por **MICHEL FARAH, Usuário Externo**, em 26/02/2025, às 11:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Marcos Miziara Filho, Diretor**, em 26/02/2025, às 15:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Marie Miyasaki, Gerente**, em 26/02/2025, às 15:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0057686667** e o código CRC **CA88A842**.



**Governo do Estado de São Paulo
Companhia Paulista de Trens Metropolitanos
Depto De Contratacoes E Compras**

TERMO

ANEXO 4

TERMO DE DOAÇÃO CP00125-01

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Pelo presente, eu, Michel Farah, representante da empresa DOC SERVICE LTDA ("Empresa"), inscrita sob nº. 05.441.429/0001-38, na qualidade de Fornecedor, ou Prestador de Serviço, ou Parceiro da CPTM, neste ato declaro estar ciente dos termos do Código de Conduta e Integridade de Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros da CPTM, comprometendo-me a adotar as práticas indicadas nele para a realização das atividades minhas e da Empresa, bem como manter a confidencialidade de todas e quaisquer informações recebidas para o desenvolvimento das atividades relativas à CPTM, mesmo depois do término da relação contratual entre a CPTM e a Empresa.

Além disso, com relação às questões de corrupção, declaro que eu e a Empresa estamos de acordo com as diretrizes apresentadas neste Código, acessado através do endereço eletrônico <https://www.cptm.sp.gov.br/licitacoes/Pages/Codigo-de-Conduta-e-Integridade-de-Fornecedores-e-Parceiros-Comerciais.aspx>, e entendo que estou proibido de oferecer, prometer, pagar, autorizar ou receber quaisquer pagamentos indevidos, bem como realizar fraudes de qualquer natureza.

Declaro ainda que a Empresa cumpre as Leis Aplicáveis de combate à Corrupção e que disseminamos e esperamos a mesma conduta de nossos funcionários, fornecedores, parceiros comerciais, funcionários terceirizados e representantes.

MICHEL FARAH
Sócio Administrador
michel@farahservice.com.br
e-mail pessoal: N/I
CPF nº 125.772.738-94
RG nº 13.610.700-X



Documento assinado eletronicamente por **MICHEL FARAH, Usuário Externo**, em 26/02/2025, às 11:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0057686942** e o código CRC **E15B0534**.