

CT. GFC. 436 /2019
16 de Agosto de 2019

Srs.

Lino José Rodrigues Alves/ Nilo Sérgio Silveira Carvalho
Diretores Executivos
NOTRE DAME INTERMÉDICA SAÚDE S.A.
Av. Paulista, nº 867
São Paulo - SP
CEP 01311-100

CONTRATO Nº 811019306100 – Designação de Gestor

Prezados Senhores,

Comunicamos a V.Sas. que o Sr. Luciano Augusto Madid Rosa – Chefe do Departamento de Saúde Ocupacional Integral - DRHO, telefone (11) 3117-7031, será o responsável pela gestão do Contrato em referência.

Sua função será a de coordenar os trabalhos, servindo de ligação entre V.Sas. e esta Companhia na administração de problemas, tomando decisões técnicas e administrativas, dentro dos limites contratuais.

Atenciosamente,



SANDRA REGINA MATOS BORGES
Gerente de Contratações e Compras

CONTRATO Nº 811019306100
PROCESSO Nº 8110193061

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
ESPECIALIZADOS EM ASSISTÊNCIA
ODONTOLÓGICA A TODOS OS EMPREGADOS,
ALUNOS APRENDIZES E DIRETORES DA CPTM,
QUE ENTRE SI, FAZEM A COMPANHIA PAULISTA
DE TRENS METROPOLITANOS – CPTM E NOTRE
DAME INTERMÉDICA SAÚDE S.A.**

Pelo presente instrumento, elaborado para um único efeito, as partes abaixo assinadas, de um lado a **COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM**, inscrita no C.N.P.J. sob nº 71.832.679/0001-23, Inscrição Estadual nº 113.898.614-110, com sede em São Paulo - SP, na Rua Boa Vista, nº 185, doravante denominada simplesmente **CPTM**, por seus representantes legais ao final qualificados, e, de outro, a **NOTRE DAME INTERMÉDICA SAÚDE S.A.**, inscrita no C.N.P.J. sob nº 44.649.812/0001-38, com sede em São Paulo - SP, na Av. Paulista, nº 867, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, por seus representantes legais ao final qualificados, ajustam e convencionam as obrigações e compromissos recíprocos, na forma da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Estadual nº 47.297, de 06 de novembro de 2002, do Regulamento de Licitações e Contratos da Companhia Paulista de Trens Metropolitanos – **CPTM**, da Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, dos artigos 89 a 99 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, das normas internas específicas da CPTM e do Código de Conduta e Integridade de Fornecedores e Parceiros Comerciais da CPTM, pelas condições constantes do edital e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, nas condições estabelecidas nas seguintes cláusulas:

1. OBJETO

- 1.1 Constitui objeto do presente contrato a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA A TODOS OS EMPREGADOS, ALUNOS APRENDIZES E DIRETORES DA CPTM.**
- 1.2 A presente contratação, para fins de informação à Receita Federal do Brasil, não envolve transferência de tecnologia à **CPTM**.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES

- 2.1. Para melhor caracterização do objeto, bem como para definir procedimentos decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este instrumento todos os documentos do edital do Pregão Eletrônico nº 8110193061, bem como os seguintes:

- Anexo I Termo de Referência;
Anexo II Proposta da **CONTRATADA**;
Anexo III Planilha de Quantidades e Preços Propostos;
Anexo IV Cópia da Declaração de Ciência e Responsabilidade; e
Anexo V Termo de Ciência e de Notificação.

- 2.2. No caso de divergências entre o contrato e seus anexos, prevalecerá o disposto neste contrato.



2.3. Se a divergência for entre anexos, prevalecerá aquele de data mais recente.

2.4. No caso de divergência entre os anexos e a Proposta da **CONTRATADA** prevalecerão os documentos da **CPTM**.

3. REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Os serviços objeto do presente contrato serão executados sob o regime de **empreitada por preço unitário**.

4. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 Os serviços deverão ser executados estritamente em conformidade com as condições pormenorizadamente definidas e especificadas neste contrato e no Edital do Pregão Eletrônico nº 8110193061, integrante deste instrumento para todos os fins e efeitos legais.

4.1.1 A execução dos serviços iniciar-se-á a partir da data de início estabelecida na Ordem de Serviço – OS.

4.1.2 Todos os elementos técnicos e informações relativas aos serviços contratados são de exclusiva propriedade da **CPTM** e deverão ser devolvidos findo o presente contrato, não podendo seu conteúdo ser copiado ou revelado a terceiros sem autorização expressa e escrita da **CPTM**, sob pena de responder a **CONTRATADA** por perdas e danos.

5. PRAZO DE EXECUÇÃO DO OBJETO CONTRATUAL E DE VIGÊNCIA

5.1 O presente Contrato entra em vigor na data de sua assinatura.

5.2 O prazo de execução do objeto contratual é de 30 (trinta) meses, a contar da data de início estabelecida na Ordem de Serviço - O.S., a ser emitida pela CPTM em até 15 (quinze) dias da data da **COMPROVAÇÃO DA CAPACIDADE OPERACIONAL** pela **CONTRATADA** nos termos abaixo.

5.2.1 PARA MUNICÍPIOS COM MAIS DE 40 VIDAS

- a) A **CONTRATADA** deverá apresentar num prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a data de assinatura do contrato, a rede credenciada conforme estabelecida no Termo de Referência.
- b) A apresentação da rede credenciada se dará através da apresentação do Manual da Rede Credenciada atualizado, para efeito de diligência, se necessária, com indicação do tipo de especialidade, local de realização, endereço, CEP, telefone, cidade/município e bairro dos credenciados e também em formato planilha Excel e arquivo digital "xls" ou "xlsx".
- c) Em caso de inexistência dos serviços em alguns municípios, conforme item 2.3.1 do Termo de Referência, a contratada deverá apresentar a relação das especialidades e dos municípios que porventura não possuam os serviços especificados no item 3 do Termo de Referência, para o devido conhecimento e análise da CPTM.
- d) Caso o manual da Rede Credenciada esteja desatualizado, a **CONTRATADA** deve comprovar, separadamente, mediante apresentação de relação de credenciados, acompanhada de cópia do contrato de credenciamento ou outro documento



qualquer hábil que comprove a relação de credenciamento dos profissionais/estabelecimentos.

- e) Da Diligência para Comprovação da Rede Credenciada: a diligência, se necessária, dar-se-á por meio de contatos telefônicos junto aos credenciados informados no manual disponibilizado, a fim de confirmar o atendimento pela operadora e a especialidade informada, de forma aleatória.
- f) A CPTM poderá ainda solicitar esclarecimentos e/ou documentos complementares para sanar as eventuais dúvidas em relação à rede credenciada apresentada pela empresa contratada.
- g) A CPTM terá o prazo de até 10 (dez) dias úteis para a aprovação da rede credenciada apresentada pela empresa CONTRATADA.
- h) Na hipótese de reprovação da rede credenciada, após diligência, se necessária, realizada pela CPTM, a CONTRATADA deverá reapresentar a rede credenciada num prazo de até 3 (três) dias úteis, contados a partir da data de notificação pela CPTM.
- i) Ocorrendo nova reprovação da rede credenciada, serão aplicadas as penalidades constantes deste instrumento e o contrato será rescindido nos termos do subitem Rescisão.

5.2.2 NOS MUNICÍPIOS COM ATÉ 40 VIDAS

- a) A empresa CONTRATADA deverá apresentar a rede credenciada para os municípios com até 40 vidas, conforme Termo de Referência, em até 30 (trinta) dias após a emissão da Ordem de Serviço – OS.
- b) A apresentação da rede credenciada se dará através da apresentação do Manual da Rede Credenciada atualizado, para efeito de diligência, se necessária, com indicação do tipo de especialidade, local de realização, endereço, CEP, telefone, cidade/município e bairro dos credenciados e também em formato planilha Excel e arquivo digital "xls" ou "xlsx".
- c) Em caso de inexistência dos serviços em alguns municípios, conforme item 2.3.1 do Termo de Referência, a contratada deverá apresentar a relação das especialidades e dos municípios que porventura não possuam os serviços especificados no item 3 do Termo de Referência, para o devido conhecimento e análise da CPTM.
- d) Da Diligência para Comprovação da Rede Credenciada: a diligência, se necessária, dar-se-á por meio de contatos telefônicos junto aos credenciados informados no manual disponibilizado, a fim de confirmar o atendimento pela operadora e a especialidade informada, de forma aleatória.
- e) A CPTM poderá ainda solicitar esclarecimentos e/ou documentos complementares para sanar as eventuais dúvidas em relação à rede credenciada apresentada pela empresa CONTRATADA.
- f) Se neste prazo a empresa CONTRATADA não atender, na íntegra, rede credenciada, serão aplicadas as penalidades constantes deste instrumento e, se por ventura, ocorrer o cometimento dessas mesmas infrações de formas sucessivas, o contrato poderá ser rescindido.

- 5.3 O prazo de execução dos serviços poderá ser renovado até o limite de 60 (sessenta) meses, mediante a formalização de termo de aditamento.



- 5.4 A inobservância do prazo de execução estipulado nesta cláusula somente será admitida pela **CPTM**, quando fundamentada nos motivos de força maior nos termos do artigo 393 do Código Civil Brasileiro ou por motivos imputáveis à **CPTM**, os quais deverão ser comprovados sob pena de a **CONTRATADA** incorrer nas penalidades estipuladas neste contrato.
- 5.5 A hipótese de que trata o subitem anterior somente será considerada mediante solicitação escrita e fundamentada da **CONTRATADA**, no prazo máximo de 10 (dez) dias contados da ocorrência do fato gerador do atraso e desde que aceita, também por escrito, pela **CPTM**.
- 5.6 Na contagem dos prazos estabelecidos neste contrato, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.
- 5.7 Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste contrato em dia de expediente na **CPTM**.
- 5.8 Na hipótese de a publicação do ato ocorrer em dia não útil, será considerado publicado o primeiro dia útil seguinte.

6. VALOR DO CONTRATO

- 6.1 As partes atribuem a este contrato, para efeitos de direito, o valor total de R\$ 1.106.028,00 (um milhão, cento e seis mil e vinte e oito reais), em julho/2019, mês-base dos preços.
- 6.1.1 O valor definido nesta cláusula contempla toda mão de obra, materiais, equipamentos, instrumentos, transportes, acessórios, tributos, encargos, taxas, seguros cabíveis e todos os demais custos, de modo a constituir a única contraprestação pela execução dos serviços objeto deste instrumento contratual.

7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 7.1 A despesa referente ao valor do presente contrato será processada por conta de recursos que estão alocados no **PTRES nº 379228, Natureza da Despesa nº 339039, Origem dos Recursos 004004004 - RAV nº 4216/2019**.

8. MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

- 8.1 A medição dos serviços será realizada pela **CONTRATADA mensalmente**, a contar da data da Ordem de Serviço - OS expedida pela CPTM (por exemplo, a 1ª medição será de 1 a 31 de janeiro, a 2ª medição será de 1 a 28 de fevereiro, a 3ª medição será de 1 a 31 de março etc). Caso a Ordem de Serviço seja emitida no decorrer do mês, por exemplo, dia 10 de janeiro, a 1ª medição será de 10 de janeiro a 31 de janeiro, e os demais meses serão de 1 a 28 de fevereiro, 1 a 31 de março, assim sucessivamente, observadas as condições estabelecidas nos subitens a seguir
- 8.2 Os serviços objeto deste contrato serão apontados por medições mensais e entrega dos correspondentes relatórios, após a realização dos mesmos, conforme Cronograma Físico-Financeiro e Termo de Referência, partes integrantes do presente instrumento.



2

p

- 8.3 A medição será realizada diretamente pela **CONTRATADA**, indicando as quantidades correspondentes aos serviços previstos e realizados, a data e o local onde os mesmos foram executados e o valor correspondente às atividades executadas no período abrangido pela mesma.
- 8.4 A medição deverá ser numerada sequencialmente, discriminando o número deste contrato, o seu objeto e a Ordem de Serviço correspondente.
- 8.5 A medição deverá ser apresentada à **CPTM** até o 3º (terceiro) dia útil, contado do último dia do período de adimplemento de cada parcela, mediante protocolo onde conste a data de sua entrega.
- 8.6 A **CPTM** terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a conferência da medição e dos relatórios e a sua aprovação.
- 8.7 A medição não aprovada pela **CPTM** será devolvida à **CONTRATADA** para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no subitem anterior, a partir da data de sua reapresentação para nova conferência.
- 8.8 A parcela não rejeitada seguirá o processamento normal, conforme estabelecido nesta cláusula.
- 8.9 A devolução da medição não aprovada pela **CPTM** em hipótese alguma servirá de pretexto para que a **CONTRATADA** suspenda a execução dos serviços.
- 8.10 Na hipótese de devolução da medição de forma indevida, a **CPTM** ressarcirá à **CONTRATADA** o valor da rejeição, acrescido de juros moratórios de 6% (seis por cento) ao ano, calculados "pro rata tempore" desde a data de vencimento original até a do efetivo pagamento.

9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 9.1 A **CPTM** procederá ao pagamento nas condições previstas nesta cláusula.
- 9.1.1 Após a aprovação da medição, a **CONTRATADA** deverá, no prazo de até 02 (dois) dias úteis, apresentar ao Departamento Fiscal – DFSF da **CPTM**, sito na Rua Boa Vista, 170 – 3º andar – Bloco 5 – São Paulo/SP, o(s) documento(s) fiscal(is) pertinentes à operação, dos quais deverão constar todos os tributos incidentes na fonte sobre a prestação dos serviços, conforme estabelecido na cláusula de tributos deste contrato.
- 9.1.2 Em relação à emissão da nota fiscal, a **CONTRATADA** deverá emití-las separadamente, conforme segue:
- **Plano Básico – Titulares:** deverá conter todos os titulares que constam no Plano, o valor lançado será do Padrão Básico, independentemente do tipo de Plano, para pagamento do contrato
 - **Plano Básico – Dependentes:** deverá conter todos os dependentes que estão no Plano Básico, separadamente dos titulares – tais valores serão descontados em folha de pagamento do beneficiário titular e repassados à **CONTRATADA**.
 - **Diferença entre o Plano Básico e o Plano Opcional – Titulares e Dependentes:** deverá conter o valor referente à diferença entre o



Plano Básico e o Plano Opcional de todos os titulares que possuem Plano Opcional; para os dependentes, deverá ser o valor integral do Plano Opcional – tais valores serão descontados em folha de pagamento do beneficiário titular e repassados à CONTRATADA.

- **Coparticipação:** deverá conter todos os valores referentes à utilização dos serviços que estão listados na tabela de coparticipação.

- 9.1.3 No(s) documento(s) fiscal(is) deverá(ão) ser indicados o número do contrato, o período medido, o número da Ordem de Serviço – O.S., o número da medição e os locais de realização dos serviços. No processamento do pagamento, obedecerá a **CPTM** às disposições contidas na Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, regulamentada pelo Decreto nº 3.048, de 06 de maio de 1999.
- 9.1.4 O documento fiscal não aprovado pela **CPTM** será devolvido à **CONTRATADA** para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no subitem 9.1.1, a partir da data de sua reapresentação.
- 9.1.5 A devolução do documento fiscal não aprovado pela **CPTM** em hipótese alguma servirá de pretexto para que a **CONTRATADA** suspenda a execução dos serviços.
- 9.1.6 A **CPTM** efetuará o pagamento no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da entrega da nota fiscal no DFSF, desde que aprovados a medição e a nota fiscal, nos prazos estabelecidos nas cláusulas da medição e de pagamento deste contrato.
- 9.1.6.1 A efetivação do(s) pagamento(s) oriundo(s) deste Contrato fica condicionada à inexistência de registro da **CONTRATADA** no CADIN Estadual, nos termos da Lei nº 12.799, de 11 de janeiro de 2008.
- 9.1.7 Na hipótese de ocorrer devolução da medição, conforme estabelecido na correspondente cláusula deste contrato, o prazo de pagamento será dilatado pelo número de dias contados entre a data de devolução e a(s) data(s) da nova apresentação.
- 9.1.8 Caso ocorra atraso no pagamento, por motivos imputáveis à **CPTM**, os valores devidos serão acrescidos de juros moratórios de 6% (seis por cento) ao ano, calculados “pro rata tempore”, desde a data de vencimento da obrigação até a do efetivo pagamento, conforme fórmula abaixo:

$$VJM = VA \times (1,06)^{n/365}, \text{ onde:}$$

VJM = Valor em atraso acrescido de juros moratórios

VA = Valor em atraso

n = Número de dias em atraso

- 9.1.9 Excetuam-se os atrasos decorrentes de caso fortuito ou de força maior previstos no artigo 393 do Código Civil Brasileiro, desde que devidamente comprovados.



- 9.1.10 Os valores de eventuais reajustamentos de preços deverão ser indicados no corpo do documento fiscal e faturados separadamente do valor principal, acompanhados da respectiva memória de cálculo, bem como da cópia da publicação dos índices de preços que compõem a fórmula de reajuste. (se for o caso)
- 9.1.11 Os pagamentos serão efetuados por meio de crédito em conta corrente, junto ao BANCO DO BRASIL S.A., na forma do Decreto 62.867, de 03/10/2017, estando vedada a cobrança bancária.
- 9.1.12 A **CONTRATADA** deverá informar, por escrito, o tipo, o número da conta corrente, o número e o nome da agência de sua conta, em até 10 (dez) dias úteis contados da data da assinatura do contrato, por correspondência dirigida ao Departamento de Controle e Orçamento - DFFO da **CPTM**, na Rua Boa Vista, nº 175 – 2º andar – Bloco B – Centro – São Paulo/SP.
- 9.1.13 A **CPTM** poderá, sem prejuízo do disposto na cláusula DAS PENALIDADES, descontar dos pagamentos das faturas importâncias que, a qualquer título, forem-lhe devidas pela **CONTRATADA** em razão do presente contrato ou de qualquer outro celebrado entre a **CPTM** e a **CONTRATADA**.
- 9.1.14 Quaisquer títulos de cobrança emitidos pela **CONTRATADA** contra a **CPTM** não poderão ser negociados e deverão ser mantidos em carteira. A **CPTM** não se obriga a efetuar pagamentos de títulos colocados em cobrança por meio de Bancos ou empresas de "factoring".
- 9.1.15 A **CONTRATADA** dará como quitadas todas as duplicatas ou outros documentos de cobrança sacados contra a **CPTM**, pela efetivação do crédito em sua conta corrente.

10. REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

- 10.1 Para o reajustamento dos preços unitários contratados, deverá ser observada a legislação vigente, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$R = P_0 \times [(IPC_i / IPC_0) - 1], \text{ onde:}$$

R = Parcela de Reajuste;

P_0 = Valor base do contrato no mês de aplicação do reajuste; e

IPC_i/IPC_0 = Variação do IPC-FIPE SAÚDE ocorrida entre o mês da data base da proposta e o mês de aplicação do reajuste.

- 10.2 A periodicidade anual para a aplicação do reajuste será contada a partir do mês base dos preços - JULHO/2019.
- 10.3 Na hipótese de até a emissão do documento de cobrança, não ter sido divulgada a variação do índice, o reajustamento será calculado, de forma provisória, por meio da aplicação do último índice conhecido.
- 10.4 Quando da publicação dos índices definitivos, a **CONTRATADA** deverá emitir nota fiscal e documento de cobrança referentes à diferença do reajuste, cujo

pagamento deverá ocorrer a 10 (dez) dias da entrega desses documentos à **CPTM** ou na data de vencimento original, o que ocorrer depois.

- 10.5 Na hipótese de vir a ser editada legislação conflitante com o quanto disposto nesta cláusula, as partes concordam desde já com a sua adequação aos dispositivos legais pertinentes.
- 10.6 Na hipótese de ocorrer atraso em relação ao previsto no cronograma contratual, por motivos imputáveis à **CONTRATADA**, o reajuste referente à parcela em atraso será calculado somente até a data em que os serviços deveriam ter sido executados pelo cronograma em questão.

11. TRIBUTOS

- 11.1 Todos os tributos e demais encargos devidos em decorrência, direta ou indireta, deste instrumento ou de sua execução encontram-se incluídos no preço do contrato, competindo à **CONTRATADA** apurá-los e recolhê-los, sem direito a reembolso. Na hipótese de fornecimento que implique à **CPTM** apurar e recolher o ICMS – DIFERENCIAL DE ALÍQUOTA de que trata art. 117 do RICMS PAULISTA, a **CONTRATADA** desde logo autoriza que o pertinente valor seja deduzido/glosado de pagamentos subsequentes a ela efetuados.
- 11.2 A alíquota do ICMS, já inclusa no preço, será aquela vigente por ocasião do faturamento para a **CPTM**, correspondente ao respectivo Estado da Federação.
- 11.3 A **CPTM** se reserva o direito de solicitar à **CONTRATADA**, quando entender conveniente, a exibição dos comprovantes de recolhimento de tributos e demais encargos devidos, direta ou indiretamente, por conta deste instrumento.
- 11.4 Se durante o prazo de vigência deste contrato houver a alteração da alíquota dos tributos e demais encargos, ou a instituição de novos tributos que diretamente afetem os preços constantes deste contrato, os mesmos serão ajustados desde que devidamente comprovada a sua incidência e devidamente acordada entre as partes.
- 11.5 Caso haja majoração de tributos e esta esteja incluída na fatura, estando a **CONTRATADA** em atraso em relação ao prazo de execução dos serviços, por fatos de sua exclusiva responsabilidade, a **CPTM** responderá, unicamente, pelo valor do tributo da época em que o evento deveria ter sido realizado, devendo a **CONTRATADA** suportar o ônus dessa diferença.
- 11.6 A **CPTM**, quando for a responsável tributária e nessa qualidade, apurará e reterá os tributos devidos dos pagamentos que efetuar e os recolherá segundo a legislação vigente.
- 11.7 As notas fiscais serão emitidas com observância do prazo de recolhimento dos tributos incidentes na fonte. Na hipótese de a emissão se der após o prazo de recolhimento ou de forma ou tempo que não permita o tempestivo recolhimento dos tributos incidentes na fonte, a **CONTRATADA**, assume desde logo, a responsabilidade pelo pagamento dos correspondentes encargos moratórios.
- 11.8 A **CONTRATADA** deverá fazer constar em suas notas fiscais todos os tributos incidentes na fonte, com indicação de sua base de cálculo, alíquota e do montante apurado. Na hipótese de isenção ou outra ocorrência que venha a inibir

a incidência tributária, a **CONTRATADA** deverá indicá-la no documento fiscal, acompanhada do devido fundamento legal.

- 11.9 Na ocorrência de divergência entre o valor do tributo informado na nota fiscal e o efetivamente apurado, retido e recolhido na fonte, a **CONTRATADA** desde logo reconhece e autoriza à **CPTM** a deduzir a diferença apurada no próprio ou em futuros pagamentos a ela efetuados, a qualquer título.
- 11.10 Quando se tratar de faturamento decorrente de serviços tributados pelo Imposto sobre Serviços - ISS, retidos e recolhidos pela **CPTM**, a cobrança deverá ser efetuada por documentos fiscais individualizados, de acordo com o município em que é prestado o serviço.
- 11.11 A **CONTRATADA**, se permitida a dedução de materiais da base de cálculo do ISS, deverá tomar as providências previstas na legislação municipal pertinente para que ocorra seu reconhecimento pelo órgão municipal competente, de modo a que o ISS indicado na nota fiscal corresponda exatamente ao valor a ser recolhido. Nestas providências incluem-se o prévio exame da fiscalização ou o cadastramento das notas fiscais de materiais em programas específicos de apuração de impostos municipais.
- 11.12 É de exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA** quaisquer tributos e/ou encargos financeiros que venham a ser imputados a **CPTM**, em decorrência de incorreções de faturamento ou de situações que possam inibir a **CPTM** do cumprimento de suas obrigações tributárias, cabendo o respectivo ressarcimento.

12. GARANTIA DE ADIMPLEMENTO DO CONTRATO

- 12.1 Para o fiel cumprimento das obrigações contratuais, a **CONTRATADA** apresentou garantia de adimplemento das condições estabelecidas neste instrumento, no valor de R\$ 55.301,40 (cinquenta e cinco mil, trezentos e um reais e quarenta centavos), calculado na base de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, recolhida junto ao Departamento de Finanças da **CPTM**, a qual deverá ser atualizada sempre que houver reajustamento ou atualização dos preços do contrato.
- 12.1.1 A garantia estabelecida nesta cláusula pode ser prestada mediante caução em dinheiro, seguro-garantia ou fiança bancária, cabendo à **CONTRATADA** optar por uma dessas modalidades, devendo os termos do seguro-garantia e/ou fiança bancária serem submetidos à prévia aprovação da **CPTM**.
- 12.1.2 A garantia, se prestada por fiança bancária, deverá ter seu valor expresso em REAL, com atualização automática de seu valor, na mesma época, índice, forma e periodicidade estabelecidos no item de Reajustamento de preços.
- 12.1.3 A garantia prestada em dinheiro deverá ser depositada diretamente na conta a ser indicada pelo Departamento de Finanças da **CPTM**, devendo a cópia do certificado de depósito ser entregue naquele departamento, situado na Rua Boa Vista nº 175 – 4º andar – Bloco A – Centro – São Paulo/SP.

12.1.4 Independentemente da modalidade de garantia apresentada, esta deverá ser complementada, também, quando da eventual incidência de reajuste dos preços deste contrato, com base no mesmo índice de reajuste adotado, devendo o complemento ser apresentado até o 30º (trigésimo) dia do mês em que ocorrer a aplicação do reajuste.

12.1.4.1 Havendo deduções do valor da garantia, pela aplicação de eventuais multas, a **CONTRATADA** obriga-se a regularizar a garantia quanto à complementação até o valor estabelecido no subitem 12.1 supra, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da data de recebimento da comunicação escrita da **CPTM**.

12.1.5 No caso de apresentação de garantia na modalidade de fiança bancária, a **CONTRATADA** deverá providenciar sua prorrogação ou substituição, com antecedência de 10 (dez) dias úteis ao seu vencimento, independentemente de notificação, de forma a manter a garantia contratual até o término da vigência do contrato, ficando também explícita a renúncia do fiador ao direito expresso nos artigos 827, 835 e 838 do Código Civil Brasileiro.

12.1.6 Desde que cumpridas as obrigações assumidas, a garantia prestada será liberada ou restituída no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo - TRD proporcionalmente aos valores contratuais referentes aos serviços, observadas as condições insertas no subitem 25.4 e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente.

12.1.7 A **CPTM** poderá fazer uso da garantia de execução contratual, para pagamento de indenizações, bem como das multas previstas neste instrumento e, não sendo esta suficiente, responderá a **CONTRATADA** pela diferença e pela garantia e/ou complementação da garantia a ser mantida, observadas as condições estabelecidas neste instrumento.

13. OBRIGAÇÕES DA CPTM

13.1 A **CPTM** se responsabiliza por:

13.1.1 Relacionar os beneficiários, quando da assinatura do contrato, com todos os dados necessários para fins de cadastramento e, sempre que necessário, informar as inclusões e exclusões ocorridas.

13.1.2 Fornecer todas as informações necessárias e que estiverem disponíveis para o desenvolvimento dos serviços objeto do presente contrato.

13.1.3 Notificar por escrito a **CONTRATADA**, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades encontrados na execução dos serviços.

13.1.4 Notificar por escrito a **CONTRATADA** da aplicação de eventual penalidade.

13.1.5 Proporcionar acesso adequado às instalações e a movimentação do pessoal e equipamentos da **CONTRATADA** nas dependências e instalações da **CPTM**.



13.1.6 Viabilizar toda fiscalização necessária ao acompanhamento dos serviços.

13.1.7 Aplicar as penalidades cabíveis no caso de descumprimento do presente contrato

14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

14.1 A **CONTRATADA** se obriga a:

14.1.1 Preliminarmente ao início dos serviços, apresentar:

14.1.1.1 Prova de inscrição no Cadastro dos Contribuintes Municipal expedida pelo Órgão competente da Prefeitura do Município onde está localizada a **CONTRATADA**, que demonstre a possibilidade de emissão das notas fiscais para os serviços ora contratados.

14.1.1.2 Os valores a serem cobrados para o Plano Opcional, definido no Termo de Referência, anexo do presente instrumento.

14.1.2 Comprovar a rede credenciada conforme exigido no subitem 5.2.1 e 5.2.2 deste instrumento.

14.1.3 Dar início à execução dos serviços a partir da data estabelecida na Ordem de Serviço - O.S. emitida pela **CPTM**.

14.1.4 Não alterar nenhuma especificação ou projeto sem prévia consulta e aprovação da **CPTM**.

14.1.5 Promover a organização técnica e administrativa dos serviços objeto do contrato, conduzindo-os de modo eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram o contrato, no prazo determinado.

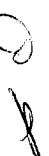
14.1.6 Manter o local de execução dos serviços sempre em ordem e de acordo com as normas de segurança, preservando as integridades físicas dos empregados e demais profissionais autorizados para fiscalização destes.

14.1.7 Conduzir os trabalhos em estrita observância às normas da Legislação Federal, Estadual e Municipal, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo o local dos serviços sempre limpos e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

14.1.8 Arcar com todos os impostos, taxas e contribuições incidentes sobre este contrato, devendo efetuar os respectivos pagamentos na forma e nos prazos determinados por lei.

14.1.9 Considerar custos e benefícios, diretos e indiretos, de natureza econômica, social ou ambiental, inclusive os relativos à manutenção, ao desfazimento de bens e resíduos, ao índice de depreciação econômica e a outros fatores de igual relevância.

14.1.10 Possuir quadro de empregados qualificados, com formação e conhecimentos específicos e compatíveis com os serviços



especializados necessários para desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

- 14.1.11 Respeitar e fazer com que seus empregados respeitem a legislação sobre segurança, higiene e medicina do trabalho e sua regulamentação, fornecendo aos mesmos os EPIs necessários, devendo apresentar-se devidamente identificados com crachás.
- 14.1.12 Cientificar a **CPTM** o mais rapidamente possível, e no prazo de 24 (vinte e quatro) horas por escrito, de qualquer ocorrência anormal que se verificar no decorrer dos trabalhos, dentro das responsabilidades descritas.
- 14.1.13 Paralisar, por determinação da **CPTM** ou seus prepostos, qualquer trabalho que não esteja sendo executado de acordo com as especificações técnicas, projetos, normas regulamentadoras e a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 14.1.14 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, e responderá por danos causados diretamente a terceiros ou à **CPTM**, independentemente da comprovação de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela **CPTM**.
- 14.1.15 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas na licitação que deu origem ao presente instrumento
- 14.1.16 Não alterar, em hipótese alguma, os preços unitários ou as condições de seu contrato, sob alegação de insuficiência de dados e informações sobre os serviços, obras e/ou condições locais existentes ou, ainda, de qualquer falha na obtenção de dados.
- 14.1.17 Substituir, em caso de solicitação da CPTM, o profissional alocado no contrato, em no máximo 24 (vinte e quatro) horas, a partir da solicitação.
- 14.1.18 Confiar os serviços a profissionais idôneos e habilitados, utilizando-se o mais alto nível da técnica atual.
- 14.1.19 Cumprir as recomendações da CPTM, sob.
- 14.1.20 Responsabilizar-se pela direção e execução dos serviços objeto do escopo da contratação, na forma da legislação em vigor.
- 14.1.21 Cientificar, por escrito, dentro do prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a equipe de fiscalização da CPTM, qualquer ocorrência anormal ou acidente verificados no local dos serviços, independentemente de comunicação verbal, que deve ser imediata.
- 14.1.22 Comunicar a CPTM, por escrito, caso venha a constatar, no decorrer da execução do objeto contratual, quaisquer discrepâncias, omissões ou



erros, inclusive qualquer transgressão a regulamentos ou leis em vigor, para que os mesmos sejam sanados.

- 14.1.23 Responsabilizar-se pelo estudo de todos os documentos e outros elementos fornecidos pela CPTM para a execução do objeto deste instrumento, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de ignorância dos mesmos.
- 14.1.24 Empregar mão de obra qualificada e devidamente treinada para as diferentes tarefas técnico-administrativas, de modo a atender eficientemente todas as atividades previstas neste expediente para a contratação.
- 14.1.25 Responsabilizar-se direta e exclusivamente pela execução do objeto do contrato e, conseqüentemente, responder civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que venha a provocar ou causar, durante a execução dos serviços até o término do período regido por legislação específica.
- 14.1.26 Zelar, no que lhe compete, pelo correto encaminhamento das medições, faturas e demais documentos decorrentes do presente contrato, nos endereços e aos destinatários indicados pela CPTM, de forma a evitar extravios que possam implicar morosidade ou até suspensão nos compromissos e obrigações por parte da CPTM
- 14.1.27 Requerer a exclusão da **CPTM**, da lide, das eventuais ações reclamatórias trabalhistas, propostas por empregados ou ex-empregados da **CONTRATADA**, durante a vigência contratual, declarando-se como única e exclusiva responsável pelas referidas ações, inclusive perante quaisquer terceiros interessados.
- 14.1.28 Executar os serviços em estreita harmonia com a CPTM, resolvendo com a mesma, quaisquer problemas eventualmente decorrentes de interferência dos serviços contratados com os da CPTM.
- 14.1.29 Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as Leis Federais, Estaduais e Municipais (inclusive regulamentos, normas, instruções e diretrizes) que lhe forem aplicáveis e necessárias ao seu funcionamento como Empresa, inclusive a obtenção de todas as licenças, alvarás e autorizações relacionadas direta ou indiretamente à execução dos serviços contratados e exercício de suas atividades, nas jurisdições em que se desenvolverem.
- 14.1.30 Apresentar, dentro do prazo de 15 (quinze) dias da assinatura do contrato, a tabela de reembolsos, contendo a relação de procedimentos com os respectivos valores de referência.
- 14.1.31 Responsabilizar-se, integralmente, pela assistência odontológica dispensada aos beneficiários do plano, a qualidade do atendimento, imperícia, negligência ou imprudência e por danos de quaisquer espécies causados aos pacientes por si ou por terceiros da rede credenciada/própria.

14.1.32 As autorizações para os procedimentos deverão ser fornecidas em tempo hábil, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, de forma a não trazer prejuízo algum aos beneficiários durante o tratamento.

14.1.33 A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelo atendimento administrativo e orientação aos beneficiários.

14.1.34 Adequar ao contrato a Resolução Normativa nº 195/2009 com suas alterações posteriores dadas pelas Resoluções Normativas nºs 200/2009 e 204/2009 da Agência Nacional de Saúde Suplementar – ANS, a partir de 01/10/2010, permanecendo em vigor as regras referentes às condições de elegibilidade dos beneficiários, bem como definir que os produtos, objeto deste contrato, são considerados como produtos na modalidade COLETIVO EMPRESARIAL.

14.1.35 A CONTRATADA deverá encaminhar, mensalmente, entre os dias 20 e 30 de cada mês, os Relatórios Geral e Detalhado, bem como o Relatório de Sinistralidade no período, contendo Informações sobre gastos e utilização, por tipo de plano de escolha do beneficiário, envolvendo:

- Número de beneficiários no período – titular e dependentes
- Número de beneficiários que utilizaram o plano no período – titular e dependentes
- Despesas por tipo de utilização por beneficiários, discriminadas detalhadamente por procedimentos.
- Despesas por credenciados, discriminadas detalhadamente por procedimentos.
- Atendimentos no período por titular e dependentes, discriminados por procedimentos.
- Demonstrativos de ressarcimentos de despesas efetuadas aos titulares com a utilização de serviços fora da rede credenciada.
- Demonstrativo de coparticipações dos procedimentos de prótese e ortodontia.
- Demonstrativos de utilização individuais dos beneficiários.
- Relação de ex-empregados (inativos) e dependentes que permanecem no Plano Odontológico em atendimento à Resolução Normativa 279 da Agência Nacional de Saúde - ANS, informando início da adesão e término.”

14.1.36 Os Relatórios especificados no item 14.1.35 e/ou outros que, porventura, venham a ser solicitados pela **CPTM**, deverão ser encaminhados por meio eletrônico, em planilha Excel.

14.1.37 A **CONTRATADA** deverá permitir que as inclusões, trocas de planos e exclusões de beneficiários sejam feitas por meio de sistema “online”.

14.1.38 A **CONTRATADA** deverá dispor de:

- Serviço de atendimento prestado por, no mínimo, um profissional administrativo nas dependências da CPTM durante toda a vigência contratual, para dar completa assistência e orientação desde a

implantação e durante toda vigência contratual, assim como diretamente aos beneficiários, para a perfeita utilização dos serviços contratados;

- Equipamentos e material de apoio ao profissional administrativo que ficará nas dependências da CPTM, como computador, fax, telefone móvel, scanner, etc.;
- Providenciar outro profissional administrativo para substituir o profissional que estiver em cumprimento de férias, ausências e/ou licenças, de forma que o atendimento nas dependências da CPTM seja ininterrupto;
- Serviço informatizado, disponibilizado para a CPTM, com dados cadastrais de todos os beneficiários do(s) Plano(s), atualizado com alterações de inclusão e exclusão; e
- Serviços telefônicos de ligação gratuita durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, durante todos os dias da semana.

14.1.39 A **CONTRATADA** deverá fornecer, no início da prestação dos serviços, 01 (uma) Carteira de Identificação para todos os beneficiários empregados, alunos aprendizes e Diretores, bem como ao(s) dependente(s) direto(s) incluído(s) pelo beneficiário titular.

14.1.40 A **CONTRATADA** deverá fornecer aos beneficiários titulares, no início da prestação dos serviços e a cada renovação do contrato, Manual de Orientação impresso contendo especialidades e profissionais, constando as cidades atendidas em cada região geográfica abrangida pelo contrato, bem como deverá disponibilizar para a Empresa, mensalmente, em formato PDF e Excel, cópia do Manual de Orientação, mantendo-o sempre atualizado.

14.1.41 O atendimento ao beneficiário, em qualquer recurso da **CONTRATADA**, deverá ser prestado mediante apresentação da Carteira de Identificação fornecida pela **CONTRATADA**, mais documento de identidade.

14.1.42 A **CONTRATADA** se obriga a cumprir a condição de que a cada 12 (doze) meses da data de início ou renovação do contrato ou em até 30 (trinta) dias da data de admissão na CPTM, seja facultada aos beneficiários a possibilidade de mudança de plano, sem cumprimento de carência. A mudança para plano inferior somente será aceita mediante avaliação pela **CONTRATADA**, da utilização dos serviços diferenciais do plano opcional nos últimos 12 (doze) meses, não considerando para esta análise a utilização dos serviços cobertos também pelo plano básico da CPTM.

14.1.43 O prazo de carência ficará limitado à data de renovação do contrato, sendo que, nessa data todas as carências, em vigência, serão zeradas.

14.1.44 A **CONTRATADA** deverá responsabilizar-se pelo atendimento administrativo e orientação aos beneficiários.

14.1.45 A **CONTRATADA** deverá realizar pesquisas de satisfação anuais com os beneficiários, no prazo de 06 (seis) meses que anteceder a data de renovação ou término de contrato, cujos resultados deverão ser

encaminhados à CPTM por meio impresso e eletrônico. O questionário a ser utilizado na pesquisa será desenvolvido em conjunto com a área de Saúde Integral da CPTM.

- 14.1.46 A CONTRATADA deverá esclarecer, por escrito, dentro do prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, as dúvidas, queixas e /ou solicitações relativas aos atendimentos/serviços prestados informando as providências tomadas para a regularização dos mesmos, quando for o caso.
- 14.1.47 A CONTRATADA deverá manter durante toda a vigência do Contrato rede de credenciados em número igual ou superior ao inicialmente apresentado, comunicando à CPTM qualquer alteração na relação de estabelecimentos credenciados, devendo ser atualizado mensalmente, em forma eletrônica e disponibilizado no site da empresa.
- 14.1.48 Os profissionais e/ou instituições relacionados na Rede Credenciada deverão ser mantidos durante a vigência do contrato. Havendo descredenciamento por iniciativa da CONTRATADA ou dos profissionais de estabelecimentos relacionados na rede credenciada, a substituição deverá ser efetuada por profissional / estabelecimento de qualificação equivalente, com o mesmo padrão de qualidade ou superior, e mediante comunicação à CPTM com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sendo que para os casos já iniciados deverá ser garantida pela CONTRATADA a continuidade do tratamento com o mesmo profissional, até o seu término. Nos casos de comunicação de não atendimento da rede por parte da contratante, a contratada deverá providenciar novo credenciado de acordo com as características acima em até 60 (sessenta) dias corridos.
- 14.1.49 A CONTRATADA deverá responsabilizar-se, integralmente, pela assistência odontológica dispensada aos beneficiários do plano, a qualidade do atendimento, imperícia, negligência ou imprudência e por danos de quaisquer espécies causados aos pacientes por si ou por terceiros da rede credenciada/própria.
- 14.1.50 A CONTRATADA se obriga a credenciar, de acordo com suas normas e padrões, profissionais e consultórios odontológicos que a CPTM julgar necessários, visando assegurar o atendimento ao disposto no Termo de Referência.
- 14.1.51 Com base em solicitação ou necessidade da CPTM, a CONTRATADA deverá participar de campanhas e de eventos internos nas dependências da CPTM (estações, oficinas e prédios administrativos) relativos à promoção da saúde, em datas, locais e horários conforme programação / cronograma estabelecidos, desenvolvendo palestras / atividades, visando a melhoria da qualidade de vida do empregado. Os programas / campanhas deverão contemplar:
- Orientação em higiene bucal: alimentação e técnica de escovação; cárie dental; doença periodontal; câncer bucal; manutenção de próteses, entre outros específicos ligados aos serviços odontológicos, que se façam necessários.

14.1.52 Respeitar, cumprir e fazer cumprir, no que couber, o código de conduta e integridade de fornecedores e parceiros comerciais, disponível no sítio da CPTM.

14.1.53 Encaminhar junto com a medição, cópia dos comprovantes de recolhimento de obrigações da CONTRATADA (tributos, obrigações trabalhistas, etc) relacionados aos colaboradores alocados na prestação de serviços do presente contrato.

15. PESSOAL

15.1 O pessoal que a **CONTRATADA** empregar para a execução dos serviços ora avençados não terá relação de emprego com a **CPTM** e desta não poderá demandar quaisquer pagamentos, tudo da exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA**. No caso de vir a **CPTM** ser denunciada judicialmente, a **CONTRATADA** a ressarcirá de qualquer despesa que, em decorrência, vier a ser condenada a pagar.

15.2 A **CONTRATADA** deverá responder pelo pagamento dos salários devidos pela mão de obra empregada na realização dos serviços, pelos encargos trabalhistas, fiscais e previdenciários respectivos e por tudo mais que, como empregadora deva satisfazer, além de ficar sob sua integral responsabilidade a observância das leis trabalhistas, previdenciárias e fiscais, assim como os registros, seguros contra riscos de acidentes de trabalho, impostos e outras providências e obrigações necessárias à realização dos serviços ora contratados. A inadimplência da **CONTRATADA** com referência aos encargos referidos, não transfere à **CPTM** responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato.

15.3 Durante a vigência contratual, se ocorrerem eventuais ações reclamatórias trabalhistas, propostas por empregados ou ex-empregados da **CONTRATADA**, fica esta, obrigada a requerer a exclusão da **CPTM** da lide, declarando-se como única e exclusiva responsável pelas referidas ações, inclusive perante quaisquer terceiros interessados.

15.4 Na hipótese de a **CPTM** vir a ser condenada, solidária ou subsidiariamente, nas ações reclamatórias trabalhistas, propostas por empregados ou ex-empregados da **CONTRATADA**, durante a vigência contratual e se o contrato estiver vigente, o valor da referida condenação será deduzido das medições e do valor das faturas vincendas. Na eventualidade do contrato ter sido encerrado e desde que não haja possibilidade de composição entre as partes, visando o reembolso da importância despendida pela **CPTM**, a título de condenação trabalhista solidária ou subsidiária, a **CPTM** utilizará o direito de regresso, em ação própria a ser intentada contra a **CONTRATADA**, com a qual, desde já a mesma expressa concordância, com as duas hipóteses previstas neste subitem.

15.5 Todos os empregados da **CONTRATADA** que estiverem prestando serviços nas dependências da **CPTM** deverão apresentar-se identificados através de crachás e usando os EPIs necessários à função.

15.6 A **CONTRATADA** deverá apresentar à **CPTM** o registro de todos os empregados ligados ao contrato e deverá obedecer a todos os requisitos da legislação trabalhista em vigor.

16. FISCALIZAÇÃO

- 16.1 A **CPTM** reserva-se o direito de exercer diretamente por si ou por intermédio de terceiros, devidamente credenciados, ampla fiscalização do cumprimento das obrigações atribuídas à **CONTRATADA**, solicitando à mesma, sempre que achar conveniente, informações do seu andamento, devendo esta prestar os esclarecimentos desejados, bem como comunicar à **CPTM** quaisquer fatos ou anormalidades que porventura possam prejudicar o bom andamento ou o resultado final dos serviços contratados.
- 16.2 No desempenho de suas atividades, é assegurado à fiscalização, o direito de verificar a perfeita execução do presente ajuste em todos os termos e condições.
- 16.3 A ação ou omissão total ou parcial da fiscalização não eximirá a **CONTRATADA** da total responsabilidade de executar os serviços com toda cautela, boa técnica e qualidade dos serviços contratados.
- 16.4 O exercício desta fiscalização não exonera a **CONTRATADA** das responsabilidades que assumiu no tocante a boa qualidade dos serviços contratados.
- 16.5 Qualquer entendimento entre a fiscalização e a **CONTRATADA** será feito sempre por escrito, não sendo levado em consideração para nenhum efeito, quaisquer alegações fundadas em ordens ou declarações verbais.
- 16.6 A **CONTRATADA** obriga-se a atender as determinações da fiscalização da **CPTM** relativas à técnica de execução e à segurança do trabalho.
- 16.7 Todos os trabalhos serão verificados pelo Gestor do Contrato antes de serem apropriados, cabendo à **CONTRATADA** tomar todas as providências necessárias para essa verificação, a qual será realizada com base nas Especificações e Normas Técnicas pertinentes.
- 16.8 Até o recebimento definitivo do objeto do contrato/serviço, a **CONTRATADA** será responsável, sem qualquer ônus para a **CPTM**, pela conservação e manutenção dos serviços por ela executados.
- 16.9 Todos os defeitos, falhas e omissões detectadas pelo Gestor do Contrato nos elementos técnicos apresentados e na execução dos serviços, deverão ser corrigidos pela **CONTRATADA**, sem ônus para a **CPTM**, no prazo máximo de 10 (dez) dias, a partir da data de sua comunicação. A aceitação dos serviços será concretizada somente depois de realizadas todas as correções exigidas pelo Gestor do Contrato, quando será emitido o Termo de Recebimento Provisório dos serviços realizados.

17. PENALIDADES

- 17.1 Salvo ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devida e formalmente justificados/comprovados, ao não cumprimento, por parte da **CONTRATADA**, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, poderão ser aplicadas, segundo a gravidade da falta, garantida prévia defesa, no prazo de 10 (dez) dias úteis, as seguintes penalidades:

- 17.1.1 Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a **CONTRATADA** concorrido diretamente;

p d

- 17.1.2 Multa de 0,2% (dois centésimos por cento) por cada dia de atraso, calculado sobre o valor da parcela inadimplida;
- 17.1.3 Multa de 10,0% (dez por cento) sobre o valor do saldo do contrato, na hipótese de descumprimento de qualquer de suas cláusulas;
- 17.1.4 Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor do saldo do contrato, na hipótese da reincidência da ação ou da omissão, que tenha justificado a aplicação da multa estabelecida no subitem anterior;
- 17.1.5 Multa de 30,0 % (trinta por cento) sobre o valor atualizado do saldo do contrato, em caso desistência ou rescisão do contrato.
- 17.1.6 Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos a **CONTRATADA** que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 17.2 As penalidades de multa serão, sempre que possível, descontadas dos créditos da **CONTRATADA** ou, se for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente.
- 17.3 O pagamento das multas previstas nos itens 17.1.3 a 17.1.5 não exime a **CONTRATADA** da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que ultrapassem o valor das penalidades aplicadas.
- 17.4 Na hipótese de não existirem pagamentos previstos, efetivamente configurados, a **CONTRATADA** deverá efetuar a quitação da multa em até 48 (quarenta e oito) horas contadas do recebimento do documento de cobrança respectivo, no Departamento de Finanças da **CPTM**, sob pena de, em não o fazendo, sujeitar-se aos procedimentos judiciais cabíveis.
- 17.5 O não pagamento da multa no prazo estipulado importará na incidência de juros moratórios de 6% (seis por cento) ao ano "pro rata tempore", até seu efetivo pagamento, utilizando-se para o cálculo a mesma fórmula indicada no subitem 9.1.7 deste contrato.

18. RESCISÃO

- 18.1 Constituem motivos para rescisão do contrato:
- a) O não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
 - b) A lentidão do seu cumprimento, levando a **CPTM** a comprovar a impossibilidade da conclusão dos serviços, nos prazos estipulados;
 - c) A subcontratação do objeto que importe em desatendimento das condições de qualificação técnica e sem prévia autorização da **CPTM**;
 - d) A fusão, cisão, incorporação, associação da **CONTRATADA** com outrem, bem como a cessão ou transferência, total ou parcial, sem prévia autorização da **CPTM** para avaliação da manutenção das condições de habilitação;
 - e) O desatendimento das determinações regulares do gestor ou fiscal do contrato;

- f) O cometimento reiterado de faltas na execução contratual;
 - g) A dissolução da sociedade, o falecimento da **CONTRATADA**, a decretação de falência ou a insolvência civil da **CONTRATADA**;
 - h) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da **CONTRATADA** que prejudique a execução do contrato;
 - i) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela Diretoria Colegiada;
 - j) A não integralização da garantia de execução contratual no prazo estipulado;
 - k) O descumprimento das obrigações trabalhistas ou a não manutenção das condições de habilitação pela **CONTRATADA**, sem prejuízo da aplicação de sanções;
 - l) O atraso nos pagamentos devidos pela **CPTM**, superior a 90 (noventa) dias, decorrentes de serviços ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;
 - m) O descumprimento da proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;
 - n) A prática de atos lesivos à Administração Pública previstos na Lei Federal nº 12.846/2013.
- 18.2 A rescisão por iniciativa da **CONTRATADA** deverá ser precedida de comunicação escrita e fundamentada, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias.
- 18.3 Em qualquer hipótese de rescisão contratual, os serviços já elaborados ou em elaboração, pela **CONTRATADA**, até a data rescisória, passarão à propriedade da **CPTM**.
- 18.4 A rescisão amigável ocorrerá por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, e será reduzida a termo no processo respectivo, desde que haja conveniência para a **CPTM**.
- 18.5 Nos demais casos de rescisão, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será essa ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados, nos termos do disposto no artigo 160 do Regulamento de Licitações e Contratos da **CPTM**.
- 19. ALTERAÇÕES**
- 19.1 O presente contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, por acordo das partes, nos casos previstos no art. 150 do Regulamento de Licitações e Contratos da **CPTM**.
- 19.2 A **CONTRATADA** poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma

de edifício ou equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento), para os seus acréscimos.

- 19.3 Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido no subitem anterior, salvo as supressões resultantes de acordo entre as partes, e deverão ser feitos por meio de termos de aditamento, mantidos os preços unitários e demais condições contratuais.
- 19.4 Se no contrato não houverem sido contemplados preços unitários para serviços, esses serão fixados mediante acordo entre as partes, respeitados os limites estabelecidos no subitem 19.2.
- 19.5 O presente instrumento poderá ser renovado, desde que observadas as disposições do artigo 151 do Regulamento de Licitações e Contratos da **CPTM**.

20. SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

- 20.1 O Objeto do presente contrato é indivisível e deverá ser executado em sua totalidade pela **CONTRATADA**, não sendo admitida a subcontratação.

21. GARANTIA TÉCNICA

- 21.1 A responsabilidade técnica pelos documentos elaborados pela **CONTRATADA** subsistirá, mesmo após o recebimento definitivo dos mesmos pela **CPTM**, na forma e nos prazos determinados pela legislação vigente.
- 21.2 A **CONTRATADA** responderá pela boa qualidade dos documentos técnicos, pelos serviços e pelos fornecimentos por ela desenvolvidos e executados, mesmo após a aprovação pela **CPTM**.
- 21.3 A garantia deverá abranger todos e quaisquer tipos de falhas detectadas, a qualquer tempo, em relação à utilização inadequada de materiais, equipamentos ou mão de obra, de fornecimento e responsabilidade da **CONTRATADA**.

22. PROPRIEDADE DA DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA

- 22.1 Todos os relatórios, documentos técnicos, informações, análises, compilações, estudos e outros documentos elaborados pela **CONTRATADA**, na execução dos serviços, serão entregues à **CPTM**, na forma impressa e em meio eletrônico, junto com inventário detalhado dos referidos documentos, respeitados os direitos de propriedade industrial.
- 22.1.1 Os documentos referidos no subitem anterior, oriundos da prestação de serviços objeto desta contratação, quando em arquivo eletrônico, deverão apresentar formatos compatíveis (Microsoft Word, MS Excel, Autocad, MS Power Point, VISIO, Corel Draw, MS Project, MS Access) com os existentes na **CPTM**.
- 22.2 No entanto, a documentação fornecida poderá ser utilizada pela **CPTM**, em qualquer ampliação, modificação ou alteração que julgar conveniente.
- 22.3 A documentação técnica apresentada à **CONTRATADA** é de propriedade da **CPTM**, sendo vedada sua utilização pela **CONTRATADA** para outros fins que não os previstos neste contrato. A **CONTRATADA** deverá manter rigoroso sigilo a respeito dessa documentação.

- 22.4 Quando do encerramento definitivo deste contrato, a **CONTRATADA** deverá ter entregue à **CPTM**, todos os documentos a que estiver contratualmente obrigada.

23. DIREITOS AUTORAIS

- 23.1 A **CONTRATADA** deverá garantir, indenizar e proteger a **CPTM**, seus sucessores, cessionários, clientes e usuários contra quaisquer responsabilidades, inclusive custos, indenizações, despesas, reclamações, ações ou processos judiciais sejam de que natureza forem, resultantes ou relacionados com qualquer infração dos dispositivos de marcas e patentes e/ou direitos autorais, com relação à execução do objeto deste contrato.
- 23.2 A **CPTM** comunicará à **CONTRATADA**, por escrito, quaisquer medidas judiciais ou extrajudiciais contra ela propostas, obrigando-se a **CONTRATADA**, conforme opção da **CPTM**, a:
- 23.2.1 Defendê-la na forma entendida como a mais conveniente, pagando quaisquer danos, prejuízos e/ou custos a que venha a **CPTM** a ser condenada, por força das citadas medidas;
- 23.2.2 Substituir, por produtos não infringentes, os produtos ou parte desses produtos declarados como tal, por decisão judicial, ou modificá-los, de forma a torná-los produtos não infringentes;
- 23.2.3 Garantir à **CPTM** a continuidade e qualidade dos serviços previstos no contrato.
- 23.3 Em qualquer das três hipóteses, correrão por conta da **CONTRATADA** todas as despesas para adoção da opção entendida como mais conveniente pela **CPTM**, bem como as despesas relativas à consecução da(s) alternativa(s) indicada(s) e aprovada(s) pela **CPTM**.
- 23.4 Os materiais e equipamentos a serem utilizados deverão encontrar-se totalmente desembaraçados de controle ou acordo com terceiros, especificamente patentes ou "know-how", que impeçam a **CPTM** o conhecimento de detalhes do projeto.

24. COMUNICAÇÕES

- 24.1 Todas as comunicações recíprocas, relativas a este contrato, serão consideradas como efetuadas se entregues por correspondência endereçada como segue:

CPTM:

COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM

RUA BOA VISTA, Nº 185 – CENTRO

SÃO PAULO / SP

CEP 01014-001

CONTRATO Nº 811019306100

CONTRATADA:

NOTRE DAME INTERMÉDICA SAÚDE S.A.

AV. PAULISTA, Nº 867 – BELA VISTA

SÃO PAULO / SP

CEP 01311-100

CONTRATO Nº 811019306100

CONTATO Rui Mendonça Alvares / Tatiana de Sousa Lima



24.2 A entrega de qualquer correspondência, inclusive a que encaminha documentos ou Memorandos de Remessa - MR, será feita mediante correio eletrônico ou carta, ambos com comprovação de recebimento, que deverá ser juntado aos autos do processo de licitação ou gestão. Em quaisquer dos casos, deverá sempre constar o número deste Contrato, o assunto, data de recebimento e o nome do remetente.

24.3 A **CPTM** e a **CONTRATADA** deverão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da assinatura deste instrumento, apresentar por escrito os nomes e respectivos cargos dos empregados designados pelas mesmas, para serem responsáveis pela gestão do presente contrato, aos cuidados dos quais deverão ser dirigidas as correspondências aqui previstas.

25. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DO CONTRATO

25.1 No recebimento e aceitação do objeto deste contrato serão observadas, no que couber, as disposições contidas no artigo 154 do Regulamento de Licitações e Contratos da **CPTM**.

25.2 O objeto deste contrato será aceito pela **CPTM**, desde que atenda as condições estipuladas neste instrumento e nos documentos que fazem parte integrante do mesmo.

25.3 Os serviços serão recebidos provisoriamente, mediante a emissão de Termo de Recebimento Provisório - TRP, assinado pela **CPTM** e pela **CONTRATADA**, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita de conclusão dos trabalhos pela **CONTRATADA**. Na emissão do TRP, deverão ser registradas todas as pendências a serem solucionadas no período de observação de defeitos ou falhas na conclusão do escopo. Não ocorrendo a solução das pendências nos prazos contratuais, a **CONTRATADA** passará à condição de inadimplência perante a **CPTM**.

25.4 O Recebimento Definitivo será efetuado no prazo de até 90 (noventa) dias, contados da data de expedição do Termo de Recebimento Provisório - TRP, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo - TRD, assinado pela **CPTM** e pela **CONTRATADA**.

26. NOVAÇÃO

26.1 Se qualquer das partes permitir, por tolerância, o descumprimento, no todo ou em parte, de qualquer das cláusulas ou condições do presente instrumento ou de seus anexos, tal fato não implicará novação das obrigações ora assumidas.

27. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

27.1 Aplica-se a este contrato, e principalmente aos casos omissos, o disposto na Lei Federal nº 10.520/02, no Regulamento de Licitações e Contratos da **CPTM** e na Lei Federal nº 13.303/16, bem como na Legislação Estadual pertinente.

28. VINCULAÇÃO

28.1 O presente Contrato está vinculado ao Pregão Eletrônico nº 8110193061 e à proposta da **CONTRATADA**.

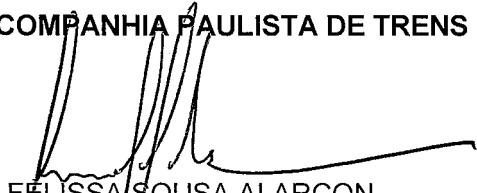
29. FORO


29.1 Os contratantes elegem o foro da Capital do Estado de São Paulo, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir dúvidas ou questões não resolvidas administrativamente.


E, por estarem, assim, justas e contratadas, firmam as partes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, destinadas uma à **CONTRATADA** e a outra a **CPTM**.

São Paulo, 16 de agosto de 2019.

Pela **COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS – CPTM**


FELISSA SOUSA ALARCON
Diretora Administrativa e Financeira
felissa@cptm.sp.gov.br
E-mail pessoal: N/I
CPF nº: 010.685.271-02
RG nº: 2.708.545


PEDRO TEGON MORO
Diretor Presidente
pedro.moro@cptm.sp.gov.br
E-mail pessoal: N/I
CPF nº: 144.051.718-58
RG nº: 21.448.592-4


IVAN APARECIDO DE SOUZA MORENO
Gerente de Desenvolvimento Organizacional e Recursos Humanos
ivan.moreno@cptm.sp.gov.br
E-mail pessoal: N/I
CPF nº: 825.990.418-72
RG nº: 9.710.478


Pela **NOTRE DAME INTERMÉDICA SAÚDE S.A.:**

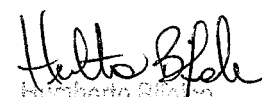

LINO JOSÉ RODRIGUES ALVES
Diretor Executivo
licitacoes@intermedica.com.br
E-mail pessoal: N/I
CPF nº: 050.479.408-61
RG nº: 6.463.937


NILO SÉRGIO SILVEIRA CARVALHO
Diretor Executivo
licitacoes@intermedica.com.br
E-mail pessoal: N/I
CPF nº: 025.442.898-30
RG nº: 13.623.500-1


Luiz Celso Dias Lopes
Diretor Executivo

TESTEMUNHAS:


CARLOS ALBERTO RODRIGUES
Analista de Administração
e Gestão


Humberto Siqueira
Analista de Processos de Contratação



CONTRATO Nº 811019306100

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

A handwritten signature is located in the bottom right corner of the page. It appears to be a stylized, cursive signature in black ink.

ANEXO I**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8110193061****TERMO DE REFERÊNCIA****1.OBJETO**

Prestação de serviços especializados em assistência odontológica a todos os empregados, alunos aprendizes e Diretores da CPTM, observadas as disposições da Lei Federal 9.656, de 3 de junho de 1998, suas alterações, respectivas resoluções e demais leis, regulamentos e determinações das autoridades federais, estaduais e municipais. Deverá cobrir todos os procedimentos especificados neste Termo de Referência, além dos procedimentos contidos nas Normativas - RN nº 13, de 26/09/2002; RN nº 387, de 28/10/2015; RN nº 195, de 14 de julho de 2009, com suas alterações posteriores pelas RN nº 200, de 13 de agosto de 2009 e RN nº 204, de 01 de outubro de 2009 e outras regulamentações de Planos de Saúde determinadas ou que vierem a ser editadas pela ANS no curso desta contratação.

2.ESCOPO / ABRANGÊNCIA / ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DOS SERVIÇOS:

Contrato de Prestação de Serviços Especializados em Plano de Assistência Odontológica a todos os empregados, alunos aprendizes e Diretores da CPTM por período de 30 (trinta) meses.

2.1 A prestação dos serviços deverá abranger os beneficiários titulares (empregados, alunos aprendizes e diretores) devidamente cadastrados pela CPTM, de acordo com a estimativa de distribuição constantes dos ANEXOS A1, A2 e A3.

2.1.1 O beneficiário titular poderá incluir no Plano Odontológico seus dependentes diretos desde que assuma o pagamento integral do preço estabelecido pela empresa CONTRATADA, em carteira distinta da CPTM, não cabendo à empresa nenhuma intervenção.

2.1.1.1. Considera-se como dependente do titular do plano:

- ✓ Cônjuge;
- ✓ Companheira (o), inclusive de união homo afetiva que comprovem união estável;
- ✓ Filhos solteiros até 21 anos (21 anos, 11 meses e 29 dias) ou equiparados (adotivos, enteados, tutelados), estendendo-se até 24 anos (24 anos 11 meses e 29 dias) para ambos os sexos, se universitários (curso de graduação).
- ✓ Filhos deficientes, sem limite de idade. Inclui-se nesta categoria, o filho de empregado, sem limite de idade, portador de deficiência mental em qualquer grau e o filho de empregado que, sendo portador de deficiência física, esteja impedido de exercer quaisquer atividades laborativas, dependendo da ajuda de outra pessoa e de acompanhamento médico frequente, conforme definições contidas no Decreto Federal nº 3298/99, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296/04, comprovados por documentos, laudos e perícias médicas apresentados à Empresa e ratificados pelo especialista que trata do paciente.



2.2 Deverá oferecer cobertura global imediata sem prazo de carência e dentro da abrangência geográfica especificada no item 2.3 deste anexo.

2.3 Abrangência Geográfica dos Serviços:

A abrangência do contrato, para efeito de credenciamento e atendimento odontológico, deverá incluir a Cidade de São Paulo, Região da Grande São Paulo, Cidades do Interior e Baixada Santista, considerando-se a distribuição de domicílios dos empregados constante do ANEXO A3 e oferecer cobertura nacional nos casos de urgência e emergência.

2.3.1 Os municípios que não possuem serviços previstos no objeto deste Termo de Referência, terá a sua população atendida no município mais próximo, que disponha do recurso.

2.4 Categoria dos Planos Individuais:

Deverão ser obedecidas as condições específicas de atendimento por Plano, a saber:

2.4.1 Plano Básico CPTM: A CONTRATADA deverá oferecer aos beneficiários titulares um Plano Básico CPTM individual, com plena utilização da rede credenciada de assistência odontológica e com cobertura / abrangência especificadas no item 2.3, a partir da data de início dos serviços e/ou da admissão na CPTM.

✓ O serviço contratado nesse Plano será pago integralmente pela CPTM para os empregados, aprendizes e diretores.

2.4.2 Plano Opcional: A CONTRATADA deverá oferecer, além do Plano Básico CPTM, 1 (um) Plano Opcional - cuja diferença de preço entre o Plano Básico CPTM e o Plano Opcional, de opção do beneficiário titular, será descontada do empregado em folha de pagamento. O valor do Plano Opcional deverá ser cobrado de acordo com as vantagens adicionais oferecidas em relação ao Plano Básico CPTM.

2.4.2.1 Plano Opcional - Deverá oferecer condições de ressarcimento / reembolso de despesas efetuadas pelos beneficiários com serviços odontológicos, não só nos casos previstos pela Lei 9656/98 como também nos casos de livre escolha pelos beneficiários deste tipo de plano, dentro do prazo máximo de 15 (quinze) dias após a entrega da documentação adequada à CONTRATADA. O reembolso será feito mediante a aplicação do fator de 1,0 vez o valor de referência da tabela de procedimentos fornecida da CONTRATADA.

2.4.3 A adesão ao Plano Básico CPTM é compulsória e ao Plano Opcional é facultativa.

2.4.4 A inclusão de dependentes nos Planos (Básico CPTM e no Plano Opcional) é facultativa e o preço cobrado por cada dependente incluído será pago integralmente pelo beneficiário titular do Plano, mediante

desconto em folha de pagamento e repasse à Contratada.

2.4.4.1 Os dependentes diretos, incluídos nos Planos por opção do empregado deverão estar cadastrados no mesmo Plano do beneficiário titular.

2.4.5 Para adesão ao Plano Opcional sem incidência de carência, os beneficiários titulares terão, no máximo, prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da emissão da Ordem de Serviço - OS ou quando do aniversário do contrato (a cada 12 meses), ou 30 (trinta) dias da data da sua admissão na CPTM. Passado esse período deverá ser respeitado prazo de carência a ser fixado pela CONTRATADA para procedimentos de alta complexidade.

3.DOS SERVIÇOS

3.1 **Plano Básico CPTM:** Estarão inclusos neste plano todos os procedimentos contidos no rol de procedimentos mínimos dispostos na RN nº 428, de 07/11/2017, com acréscimo de procedimentos abaixo elencados.

DIAGNÓSTICO:

- ✓ Consulta odontológica
- ✓ Exame histopatológico
- ✓ Exames clínicos odontológicos

URGÊNCIA / EMERGÊNCIA – Com atendimento 24h/d para os serviços de:

- ✓ Colagem de fragmentos
- ✓ Consulta urgência - 24h
- ✓ Curativo em caso de hemorragia bucal
- ✓ Curativo em caso de odontalgia aguda / pulpectomia
- ✓ Imobilização dentária temporária (inclusive em Periodontia)
- ✓ Incisão e drenagem de abscesso extra oral
- ✓ Incisão e drenagem de abscesso intra oral (inclusive abscesso Periodontal)
- ✓ Recimentação de peça protética
- ✓ Reimplante de dente avulsionado
- ✓ Tratamento de fraturas alvéolo-dentais
- ✓ Tratamento de alveolite
- ✓ Suturas
- ✓ Cimentação de prótese
- ✓ Raio X
- ✓ Periapicais e interproximais de urgência
- ✓ Procedimentos de urgência
- ✓ Radiografia periapical e interproximais
- ✓ Tratamento endodôntico

RADIOLOGIA:

- ✓ Radiografia interproximal (bite-wing)
- ✓ Radiografia oclusal
- ✓ Radiografia panorâmica
- ✓ Radiografia periapical série completa e individual
- ✓ Telerradiografia sem traçado

- ✓ Tomografia computadorizada para elementos específicos

PREVENÇÃO

- ✓ Aplicação de medicamento para estacionar o processo de cárie
- ✓ Aplicação de selante (técnica invasiva e não invasiva)
- ✓ Aplicação tópica de flúor
- ✓ Controle de placa bacteriana
- ✓ Orientação em higiene bucal: alimentação e técnica de escovação; cárie dental; doença periodontal; câncer bucal; manutenção de próteses.
- ✓ Evidenciação de Placa / Profilaxia oral / Polimento coronário
- ✓ Remineralização
- ✓ Teste de flúor salivar
- ✓ Teste de risco de cárie.

ODONTOPEDIATRIA:

- ✓ Adequação do meio bucal com IRM, ionômero de vidro e carioestático
- ✓ Aplicação de selante (técnica invasiva e não invasiva)
- ✓ Condicionamento psicológico odontopediátrico
- ✓ Coroa de aço
- ✓ Coroa de policarbonato
- ✓ Exodontia de dentes decíduos, inclusive com foco infeccioso
- ✓ Pulpotomia / Mumificação pulpar
- ✓ Remineralização
- ✓ Restauração com ionômero de vidro
- ✓ Restauração com resina quimio / foto em decíduos
- ✓ Restauração de amálgama em decíduos

DENTISTICA:

- ✓ Faceta em resina fotopolimerizável
- ✓ Núcleo de preenchimento em amálgama
- ✓ Núcleo de preenchimento em ionômero de vidro
- ✓ Núcleo de preenchimento em resina
- ✓ Reconstrução em resina
- ✓ Restauração de amálgama pin ou reconstrução (restauração a pino)
- ✓ Restauração de ângulo
- ✓ Restauração de superfície radicular
- ✓ Restauração preventiva
- ✓ Restaurações de superfície (uma, duas, três ou quatro faces do dente) com amálgama, resina quimio ou fotopolimerizável

PERIODONTIA:

- ✓ Ajuste oclusal com finalidade periodontal
- ✓ Aumento de coroa clínica
- ✓ Cirurgia peiodontal a retalho
- ✓ Dessensibilização dentinária
- ✓ Enxerto livre
- ✓ Enxerto pediculado
- ✓ Gengivoplastia / Gengivectomia
- ✓ Manutenção do tratamento cirúrgico
- ✓ Raspagem, alisamento e polimento corono-radicular e curetagem de bolsa periodontal
- ✓ Tratamento de gengivite

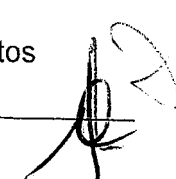


CIRURGIA: Realizadas em consultório com anestesia local.

- ✓ Alveoplastia / Alveolotomia
- ✓ Amputação ou sepultamento radicular
- ✓ Apicectomia unirradicular
- ✓ Apicectomia unirradicular com obturação retrógrada
- ✓ Apicectomia birradicular
- ✓ Apicectomia birradicular com obturação retrógrada
- ✓ Apicectomia trirradicular
- ✓ Apicectomia trirradicular com obturação retrógrada
- ✓ Biópsia
- ✓ Cirurgia de comunicação / fistula buco-sinusal
- ✓ Cirurgia de osteoma e odontoma
- ✓ Cirurgia de tórus mandibular bilateral
- ✓ Cirurgia de tórus palatino
- ✓ Cirurgia de tórus unilateral
- ✓ Cirurgia para tracionamento de dente incluso
- ✓ Correção de bridas musculares
- ✓ Cunha distal
- ✓ Excisão de mucoccele
- ✓ Excisão de rânula
- ✓ Excisão de tumor de glândula salivar
- ✓ Exodontia a retalho e/ou odontosecção
- ✓ Exodontia de dentes permanentes (extração simples)
- ✓ Exodontia de dentes retidos (inclusos, semi-inclusos e impactados)
- ✓ Exodontia de raiz residual
- ✓ Exodontia múltipla (4 ou mais dentes)
- ✓ Fraturas alvéolo-dentárias – redução cruenta
- ✓ Fraturas alvéolo-dentárias – redução incruenta
- ✓ Frenectomia labial e lingual
- ✓ Prevenção pós-cirúrgico
- ✓ Reconstrução de sulco gengivo-labial
- ✓ Redução de tuberosidade unilateral
- ✓ Remoção corpo estranho no seio maxilar
- ✓ Remoção de cálculo salivar
- ✓ Sulcoplastia
- ✓ Tratamento cirúrgico de cistos
- ✓ Tratamento de abscesso periodontal
- ✓ Ulotomia / Ulectomia

ENDODONTIA:

- ✓ Capeamento pulpar direto e indireto
- ✓ Clareamento de dentes desvitalizados anteriores
- ✓ Pulpotomia / Pulpectomia
- ✓ Remoção de obturação radicular
- ✓ Remoção de prótese e/ou pino metálico
- ✓ Retratamento endodôntico de dentes permanentes – 01 conduto
- ✓ Retratamento endodôntico de dentes permanentes – 02 condutos
- ✓ Retratamento endodôntico de dentes permanentes – 03 ou mais condutos
- ✓ Tratamento de perfuração de raiz
- ✓ Tratamento de dentes com rizogênese incompleta
- ✓ Tratamento endodôntico de dentes permanentes – 01 conduto
- ✓ Tratamento endodôntico de dentes permanentes – 02 condutos
- ✓ Tratamento endodôntico de dentes permanentes – 03 ou mais condutos
- ✓ Tratamento endodôntico de dentes decíduos



PRÓTESE:

- ✓ Conserto de prótese total ou removível em laboratório
- ✓ Coroa 3/4 ou 4/5
- ✓ Coroa de resina acrílica com ou sem pino
- ✓ Coroa em porcelana pura
- ✓ Coroa metalo-cerâmica
- ✓ Coroa provisória
- ✓ Coroa total em cerômero
- ✓ Coroa total metálica
- ✓ Coroa Veneer
- ✓ Elementos de prótese fixa em cerômero
- ✓ Elemento de prótese fixa em metalo-cerâmica
- ✓ Elemento de prótese fixa em metalo-plástica
- ✓ Encaixe fresado tipo macho / fêmea
- ✓ Faceta laminada em porcelana
- ✓ Faceta laminada em cerômero
- ✓ Núcleo intra-radicular pré-fabricado
- ✓ Núcleo metálico fundido
- ✓ Placa de mordida miorrelaxante
- ✓ Prótese fixa adesiva em cerômero – peça
- ✓ Prótese fixa adesiva em metalo-cerâmica – peça
- ✓ Prótese fixa adesiva em metalo-plástica – peça
- ✓ Prótese parcial removível bilateral Cr Co
- ✓ Prótese parcial removível com encaixes
- ✓ Prótese removível acrílica
- ✓ Prótese total imediata
- ✓ Prótese total simples ou caracterizada
- ✓ Reembasamento de prótese
- ✓ Remoção de prótese e/ou Núcleo metálico fundido
- ✓ Restauração inlay / onlay de porcelana
- ✓ Restauração inlay / onlay de resina
- ✓ Restauração inlay / onlay de cerômero

ORTODONTIA:

- ✓ Aparelho extra bucal
- ✓ Aparelho monobloco de Binier ou Frankel
- ✓ Aparelho ortodôntico fixo superior e inferior
- ✓ Aparelho ortodôntico removível superior e inferior
- ✓ Arco lingual ou palatino
- ✓ Bionator de Balters
- ✓ Disjuntor palatino
- ✓ Documentação ortodôntica completa
- ✓ Grade palatina fixa
- ✓ Mantenedor de espaço
- ✓ Mentoneira
- ✓ Placa de Hawley e aparelhos de movimento
- ✓ Placa lábio-ativa
- ✓ Plano inclinado
- ✓ Quadri hélice

3.2 Plano Opcional: Toda cobertura do Plano Básico CPTM, acrescido dos seguintes procedimentos:

- ✓ Taxa de manutenção de aparelho ortodôntico fixo e/ou removível.



- ✓ Telerradiografia com traçado.
- ✓ Ressarcimento / reembolso de despesas efetuadas pelos beneficiários com serviços odontológicos, não só nos casos previstos pela Lei 9656/98 como também nos casos de livre escolha pelos beneficiários deste tipo de plano, dentro do prazo máximo de 15 (quinze) dias após a entrega da documentação adequada à CONTRATADA. O reembolso será feito mediante a aplicação do fator de **1,0** vez o valor de referência fixado na Tabela de Procedimentos fornecida da CONTRATADA.

3.2.1 A Tabela de Procedimentos deverá ser apresentada à CPTM até a emissão da Ordem de Serviço - OS e atualizada anualmente conforme ajustes de valor.

3.3 EXCLUSÕES: Serão excluídos os seguintes procedimentos dos Planos ofertados pela CONTRATADA:

- ✓ Lesões congênitas e suas consequências de ordem odontológicas.
- ✓ Tratamentos odontológicos experimentais.
- ✓ Implantes dentários.
- ✓ Novas técnicas de tratamento que venham requerer equipamentos especializados e não previstos neste Termo de Referência.
- ✓ Procedimentos / tratamentos para fins estéticos, exceto em casos decorrentes de acidente pessoal ou acidente de trabalho.

3.4 Rede Credenciada

3.4.1 A rede credenciada deverá oferecer serviços odontológicos de todas as especialidades previstas na Lei 9.656, de 03 de junho de 1998, suas alterações e respectivas resoluções e demais leis, regulamentos e determinações das autoridades federais, estaduais e municipais. Deverá cobrir todos os procedimentos contidos na Resolução Normativa RN 154, 05 de junho de 2009, bem como pela Resolução Normativa RN nº **428, de 07/11/2017**, RN nº 195, de 14 de julho de 2009 com suas alterações posteriores pelas RN nº 200, de 13 de agosto de 2009 e RN nº 204, de 01 de outubro de 2009 e outras regulamentações de Planos de Saúde que vierem a ser editadas pela ANS no curso desta contratação, além dos estabelecidos neste Termo de Referência.

3.4.2 A CONTRATADA deverá manter durante toda a vigência do Contrato rede de credenciados em número igual ou superior ao inicialmente apresentado, respeitando especialidade e localização, comunicando à CPTM qualquer alteração na relação de estabelecimentos credenciados, devendo, o Manual da Rede Credenciada, ser atualizado mensalmente, em forma eletrônica (Excel e pdf) e disponibilizado no site da empresa.

3.4.3 Os profissionais e/ou instituições relacionados na Rede Credenciada deverão ser mantidos durante a vigência do contrato. Havendo descredenciamento por iniciativa da CONTRATADA ou dos profissionais de estabelecimentos relacionados na rede credenciada, a substituição deverá ser efetuada por profissional / estabelecimento de qualificação equivalente, com o mesmo padrão de qualidade ou superior, respeitando especialidade e localização, e mediante comunicação à CPTM com antecedência mínima de 30 (trinta) dias e já com o novo prestador.

3.4.3.1 Para os casos que já tenham iniciado tratamento com a prestadora dos serviços anterior, DEVERÁ SER GARANTIDA PELA CONTRATADA a

continuidade completa do tratamento com o mesmo profissional, até o seu término, sem NENHUM custo para o beneficiário ou para a CPTM.

3.4.3.2 A CONTRATADA deverá responsabilizar-se, integralmente, pela assistência odontológica dispensada aos beneficiários do plano, pela qualidade do atendimento, imperícia, negligência ou imprudência e por danos de quaisquer espécies causados aos pacientes por si ou por terceiros da rede credenciada / própria.

3.4.3.3 As autorizações para os procedimentos deverão ser fornecidas em tempo hábil, **no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas**, de forma a não trazer prejuízo algum aos beneficiários durante o tratamento. **Caso este prazo não seja cumprido, a empresa contratada estará sujeita às sanções previstas no contrato.**

3.4.3.4 O profissional da rede própria ou credenciado não deverá envolver, em hipótese alguma, o beneficiário em suas divergências com a CONTRATADA. **Caso isso venha a ocorrer, a empresa contratada estará sujeita a sanções previstas no contrato.**

- 3.4.4 A CONTRATADA se obriga a credenciar, de acordo com suas normas e padrões, profissionais e consultórios odontológicos que a CPTM julgar necessários, visando assegurar o atendimento ao disposto no item 3.1.
- 3.4.5 A marcação de consultas deverá obedecer ao prazo de espera não superior a 7 (sete) dias úteis, exceto quando se tratar de profissional de escolha do beneficiário com grande demanda, que ficará condicionado à disponibilidade de agenda do mesmo.
- 3.4.6 A contratada deverá assegurar aos beneficiários a continuidade dos tratamentos iniciados nos recursos onde já estavam sendo acompanhados quando do início do contrato ou durante a vigência do mesmo nos casos de substituição, desvinculação de recursos e inexistência de prestador na rede credenciada da contratada. A contratada obriga-se ao pagamento das despesas decorrentes dos tratamentos até a sua finalização e poderá ofertar novos recursos para a continuidade do tratamento aos beneficiários, desde que apresente as mesmas ou melhores condições de atendimento em referência ao atual. A mudança de local para tratamento só poderá ocorrer quando houver concordância formal do paciente (beneficiário).

3.5 Programas de Prevenção e Promoção à Saúde Bucal:

Com base em solicitação ou necessidade da CPTM, a CONTRATADA deverá participar de campanhas e de eventos internos, nas dependências da CPTM (estações, oficinas e prédios administrativos), relativos à promoção da saúde, em datas, locais e horários conforme programação / cronograma estabelecidos, desenvolvendo palestras / atividades, visando a melhoria da qualidade de vida do empregado. Os programas / campanhas deverão contemplar:

- ✓ Orientação em higiene bucal: alimentação e técnica de escovação; cárie dental; doença periodontal; câncer bucal; manutenção de próteses, entre outros específicos ligados aos serviços odontológicos, que se façam necessários.

A empresa contratada deverá desenvolver e executar, nas dependências da CPTM, **no mínimo, 02 (dois) programas por semestre.**



3.6 Apoio à CPTM

3.6.1 A CONTRATADA deverá encaminhar, mensalmente, entre os dias 20 e 30 de cada mês, os Relatórios Geral e Detalhado, bem como o Relatório de Sinistralidade no período, contendo Informações sobre gastos e utilização, por tipo de plano de escolha do beneficiário, envolvendo:

- ✓ Número de beneficiários no período – titular e dependentes.
- ✓ Número de beneficiários que utilizaram o plano no período – titular e dependentes.
- ✓ Despesas por tipo de utilização por beneficiários e dependentes, discriminadas detalhadamente por procedimentos.
- ✓ Despesas por credenciados, discriminadas detalhadamente por procedimentos.
- ✓ Atendimentos no período por titular e dependentes, discriminados por procedimentos.
- ✓ Demonstrativos de ressarcimentos de despesas efetuadas aos titulares com a utilização de serviços fora da rede credenciada.
- ✓ Demonstrativo de coparticipações dos procedimentos de prótese e ortodontia.
- ✓ Demonstrativos de utilização individuais dos beneficiários.
- ✓ Relação de ex-empregados (inativos) e dependentes que permanecem no Plano Odontológico em atendimento à Resolução Normativa 279 da Agência Nacional de Saúde - ANS, informando início da adesão e término.

3.6.2 Os Relatórios especificados no item 3.6.1 e/ou outros que, porventura, venham a ser solicitados pela CPTM, deverão ser encaminhados por meio eletrônico (em planilha Excel).

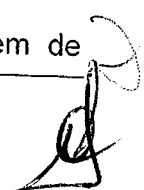
3.6.3 A CONTRATADA deverá permitir que as inclusões, trocas de planos e exclusões de beneficiários, sejam feitas por meio de sistema “on line”.

3.6.4 Durante todo o período do contrato, ou seja, 30 (trinta) meses, a CONTRATADA deverá dispor de:

- ✓ Serviço de atendimento prestado por, no mínimo, um profissional administrativo nas dependências da CPTM, no horário de funcionamento do Posto de Saúde Ocupacional – PSO Boa Vista, das 8 horas às 17 horas, para dar completa assistência e orientação desde a implantação e durante toda vigência contratual, assim como diretamente aos beneficiários, para a perfeita utilização dos serviços contratados.
- ✓ Serviço informatizado, com dados cadastrais de todos os beneficiários do (s) Plano(s), atualizado com alterações de inclusão e exclusão, através de sistema disponibilizado à CPTM e ao profissional administrativo da CONTRATADA na CPTM.
- ✓ Serviços telefônicos de ligação gratuita durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, durante todos os dias da semana.

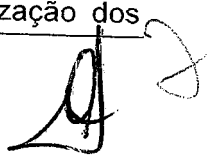
3.6.4.1. A CPTM poderá, a qualquer momento, solicitar a substituição do profissional administrativo caso o mesmo não esteja atendendo às necessidades da CPTM.

3.6.5 A CONTRATADA deverá fornecer, quando da emissão da Ordem de



Serviço - OS ou quando da admissão ou ainda quando da alteração do plano, 01 (um) Documento de Identificação para todos os beneficiários empregados, alunos aprendizes e Diretores, bem como aos dependentes (s) direto (s) incluídos pelo beneficiário titular no plano específico em carteira distinta.

- 3.6.6 A CONTRATADA deverá fornecer aos beneficiários titulares, quando da emissão da Ordem de Serviço - OS, Manual de Orientação impresso e, a cada renovação do contrato, Manual de Orientação em CD, contendo especialidades e profissionais, constando as cidades atendidas em cada região geográfica abrangida pelo contrato, bem como deverá disponibilizar para a Empresa, mensalmente, cópia do Manual de Orientação por meio eletrônico (Excel e pdf), mantendo-o sempre atualizado.
- 3.6.7 Durante o período da emissão do Documento de identificação (em até 20 dias da emissão da Ordem de Serviço - OS), a empresa CONTRATADA deverá GARANTIR os serviços previstos neste Termo de Referência a todos os beneficiários.
- 3.6.8 O atendimento ao beneficiário, em qualquer recurso da CONTRATADA, deverá ser prestado mediante apresentação da Carteira de Identificação fornecida pela CONTRATADA, mais documento de identidade.
- 3.6.9 A CONTRATADA se obriga a cumprir a condição de que a cada 12 (doze) meses da data de início ou renovação do contrato na CPTM e em até 30 (trinta) dias da data de admissão, seja facultada aos beneficiários a possibilidade de mudança de plano, sem cumprimento de carência.
- 3.6.10 O prazo de carência ficará limitado à data de renovação do contrato, sendo que, nessa data todas as carências, em vigência, serão zeradas.
- 3.6.10.1 A mudança para plano de categoria inferior, ou seja, do Plano Opcional para o Plano Básico, somente será aceita se não tiverem ocorrido utilizações dos procedimentos diferenciais oferecidos somente pelo Plano Opcional nos últimos 12 meses. Os procedimentos são: taxa de manutenção de aparelho ortodôntico fixo e/ou removível; telerradiografia com traçado e ressarcimento/reembolso de despesas efetuadas com serviços odontológicos para profissionais de livre escolha dos beneficiários.
- 3.6.11 A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelo atendimento administrativo e orientação aos beneficiários.
- 3.6.12 A CONTRATADA deverá realizar pesquisas de satisfação anuais com os beneficiários, no prazo de 6 (seis) meses que anteceder a data de renovação ou término de contrato, cujos resultados deverão ser encaminhados à CPTM por meio impresso e eletrônico (Excel e pdf). O questionário a ser utilizado na pesquisa será desenvolvido em conjunto com a área de Saúde Ocupacional Integral da CPTM.
- 3.6.13 A CONTRATADA deverá realizar, no mínimo, 05 (cinco) plantões de orientação no semestre, em locais a serem determinados pela CPTM (dentro das dependências da CPTM – estações, oficinas e prédios administrativos).
- 3.6.14 A CONTRATADA deverá equipar o posto de trabalho administrativo nas dependências da CPTM com computador, impressora, telefone celular para receber e fazer ligações. A manutenção desses equipamentos ficará sob a responsabilidade da empresa CONTRATADA.
- 3.6.15 A CONTRATADA deverá esclarecer, por escrito, dentro do prazo de 10 (dez) dias corridos, as dúvidas relativas ao atendimento e/ou serviços prestados, informando as providências tomadas para regularização dos



mesmos, quando for o caso.

3.6.16 A CONTRATADA deverá disponibilizar um profissional dentista, por e-mail e telefone, em horário comercial de 2ª a 6ª feira, para fornecer suporte técnico à CPTM para responder nos casos em que o atendimento prestado pelo credenciado gerar eventuais dúvidas.

3.7 Ressarcimento / Reembolso:

3.7.1 O ressarcimento / reembolso será de acordo com o quadro a seguir e com base em tabela de preços por procedimento a ser fornecida pela CONTRATADA no início de prestação dos serviços.

PLANOS	FATOR DE REEMBOLSO APLICADO NA TABELA DE PROCEDIMENTOS DA CONTRATADA
Opcional	1,0

3.8 Coparticipação dos Usuários:

- 3.8.1 O Plano prevê a coparticipação dos usuários para os procedimentos referentes à ortodontia e prótese no importe de 20% do valor definido na Tabela de Procedimentos, utilizada como referência para definição de reembolso aos usuários do Plano Opcional.
- 3.8.2 Os valores de coparticipação serão descontados dos titulares em folha de pagamento e revertidos para a Contratada.
- 3.8.3 Os demonstrativos de utilização individuais com os valores de coparticipação serão disponibilizados no site da CONTRATADA.
- 3.8.4 Os demonstrativos de utilização especificados no item 3.8.3 serão encaminhados aos beneficiários em formato digital ou impresso pela CONTRATADA.
- 3.8.5 O reajuste dos valores de coparticipação ocorrerá de acordo com o reajuste anual da Tabela de Procedimentos.

4.ANEXOS

- ANEXO A1 Distribuição de Empregados por Faixa Etária e Situação Individual.
- ANEXO A2 Distribuição de Empregados e Dependentes por Faixa Etária
- ANEXO A3 Distribuição de Empregados e Dependentes por Municípios da Abrangência Contratual
- ANEXO A4 Sinistralidade (empregados e dependentes)
- ANEXO A5 Quantitativo de empregados e Dependentes no Plano Continuidade
- ANEXO A6 Distribuição de Vidas por Tipo de Plano do Contrato Atual

Anexo A1

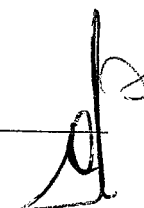
Anexo A1: Distribuição de Empregados por Faixa Etária e Situação Individual - base							
Idade	Casado(a)	Desquitado(a)	Divorciado(a)	Sep.(a) Jud.	Solteiro(a)	Viúvo(a)	Total
18	-	-	-	-	10	-	10
19	-	-	-	-	31	-	31
20	-	-	-	-	40	-	40
21	-	-	-	-	39	-	39
22	2	-	-	-	45	-	47
23	4	-	-	-	58	-	62
24	16	-	-	-	79	-	95
25	27	-	1	-	96	-	124
26	34	-	1	-	91	-	126
27	52	-	2	-	115	-	169
28	63	-	2	-	113	-	178
29	71	-	5	1	127	-	204
30	86	-	5	-	105	-	196
31	108	-	6	1	131	1	247
32	111	-	5	-	88	-	204
33	110	-	11	-	90	-	211
34	88	-	6	2	89	-	185
35	141	-	11	-	64	-	216
36	121	-	13	1	73	-	208
37	119	-	15	2	66	-	202
38	91	-	13	1	65	-	170
39	122	-	12	4	58	-	196
40	130	-	17	2	66	-	215
41	148	-	19	3	67	-	237
42	148	-	14	3	40	2	207
43	145	-	7	7	45	-	204
44	136	-	18	5	55	-	214
45	150	-	14	3	56	1	224
46	154	-	16	4	53	-	227
47	154	-	24	1	53	4	236
48	138	-	24	4	43	2	211
49	158	1	23	8	37	1	228
50	144	-	26	7	46	5	228
51	131	1	20	7	41	1	201
52	166	-	17	11	45	3	242
53	191	1	18	7	49	4	270
54	187	-	26	6	35	-	254
55	146	1	22	5	37	5	216
56	156	1	23	8	31	7	226
57	135	-	18	7	41	6	207
58	116	1	17	5	23	7	169
59	114	-	8	4	26	4	156
60	115	-	14	2	11	3	145
61	91	-	7	5	16	1	120
62	66	-	10	3	9	4	92
63	72	-	8	3	9	5	97
64	48	-	7	2	12	2	71
65	36	-	3	1	8	1	49
66	29	-	5	3	9	-	46
67	32	-	4	-	2	-	38
68	13	-	2	2	1	1	19
69	4	-	1	2	3	3	13
70	15	-	-	-	1	-	16
71	12	-	1	-	1	1	15
72	6	-	1	1	-	-	8
73	2	-	-	-	3	-	5
74	3	-	-	-	1	-	4
75	3	-	1	-	-	-	4
76	1	-	-	-	-	-	1
78	1	-	-	-	1	-	2
79	1	-	-	-	-	-	1
81	2	-	-	-	-	-	2
82	1	-	-	-	-	-	1
83	1	-	-	-	-	-	1
88	-	-	-	-	-	1	1
Total Geral	4.867	6	543	143	2.649	75	8.283

Anexo A2

Anexo A2: Distribuição de Empregados e Dependentes por Faixa Etária - Base

Faixas Etárias		00 a 18		19 a 23		24 a 28		29 a 33		34 a 38		39 a 43		44 a 48		49 a 53		54 a 58		59 a 69		Acima 70		Total Geral	
Sexo		F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M		
Empregados		1	9	27	192	137	555	224	838	191	790	219	840	206	906	177	992	161	911	97	749	8	53	8.283	
Dependentes																									
COMPANHEIRO(A)		-	-	23	1	104	5	153	11	160	19	158	14	139	14	114	14	81	11	51	16	4	2	1.094	
CONJUGE		-	-	30	1	214	21	433	43	538	55	583	75	583	54	632	54	457	46	363	60	22	7	4.271	
ENTEADO E TUTELADO		139	130	64	45	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	378	
FILHO (A)		2.449	2.446	630	628	41	33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.227	
FILHO (A) INVÁLIDO		8	32	1	4	6	7	5	7	-	4	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	
Subtotal		2.596	2.608	748	679	365	66	591	61	698	78	741	90	722	68	746	68	538	57	414	76	26	9	12.045	
TOTAIS P/FAIXA ETÁRIA																									
(EMPREGADOS + DEPENDENTES)		2.597	2.617	776	871	602	621	815	899	889	868	960	930	928	974	923	1.060	989	968	511	825	34	62	20.328	

Anexo A3



Anexo A3: Distribuição de Empregados e Dependentes por Municípios da Abrangência Contratual			
CIDADE	TITULAR	DEPENDENTE	TOTAL
AGUAS DE SANTA BARBARA	1	1	2
ARACARIGUAMA	1	1	2
ARACATUBA	1	2	3
ARUJA	9	16	25
ATIBAIA	9	12	21
BARUERI	148	254	402
BAURU	2	3	5
BERTIOGA	1	1	2
BIRITIBA MIRIM	11	15	26
BOITUVA	6	8	14
CABREUVA	3	4	7
CACAPAVA	2	5	7
CACHOEIRA PAULISTA	4	9	13
CAIEIRAS	107	144	251
CAJAMAR	26	63	89
CAMPINAS	15	15	30
CAMPO LIMPO PAULISTA	112	208	320
CARAGUATATUBA	1	1	2
CARAPICUIBA	252	393	645
CERQUILHO	2	5	7
COTIA	40	69	109
CRUZEIRO	1	3	4
CUBATAO	2	1	3
DIADEMA	36	51	87
EMBU DAS ARTES	16	21	37
EMBU GUACU	2	2	4
ENGENHEIRO COELHO	1	0	1
FARTURA	1	0	1
FERRAZ DE VASCONCELOS	120	204	324
FRANCISCO MORATO	157	274	431
FRANCO DA ROCHA	168	275	443
GUARAREMA	3	5	8
GUARUJA	4	5	9
GUARULHOS	260	389	649
IBITINGA	1	2	3
IBIUNA	1	1	2
INDAIATUBA	5	9	14
IPERO	3	2	5
ITANHAEM	9	15	24
ITAPECERICA DA SERRA	9	17	26
ITAPETININGA	2	4	6
ITAPEVI	131	210	341
ITAQUAQUECETUBA	140	254	394
ITATIBA	2	4	6
ITU	3	6	9
ITUPEVA	3	5	8
JACAREI	6	10	16
JAGUARIUNA	1	1	2
JANDIRA	93	142	235
JARINU	3	7	10



2

Anexo A3: Distribuição de Empregados e Dependentes por Municípios da Abrangência Contratual			
CIDADE	TITULAR	DEPENDENTE	TOTAL
JAU	1	2	3
JUNDIAI	110	162	272
JUQUITIBA	1	2	3
LORENA	1	0	1
MAIRINQUE	5	12	17
MAUA	242	356	598
MOGI DAS CRUZES	565	948	1.513
MOGI GUACU	1	2	3
MOGI MIRIM	1	0	1
MONGAGUA	2	6	8
MONTE MOR	1	1	2
OSASCO	606	895	1.501
PERUIBE	3	8	11
PINDAMONHANGABA	2	2	4
PIRANGI	1	2	3
PIRAPORA DO BOM JESUS	1	3	4
POA	231	383	614
PRAIA GRANDE	6	3	9
RIBEIRAO PIRES	214	332	546
RIBEIRAO PRETO	1	1	2
RIO CLARO	1	1	2
RIO GRANDE DA SERRA	129	209	338
SALESOPOLIS	6	8	14
SALTO DE PIRAPORA	1	2	3
SANTA ISABEL	2	4	6
SANTANA DE PARNAIBA	14	31	45
SANTO ANDRE	279	363	642
SANTOS	17	23	40
SAO BERNARDO DO CAMPO	62	76	138
SAO CAETANO DO SUL	67	86	153
SAO JOAO DA BOA VISTA	1	0	1
SAO JOSE DOS CAMPOS	11	13	24
SAO LOURENCO DA SERRA	1	2	3
SAO PAULO	3.376	4.340	7.716
SAO ROQUE	36	64	100
SAO VICENTE	25	42	67
SOROCABA	9	14	23
SUMARE	3	7	10
SUZANO	260	420	680
TABOAO DA SERRA	30	42	72
TAUBATE	2	4	6
VARGEM GRANDE PAULISTA	1	2	3
VARZEA PAULISTA	17	22	39
VINHEDO	2	2	4
Total Geral	8.283	12.045	20.328



Anexo A4



Anexo A4: Sinistralidade

Demonstrativo de Sinistralidade - média dos últimos 12 meses	Sinistralidade (%)
janeiro/2018 a dezembro/2018	90

Obs: Valor pago por beneficiário R\$ 6,13 - plano básico (base outubro/2018)

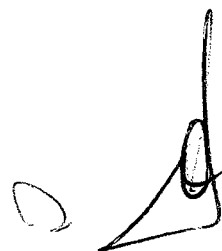
Operadora atual: Hapvida Assistência Médica Ltda.

Anexo A5



Anexo A5: Quantitativo de Empregados e Dependentes no Plano Continuidade					
Segurado/Inativo	Início	Término	Sexo	Dependente	Titular
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	0	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/10/2017	13/03/2023	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/11/2017	13/12/2023	MASCULINO	0	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/10/2017	13/12/2023	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	0	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	0	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/04/2018	23/06/2025	MASCULINO	2	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	FEMININO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/04/2018	01/04/2021	FEMININO	0	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/10/2017	12/05/2024	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/11/2017	11/04/2020	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	0	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/10/2017	12/06/2020	MASCULINO	0	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	2	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/11/2017	18/11/2019	MASCULINO	2	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/11/2017	16/02/2021	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/11/2017	21/02/2021	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/10/2017	11/01/2020	MASCULINO	2	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/10/2017	13/10/2025	MASCULINO	2	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/11/2018	23/01/2026	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	FEMININO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	3	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	0	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	2	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/12/2017	VITALICIO	MASCULINO	2	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/11/2017	14/03/2023	FEMININO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	FEMININO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	FEMININO	0	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	1	1
XXXXXXXXXXXXXXXX	01/07/2018	22/09/2025	MASCULINO	1	1
Total de Dependentes e Titulares				39	39

Anexo A6





Anexo A6: Distribuição de Vidas por Tipo de Plano do Contrato Atual - Base: janeiro/2019

Beneficiários	QUANTIDADE		
	Plano Padrão (Básico)	Plano Opcional	TOTAL
Empregados	7963	320	8283
Dependentes	7427	333	7760
TOTAL	15390	653	16043



CONTRATO Nº 811019306100

ANEXO II

PROPOSTA DA CONTRATADA

A handwritten signature in black ink, located on the right side of the page. The signature is stylized and appears to be a single, continuous stroke.

A small, handwritten mark or signature in black ink, located at the bottom right of the page. It is a simple, curved stroke.



ANEXO III
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8110193061

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8110193061

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA A TODOS OS EMPREGADOS, ALUNOS APRENDIZES E DIRETORES DA CPTM.

Prezados Senhores,

Tendo tomado conhecimento dos termos do edital da licitação sob referência, temos a grata satisfação de apresentar nossa proposta para a prestação de serviços objeto desta Licitação.

1. SERVIÇOS

- 1.1 A presente proposta refere-se à **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA A TODOS OS EMPREGADOS, ALUNOS APRENDIZES E DIRETORES DA CPTM.**
- 1.2 Nela, estão observadas todas as condições estabelecidas no edital do Pregão Eletrônico nº 8110193061 e seus anexos.

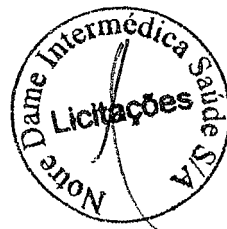
2 PREÇOS

2.1 O **Preço Total** do PREGÃO ELETRÔNICO, que propomos é de R\$ 1.106.028,00 (UM MILHÃO, CENTO E SEIS MIL E VINTE E OITO REAIS), data-base JULHO/2019.

2.1.1. O **Valor Mensal**, lançado para fins de proposta no sistema BEC/PE, é de R\$ 36.867,60 (TRINTA E SEIS MIL, OITOCENTOS E SESENTA E SETE REAIS E SESENTA CENTAVOS).

2.1.2. O **Valor Unitário** por beneficiário é de R\$ 3,99 (TRÊS REAIS E NOVENTA E NOVE CENTAVOS).

[Handwritten signature and initials]





- 2.2 No preço indicado no subitem anterior estão incluídos, além da mão de obra, material, equipamentos, todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e outras despesas de quaisquer naturezas que se fizerem indispensáveis à perfeita execução dos serviços objeto da licitação, também o BDI.

3. PRAZOS DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E DE VALIDADE DA PROPOSTA

- 3.1 O prazo de execução do objeto contratual é de 30 (trinta) meses, a contar da data de início estabelecida na Ordem de Serviço - O.S., a ser emitida pela CPTM em até 15 (quinze) dias, da data da assinatura do contrato, podendo ser renovado até o limite de 60 (sessenta) meses, mediante a formalização de termo de aditamento.
- 3.2 O prazo de validade da presente proposta é de 90 (noventa) dias, contados a partir da data de sua entrega.

4. DECLARAÇÕES

- 4.1 Declaramos ter pleno conhecimento da natureza dos serviços a serem prestados.
- 4.2 Declaramos nos submeter a todas as cláusulas e condições do edital, bem como às disposições da Lei Federal nº 10.520/02, do Regulamento de Licitações e Contratos da CPTM e da Lei Federal nº 13.303/16, bem como da Legislação Estadual pertinente, que regerão o contrato decorrente desta licitação.
- 4.3 Declaramos nosso compromisso de respeitar, cumprir e fazer cumprir, no que couber, o Código de Conduta e Integridade de Fornecedores e Parceiros Comerciais da CPTM que se encontra disponível no site da Companhia no endereço eletrônico <http://sis.cptm.sp.gov.br/Licitacoes/Normas.aspx>.

São Paulo, 01 de julho de 2019.

Renato Yervant Badiglian
Gerente Jurídico
OAB/SP nº 156.107

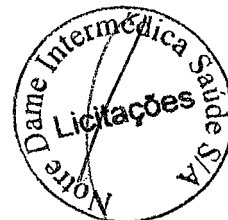
NOTRE DAME INTERMÉDICA SAÚDE S/A
CNPJ 44.649.812/0001-38

RENATO YERVANT BADIGLIAN
Gerente Jurídico
RG nº 22.918.202-1-SSP-SP
CPF nº 194.669.178-03

44.649.812/0001-38

NOTRE DAME INTERMÉDICA
SAÚDE S/A

Avenida Paulista, 867
Bela Vista - CEP 01311-100
SÃO PAULO - SP





CONTRATO Nº 811019306100

ANEXO III

PLANILHA DE QUANTIDADES E PREÇOS PROPOSTOS

A handwritten signature in black ink is located on the right side of the page, below the title. The signature is stylized and appears to be a cursive representation of a name.

A small, handwritten mark or signature in black ink is located in the bottom right corner of the page. It is a simple, stylized mark that could be interpreted as a signature or a checkmark.

ANEXO IV

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8110193061

PLANILHA DE QUANTIDADES E PREÇOS PROPOSTOS

Nº Item	Objeto	Quantidade e prevista	Valor Unit. (R\$)	Valor Mensal (R\$)	Período	Valor Total (R\$)
01	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA A TODOS OS EMPREGADOS, ALUNOS APRENDIZES E DIRETORES DA CPTM	9.240	3,99	36.867,60	30 meses	1.106.028,00

Valor Total: R\$ 1.106.028,00 (Um milhão, cento e seis mil e vinte e oito reais).

São Paulo, 01 de Julho de 2019.

NOTRE DAME INTERMÉDICA SAÚDE S/A

CNPJ 44.649.812/0001-38

RENATO YERVANT BADIGLIAN

Gerente Jurídico

RG nº 22.918.202-1-SSP-SP

CPF nº 194.669.178-03

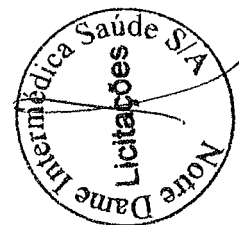
44.649.812/0001-38

NOTRE DAME INTERMÉDICA
SAÚDE S/A

Avenida Paulista, 867

Bela Vista - CEP 01311-100

SÃO PAULO - SP





CONTRATO Nº 811019306100

ANEXO IV

CÓPIA DA DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

A handwritten signature in black ink is located on the right side of the page, below the title. The signature is stylized and appears to be a single continuous stroke.

A small, handwritten mark or signature is located in the bottom right corner of the page. It is a simple, curved line.



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8110193061
DECLARAÇÃO ANEXO XI

NOTREDAME INTERMÉDICA SAÚDE S/A, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 44.649.812/0001-38, com sede na Capital do Estado de São Paulo, na Avenida Paulista, nº 867, Bela Vista - neste ato por seu Procurador **RENATO YERVANT BADIGLIAN**, brasileiro, casado, advogado, portador do RG nº 22.918.202-1 SSP/SP, CPF nº 194.669.178-03, **DECLARA**, na qualidade de Fornecedor ou Parceiro Comercial da CPTM, sob as penas da Lei, está ciente dos termos do Código de Conduta e Integridade de Fornecedores e Parceiros Comerciais da CPTM, comprometendo-me a adotar as práticas indicadas nele para a realização das atividades minhas e da Empresa, bem como manter a confidencialidade de todas e quaisquer informações recebidas para o desenvolvimento das atividades relativas à CPTM, mesmo depois do término da relação contratual entre a CPTM e a Empresa.

Além disso, com relação às questões de corrupção, declaro que eu e a Empresa estamos de acordo com as diretrizes apresentadas neste Código, acessado através do endereço eletrônico <http://sis.cptm.sp.gov.br/Licitacoes/Normas.aspx>, e entendo que estou proibido de oferecer, prometer, pagar, autorizar ou receber quaisquer pagamentos indevidos, bem como realizar fraudes de qualquer natureza.

Declaro ainda que a Empresa cumpre as Leis Aplicáveis de combate à Corrupção e que disseminamos e esperamos a mesma conduta de nossos funcionários, fornecedores, parceiros comerciais, funcionários terceirizados e representantes.

São Paulo, 1 de julho de 2019.

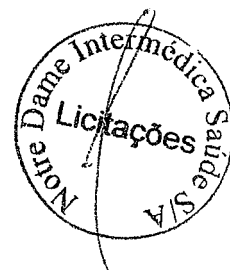
NOTRE DAME INTERMÉDICA SAÚDE S/A
CNPJ 44.649.812/0001-38

RENATO YERVANT BADIGLIAN
Gerente Jurídico
RG nº 22.918.202-1-SSP-SP
CPF nº 194.669.178-03

44.649.812/0001-38

NOTRE DAME INTERMÉDICA
SAÚDE S/A

Avenida Paulista, 867
Bela Vista - CEP 01311-100
SÃO PAULO - SP





CONTRATO Nº 811019306100

ANEXO V

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

2

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'd' shape with a vertical line extending upwards and a horizontal line extending to the right, followed by a small loop.

ANEXO V**CONTRATO Nº 8110193061****TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO****CONTRATANTE: COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS – CPTM****CONTRATADA: NOTRE DAME INTERMÉDICA SAÚDE S.A.****CONTRATO Nº: 811019306100****OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA A TODOS OS EMPREGADOS, ALUNOS APRENDIZES E DIRETORES DA CPTM.**

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) O ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCE/SP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil; e
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação; e
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

São Paulo, 16 de agosto

de 2019.

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: PEDRO TEGON MORO
Cargo: Diretor Presidente
CPF: 144.051.718-58
RG: 21.448.592-4
Data de Nascimento: N/I
Endereço residencial completo: N/I
E-mail institucional: pedro.moro@cptm.sp.gov.br
E-mail pessoal: N/I
Telefone(s): (11) 3117-7009
Assinatura: _____



Responsáveis que assinaram o ajuste:**Pelo CONTRATANTE:**

Nome: FELISSA SOUSA ALARCON
Cargo: Diretora Administrativa e Financeira
CPF: 010.685.271-02
RG: 2.708.545 SSP-DF
Data de Nascimento: N/I
Endereço residencial completo: N/I
E-mail institucional: felissa@cptm.sp.gov.br
E-mail pessoal: N/I
Telefone(s): (11) 3117-7022
Assinatura: _____

Nome: PEDRO TEGON MORO
Cargo: Diretor Presidente
CPF: 144.051.718-58
RG: 21.448.592-4
Data de Nascimento: N/I
Endereço residencial completo: N/I
E-mail institucional: pedro.moro@cptm.sp.gov.br
E-mail pessoal: N/I
Telefone(s): (11) 3117-7009
Assinatura: _____

Nome: IVAN APARECIDO DE SOUZA MORENO
Cargo: Gerente de Desenvolvimento Organizacional e Recursos Humanos
CPF: 825.990.418-72
RG: 9.710.478
Data de Nascimento: N/I
Endereço residencial completo: N/I
E-mail institucional: ivan.moreno@cptm.sp.gov.br
E-mail pessoal: N/I
Telefone(s): (11) 3117-7049
Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome: LINO JOSÉ RODRIGUES ALVES
Cargo: Diretor Executivo
CPF: 050.479.408-61
RG: 6.463.937
Data de Nascimento: N/I
Endereço residencial completo: N/I
E-mail institucional: licitacoes@intermedica.com.br
E-mail pessoal: N/I
Telefone(s): (11) 3155-2223/3155-2630
Assinatura: _____

Nome: NILO SÉRGIO SILVEIRA CARVALHO
Cargo: Diretor Executivo
CPF: 025.442.898-30
RG: 13.623.500-1
Data de Nascimento: N/I
Endereço residencial completo: N/I
E-mail institucional: licitacoes@intermedica.com.br
E-mail pessoal: N/I
Telefone(s): (11) 3155-2223/3155-2630
Assinatura: _____