

CT. GFC. 265/2020  
02 de Junho de 2020

Sra. Fernanda Assumpção Tannuri  
Sócia - Administradora  
REFLEX LINE LTDA  
AVENIDA MARECHAL CASTELO BRANCO (JD RINCÃO), Nº 512 – BAIRRO: CENTRO  
ARUJA/SP  
CEP 07.400-445

Assunto: ORDEM DE FORNECIMENTO Nº 005919106100 - Designação de Gestor

Prezado Senhor,



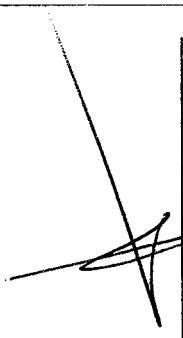


Comunicamos a V.Sas. que o Sr. Leandro Capergiani Moreira - Gerente de Logística - GOL, telefone (011) 3619-7683, será o responsável pela gestão da Ordem de Fornecimento - OF em referência.

Sua função será a de coordenar os trabalhos, servindo de ligação entre V.Sas. e esta Companhia, na administração de problemas, tomando decisões técnicas e administrativas, dentro dos limites contratuais.

Atenciosamente,



SANDRA REGINA MATOS BORGES  
Gerente de Contratações e Compras

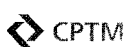
		<b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0059191061</b> <b>ORDEN DE FORNECIMENTO</b>		<b>NÚMERO</b> 005919106100		<b>DATA DE EMISSÃO</b> 02/09/2020	<b>FOLHA</b> 1/1				
<b>C.N.P.J. (MF) - 71.832.679/0001-23 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: 113.898.614-110</b> <b>RESERVA DE VERBA: PROGRAMA DE TRABALHO Nº 26783370746270000 - NATUREZA DE DESPESA Nº 339030 - ORIGEM DOS RECURSOS: 004004004 - DATA BASE: MARÇO/2020</b> <b>Cada nota fiscal deverá referir-se somente a um Contrato. Citar o nº do Contrato na NF e em qualquer outro documento ou correspondência.</b>											
<b>CONTRATADA: REFLEX LINE LTDA</b> <b>ENDEREÇO: AVENIDA MARECHAL CASTELO BRANCO (JD RINCÃO), Nº 512 - BAIRRO: CENTRO</b> <b>CIDADE: ARUJÁ UF: SP CEP: 07.400-445</b> <b>TELEFONE: (11) 4651-1128 / (11) 4651-1127</b> <b>C.N.P.J. (MF): 03.328.016/0001-16 EMAIL: licitacao@reflexline.com.br</b>											
<b>ITEM</b>	<b>SC/ITEM</b>	<b>OBJETO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>QTDE</b>	<b>VALORES R\$</b> <table><tr><th>UNITÁRIO</th><th>TOTAL</th></tr><tr><td>R\$ 117,00</td><td>R\$ 70.200,00</td></tr></table>		UNITÁRIO	TOTAL	R\$ 117,00	R\$ 70.200,00	<b>PRazo DE ENTREGA A PARTIR DA DATA DE EMISSÃO DA OF - ATÉ</b>
UNITÁRIO	TOTAL										
R\$ 117,00	R\$ 70.200,00										
01	825219/1	COLETE DE SINALIZAÇÃO; DO TIPO SEM MANGAS, ABERTURA FRONTAL E FECHAMENTO POR VELCRO; CONFECCIONADO EM 100% POLIESTER(TECIDO A BASE DE TELA TIPO MALHA BLOQUEADA); NO TAMANHO UNICO; NA COR PRETA, REFORÇO DE LONA DE PVC NOS OMBROS E UNIAO ENTRE PARTES FRONTAL E TRASEIRO; REFLETIVO NA COR AMARELO TRANSPARENTE; COM 3 FAIXAS DE PVC AMARELO, REFORCADO COM SOBREPÓSICAO DE LAMINADO DE PVC CRISTAL; FAIXAS REFLETIVAS DE ALTA VISIBILIDADE; UNIAO ENTRE PARTES FRONTAL E TRASEIRO, POR DUAS TIRAS DE ELASTICO POLIESTER PRETO; COLETE SEM FORRO; <b>PRazo DE VALIDADE: 1.080 (UM MIL E OITENTA) DIAS</b> <b>MARCA: PRÓPRIA REF.: CR - CPTM</b>	UN	600	R\$ 117,00	R\$ 70.200,00	45 (QUARENTA E CINCO) DIAS				
<b>TOTAL POR EXTENSO: SETENTA MIL E DUZENTOS REAIS</b>					<b>VALOR TOTAL: R\$ 70.200,00</b>						
<b>OBSERVAÇÕES:</b> 1) O prazo de entrega será contado a partir da data de emissão deste instrumento. 2) Integram este instrumento o Anexo I – Proposta da CONTRATADA e Especificação Técnica CPTM AP2451-1 Rev. B, Anexo II – Cópia da Declaração de Ciência e Responsabilidade e Anexo III – Termo de Ciência e de Notificação. 3) O Material deverá atender, na íntegra, à especificação técnica CPTM AP2451-1 Rev. B, com exceção do item 5 – observações (apresentação de amostra), que deverá ser desconsiderado. O prazo de validade será considerado a partir da data de entrega do material.											
<b>NOTA 1: ESTE CONTRATO SERÁ EXECUTADO CONFORME CONDIÇÕES CONSTANTES NO VERSO.</b>		 <b>LEANDRO CAPERGIANI MOREIRA</b> Gerente de Logística leandro.moreira@cptm.sp.gov.br E-mail pessoal: N/I CPF Nº: 217.509.918-02 RG: 22.786.367-7		 <b>WILSON NAGY LOPRETTO</b> Gerente Geral de Manutenção wilson.nagy@cptm.sp.gov.br E-mail pessoal: N/I CPF Nº: 035.400.368-22 RG Nº: 8.207.655-6		 <b>FELISSA SOUSA ALARCON</b> Diretora Administrativa e Financeira felissa@cptm.sp.gov.br E-mail pessoal: N/I CPF Nº: 010.685.271-02 RG Nº: 2.708.545					
<b>NOTA 2: O FORNECIMENTO OBJETO DO PRESENTE, SERÁ GARANTIDO PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA DE APROVAÇÃO E ACEITAÇÃO DO(S) MESMO(S) PELA CPTM.</b>											

CONDIÇÕES GERAIS DO CONTRATO		
1.	<b>PREÇOS</b>	
1.1.	Os preços são fixos e irredutíveis.	
1.2.	Nos preços estão incluídas todas as despesas necessárias para o cumprimento do objeto da Ordem de Fornecimento, tais como: transporte, frete, encargos legais, tributos (ICMS, IPI, ISS, etc.).	
2.	<b>ENSAIOS/TESTES</b>	
2.1.	Os ensaios, testes e/ou demais provas pertinentes quando exigidas por normas oficiais, serão efetuados às expensas da CONTRATADA.	
3.	<b>DOCUMENTOS</b>	
3.1.	A CONTRATADA deve manter durante a vigência da Ordem de Fornecimento, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo que originou o presente instrumento.	
4.	<b>PENALIDADES</b>	
4.1.	Salvo ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devida e formalmente justificada/comprovada, ao não cumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações assumidas, ou a infração de preceitos legais pertinentes, poderão ser aplicadas, segundo a gravidade da falta, garantida prévia defesa, no prazo de 10 (dez) dias úteis, as seguintes penalidades:	
	a) Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a CONTRATADA concorrido diretamente, situação que será registrada no Cadastro de Fornecedores da CPTM;	
	b) Multa de 0,5% (meio por cento) ao dia, calculada sobre o valor da parcela realizada com atraso, até o limite de 20% (vinte por cento) do valor do fornecimento;	
	c) Multa de 10% (dez por cento), sobre o valor do saldo da Ordem de Fornecimento, na hipótese do não cumprimento de qualquer das obrigações assumidas;	
	d) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor dos itens não entregues ou em caso de rescisão do contrato;	
	e) Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, a CONTRATADA que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, além da aplicação das multas correspondentes.	
4.2.	As penalidades de multa serão, sempre que possível, descontadas dos créditos da CONTRATADA ou, se for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente.	
4.3.	As multas previstas nas alíneas "c" e "d" do item 4.1, não eximem a CONTRATADA da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que ultrapasse o valor da penalidade aplicada.	
4.4.	Na hipótese de não existir pagamento previsto, efetivamente configurado, a CONTRATADA deverá efetuar a quitação da multa em até 48 (quarenta e oito) horas, contados do recebimento do documento de cobrança respectivo, no Departamento de Finanças - DFFA da CPTM, sob pena de, em não o fazendo, sujeitar-se aos procedimentos judiciais cabíveis.	
4.5.	O não pagamento da multa no prazo estipulado importa na incidência de juros moratórios de 6% (seis por cento) ao ano "pro rata tempore", até seu efetivo pagamento, utilizando-se para o cálculo a fórmula a seguir indicada:	
5.	<b>CONDIÇÕES DE PAGAMENTO</b>	$VJM = VA \times (1,05)^{mes}$ , onde: VJM = Valor em atraso acrescido de juros moratórios VA = Valor em atraso n = Número de dias em atraso
5.1.	A CPTM efetuará o pagamento no prazo de 30 (trinta) dias após o adimplemento da ordem de encomenda ou da parcela, desde que o material recebido e o documento fiscal tenham sido aprovados pela CPTM, mediante depósito em conta corrente da CONTRATADA na agência do Banco do Brasil S.A., conforme Decreto Estadual nº 62.867 de 03/10/2017.	
5.1.1.	Desde que o valor a ser pago não exceda ao correspondente a 100 (cem) UFESP, o pagamento poderá ser efetuado mediante Ordem de Pagamento no balcão desta instituição, em agência indicada pela CONTRATADA ou através de cheque nominativo no Departamento de Finanças - DFFA da CPTM.	
5.1.2.	A efetivação do(s) pagamento(s) oriundo(s) desta Ordem de Fornecimento, fica condicionada à inexistência de registro da CONTRATADA no CADIN Estadual, nos termos da Lei nº 12.799, de 11 de janeiro de 2008.	
5.2.	O documento fiscal não aprovado pela CPTM será recusado e devolvido à CONTRATADA para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no item 5.1, a partir da data de sua reapresentação.	
5.3.	A CONTRATADA, antes da saída do material para entrega, deverá enviar o arquivo xml da nota fiscal eletrônica - NF-e correspondente, ou equivalente que a legislação substitua, para o e-mail: <a href="mailto:gastatransforn@cpdm.sp.gov.br">gastatransforn@cpdm.sp.gov.br</a> , sob pena de não recebimento da mercadoria, bem como aplicação das sanções cabíveis, caso em que a CONTRATADA arcará com todos os ônus decorrentes da medida.	
6.	<b>TRIBUTOS</b>	
6.1.	Todos os tributos e demais encargos devidos em decorrência, direta ou indireta, deste instrumento ou de sua execução, serão de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA que os recolherá, sem direito a reembolso. A CPTM, quando ela for a fonte retentora, descontará e recolherá, nos prazos de lei, dos pagamentos que efetuar, a parte que for devida pela CONTRATADA, segundo a legislação vigente.	
7.	<b>GARANTIA</b>	
7.1.	Após aplicação do(s) produto(s), se for(em) constatado(s) defeito(s) de fabricação oriundo(s) do uso indevido de matéria prima, materiais ou componentes, caberá a imediata substituição do(s) mesmo(s) por parte da CONTRATADA, correndo às suas expensas todos os custos decorrentes.	
7.2.	A CONTRATADA deverá reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, e responderá por danos causados diretamente a terceiros ou à CPTM, independentemente da comprovação de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CPTM.	
8.	<b>DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA ORDEM DE FORNECIMENTO</b>	
8.1.	No recebimento e aceitação do material serão observadas, no que couber, as disposições contidas no artigo 154, do Regulamento de Licitações e Contratos da CPTM.	
8.2.	O Recebimento Provisório será efetuado mediante recibo dado pela CPTM, que será apostado no canto do documento fiscal.	
8.3.	O material será submetido a exames de controle de qualidade.	
8.3.1.	Na hipótese de reprovação, o material será colocado à disposição da CONTRATADA para retirada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, mediante comunicação por escrito da CPTM, que deverá ocorrer em até 05 (cinco) dias da reprovação.	
8.3.2.	Somente será aceita a reentrega do material com a retirada do material reprovado.	
8.3.3.	A não retirada do material reprovado no prazo previsto será entendida como infração grave ao contrato, que poderá ser rescindido, com a aplicação das penalidades contratuais previstas à hipótese.	
8.3.4.	Vencido o prazo, sem a retirada do material reprovado, entende-se que a CONTRATADA abre mão da propriedade do material, podendo a CPTM dispor-lo como melhor entender e, em caso de venda do material, o valor arrecadado servirá para pagamento dos custos de armazenamento, processo de venda e abatimento das multas aplicadas, entre outros custos que a Administração tenha sofrido.	
8.4.	A CPTM terá o prazo de 20 (vinte) dias úteis, contados do adimplemento, para elaboração de Laudo Técnico do material recebido pelo seu Departamento de Engenharia.	
8.5.	O recebimento será considerado como definitivo 15 (quinze) dias após a aprovação do Laudo Técnico referente à última entrega do contrato. Caso o contrato seja rescindido com entregas pendentes, o recebimento definitivo será considerado como parcial.	
8.6.	O recebimento não será efetivado quando o produto/material não puder ser conferido por empregado designado pela CPTM, ou seja, é vedada a entrega de produto/material na portaria e fora do expediente da CPTM.	
9.	<b>DO PRAZO DE VIGÊNCIA</b>	
9.1.	A presente Ordem de Fornecimento vigorará a partir de sua assinatura pelo prazo de <b>45 (quarenta e cinco) dias</b> .	
10.	<b>DISPOSIÇÕES FINAIS</b>	
10.1.	Este contrato será regido pelo Regulamento de Licitações e Contratos da CPTM, pela Lei Federal nº 13.303/16, pela Lei Federal nº 10.520/02, assim como pelas disposições do correspondente instrumento convocatório.	
10.2.	O presente instrumento foi emitido em 02 (duas) vias de igual teor e forma.	
10.3.	O presente contrato pode ser rescindido na forma do disposto na Seção X, do Capítulo X, do Regulamento de Licitações e Contratos da CPTM.	
10.4.	O prazo de entrega será contado a partir da data de emissão do presente instrumento.	
10.5.	Fica eleito o foro da Capital do Estado de São Paulo, no que se refere a qualquer ação ou medida judiciais cabíveis referentes ao presente Contrato.	

## **ANEXO I**

**Proposta da CONTRATADA e  
Especificação Técnica CPTM AP2451-  
1 Rev. B**



<b>TÍTULO</b> <b>COLETE REFLETIVO</b>					
<b>TIPO</b> <b>ET</b>	<b>SISTEMA</b> <b>O</b>	<b>LINHA</b> <b>X</b>	<b>KM</b> <b>99</b>		
<b>TRECHO</b> <b>99</b>	<b>SUBTRECHO</b> <b>99</b>	<b>SUBSISTEMA/CONJUNTO</b> <b>99 99</b>		<b>ÁREA</b> <b>DRHS</b>	<b>Nº CONTRATO</b>
<b>ETAPA</b> <b>7</b>	<b>CLASSE/SUBCLASSE</b> <b>O01</b>	<b>SEQUENCIAL</b> <b>999</b>	<b>Nº CONTROLE</b> <b>AP 2451-1</b>	<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b> <b>Sergio Luis F. de Castro</b> <b>07.08.2009</b>	<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b>
<b>IDENTIFICAÇÃO</b> <b>ET - O - X - 99 - 99 - 9999 / 7 - O01 - 999</b>			<b>REVISÃO</b> <b>B</b>	<b>PÁGINA</b> <b>1/6</b>	<b>APROVAÇÃO/DATA</b> <b>Mauricio Salles Pereira</b> <b>07.08.2009</b>
<b>Nº CONTRATO</b>	<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b>	<b>APROVAÇÃO/DATA</b>		<b>SUPERVISORA</b>	

**DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA**

- NR-1 Disposições Gerais – PORTARIA 3214 de 08.06.1978 do MTE.
- Este documento substitui a ET AA 1063-6 de 24.10.1997.
- 
- 
- 
- 


**DOCUMENTOS RESULTANTES**

- 
- 
- 
- 
- 

**OBSERVAÇÕES**

- Elaborado por: Eng. Sergio Luis Furquim de Castro
- Aprovado por: ATE | Eng. Mauricio Salles Pereira
- Substitui a Especificação Técnica RHT/SEG.TRAB/049
- Revisado por TST Reginaldo Sales
- Verificado por Eng. Sergio Luiz Furquim de Castro
- Aprovado por Eng. Luiz Brasil Dias Runha

<b>D.</b>					
<b>C.</b>					
<b>B.</b>	Inclusão do item 3.1.1  Alteração do item 3.1 alínea g	Reflexibilidade  Abrangência dos fabricantes de faixa refletiva	Sergio Luis Furquim de Castro	Luis Brasil Dias Runha	22/07/2019
<b>A.</b>	3.3	MARCA CPTM	Sergio Luis Furquim de Castro	Sergio Luis Furquim de Castro	30.06.2010
<b>REV.</b>	<b>ITEM</b>	<b>MOTIVO</b>	<b>RESP. TÉCNICO</b>	<b>APROVAÇÃO</b>	<b>DATA</b>

<b>TÍTULO</b> <b>COLETE REFLETIVO</b>			
<b>IDENTIFICAÇÃO</b> ET - O - X - 99 - 99 - 9999 / 7 - 001 - 999		<b>N ° CONTROLE</b> AP 2451-1	<b>REVISÃO</b> B
	<b>ÁREA</b> RHS	<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b> Sergio Luis F. de Castro 07.08.2009	<b>APROVAÇÃO/DATA</b> Mauricio Salles Pereira 07.08.2009
<b>PROJETISTA</b>	<b>Nº CONTRATO</b>	<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b>	<b>APROVAÇÃO/DATA</b>
<b>SUPERVISORA</b>	<b>Nº CONTRATO</b>	<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b>	<b>APROVAÇÃO/DATA</b>

**1. FINALIDADE**

Estabelecer as características técnicas básicas mínimas exigíveis para compra do colete refletivo

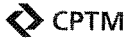
**2. DEFINIÇÃO****2.1. Colete Refletivo**

Colete refletivo é o dispositivo, destinado ao uso sobre a vestimenta do empregado, para utilização em trabalhos em locais com risco de atropelamento necessitando de melhor visualização do usuário à distância. Ex. atividades de qualquer natureza na via férrea.

**3. ESPECIFICAÇÃO****3.1. Colete refletivo**

O colete refletivo abrangido por esta especificação deve satisfazer aos seguintes requisitos:

- a.) confeccionado em tecido base de tela tipo malha, bloqueada, 100% poliéster, na cor preta, acabamento nas bordas com viés (debrum) preto, 100 % algodão de 3,50 mm de largura mínima, costurado com linha de nylon preta, fio 40;
- b.) com abertura frontal e fechamento por velcro preto, de 25,0 mm de largura mínima por 320,0 mm de comprimento mínimo, fixado através de costura com fio de nylon poliamida de 0,20 mm;
- c.) a união entre a parte frontal e costal deverá ser feita por duas tiras de cada lado em elástico de poliéster preto, de 25,0 mm de largura mínima por 150,0 mm de comprimento mínimo;
- d.) deverá possuir três faixas na largura de 100,00 em laminado de PVC reforçado, com tela 100% poliéster, na cor amarela, de espessura mínima 0,50 mm e gramatura mínima de 440 g/m<sup>2</sup>, cuja resistência mínima ao rasgamento transversal é de 80 N, e longitudinal 100 N. Estas faixas são posicionadas na região do tórax, abdômen e na cintura, prolongando-se nas costas, no mesmo alinhamento frontal e são fixadas por solda eletrônica no tecido base de poliéster;
- e.) etiqueta com identificação e CNPJ do fabricante (legenda 1 da fig. 5 do item 7. Modelo de Referência);
- f.) sobre os ombros deverá haver um reforço duplo de lona de PVC preto (KP 400 ou similar), com espessura mínima de 0,35 mm, tendo 100,0 mm de largura. Este reforço deverá ser soldado interna e externamente sobre a tela de poliéster preta (legenda 2 das figuras 5 e 6 do item 7. Modelo de Referência);
- g.) deverá conter faixas refletivas de alta visibilidade, com microprismas retro-refletivos, marca REFLEXITE, 3M ou similar, na cor prata, soldada eletronicamente, nas faixas de PVC

TÍTULO <b>COLETE REFLETIVO</b>			
IDENTIFICAÇÃO ET - O - X - 99 - 99 - 9999 / 7 - 001 - 999	N ° CONTROLE AP 2451-1	REVISÃO B	PÁGINA 3/6
 CPTM	ÁREA RHS	VERIFICAÇÃO/DATA Sergio Luis F. de Castro 07.08.2009	APROVAÇÃO/DATA Mauricio Salles Pereira 07.08.2009
PROJETISTA	Nº CONTRATO	VERIFICAÇÃO/DATA	APROVAÇÃO/DATA
SUPERVISORA	Nº CONTRATO	VERIFICAÇÃO/DATA	APROVAÇÃO/DATA

reforçado amarelas, conforme indicado na legenda 5, das figuras 1 e 2 do item 7. Modelo de Referência);

- h.) as faixas de PVC reforçado amarela, deverão ser sobrepostas com laminado de PVC cristal amarelo transparente, de espessura mínima de 0,30 mm, soldadas eletronicamente.

### 3.1.1. Reflexibilidade

- a.) As faixas refletivas deverão ser de alta visibilidade, com microprismas retro-refletivos e apresentar um índice mínimo de retrorreflexão de 500 cd/lux/m<sup>2</sup>, medido através do aparelho retroreflectometer, ou equivalente, medido em ângulos de -4/0,2 graus.
- b.) O coeficiente de retrorreflexão deverá ser comprovado por laudo técnico (original ou cópia autenticada), emitido em nome do interessado, por laboratório credenciado pelo INMETRO. Além do coeficiente de retrorreflexão deverá constar obrigatoriamente no laudo: a constituição do refletivo (microprismas); a cor; a marca e referência do refletivo utilizado na confecção do colete.

### 3.2. Dimensões

Tamanho único, com:

- a.) comprimento total: 670,0 mm;
- b.) largura total: 540,0 mm;
- c.) largura aparente da tele de poliester: 100,0mm (legenda 3 das figuras 5 e 6 do item 7. Modelo de Referência);
- c.) largura da faixa de PVC reforçado amarela: 100,0 mm (legenda 4 das figuras 5 e 6 do item 7. Modelo de Referência);
- d.) largura da faixa refletiva: 30,0 mm (legenda 5 das figuras 5 e 6 do item 7. Modelo de Referência);

### 3.3. Marca CPTM

#### 3.3.1 Frente

Gravação da Marca CPTM, formada pela composição de símbolo e logotipo (figura 1), em Silk-Screen do lado esquerdo do usuário, aplicados sobre a parte interna do laminado cristal com os seguintes requisitos:

- a.) símbolo e logotipo CPTM na cor preta;
- b.) largura total da marca CPTM ( símbolo + logotipo) - L: 80,0 mm (figura 2);
- c.) fonte do logotipo CPTM: FRUTIGER 65 BOLD;
- d.) lado esquerdo do colete, centralizado (6 da fig.5 do item 7. Modelo de Referência);



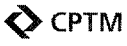
TÍTULO <b>COLETE REFLETIVO</b>			
IDENTIFICAÇÃO ET - O - X - 99 - 99 - 9999 / 7 - 001 - 999	N ° CONTROLE AP 2451-1	REVISÃO B	PÁGINA 4/6
	ÁREA RHS	VERIFICAÇÃO/DATA Sergio Luis F. de Castro 07.08.2009	APROVAÇÃO/DATA Mauricio Salles Pereira 07.08.2009
PROJETISTA	Nº CONTRATO	VERIFICAÇÃO/DATA	APROVAÇÃO/DATA
SUPERVISORA	Nº CONTRATO	VERIFICAÇÃO/DATA	APROVAÇÃO/DATA



Figura 1

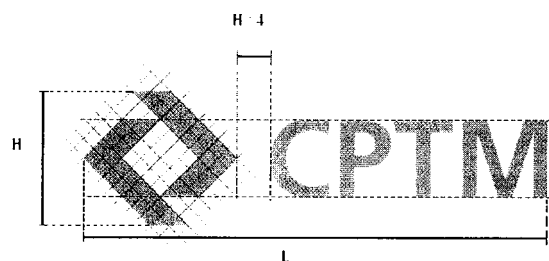


Figura 2

### 3.3.2 Costas

Gravação do símbolo (figura 3), em Silk-Screem, aplicado sobre a parte interna do laminado cristal com os seguintes requisitos:

- centralizado na faixa de PVC superior, legenda 7 da fig. 6 do item 7. Modelo de Referência;
- símbolo na cor preta;
- altura do símbolo – H: 80,0 mm.

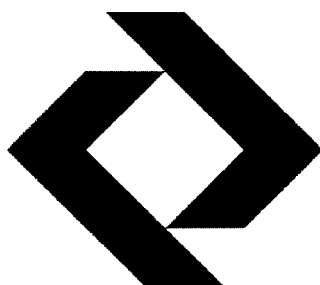


Figura 3

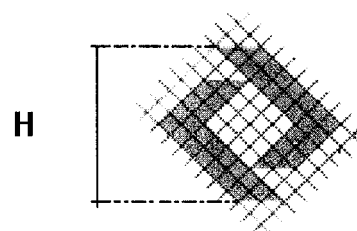


Figura 4

## 4. EMBALAGEM

O material deverá ser acondicionado em embalagem adequada que garanta a integridade do material.


<b>TÍTULO</b> <b>COLETE REFLETIVO</b>			
<b>IDENTIFICAÇÃO</b> ET - O - X - 99 - 99 - 9999 / 7 - 001 - 999		<b>N ° CONTROLE</b> AP 2451-1	<b>REVISÃO</b> B
<b>ÁREA</b> RHS		<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b> Sergio Luis F. de Castro 07.08.2009	<b>APROVAÇÃO/DATA</b> Mauricio Salles Pereira 07.08.2009
<b>PROJETISTA</b>	<b>Nº CONTRATO</b>	<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b>	<b>APROVAÇÃO/DATA</b>
<b>SUPERVISORA</b>	<b>Nº CONTRATO</b>	<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b>	<b>APROVAÇÃO/DATA</b>

**5. OBSERVAÇÕES**

O fornecedor deverá encaminhar amostra para análise prévia, de acordo com os procedimentos da CPTM.

**6. CONDIÇÕES PARA APROVAÇÃO E RECEBIMENTO DO PRODUTO**

- a.) É imprescindível a entrega de Laudo Técnico de ensaio, emitido por órgão especializado e acreditado pelo INMETRO que ateste o índice de reflexibilidade, juntamente com o produto;
- b.) durante o recebimento do produto serão feitos todos os exames/ensaios que se fizerem necessário para aprovação do mesmo, sempre tomando com base os requisitos descritos nesta Especificação Técnica.

<b>TÍTULO</b> <b>COLETE REFLETIVO</b>			
<b>IDENTIFICAÇÃO</b> ET - O - X - 99 - 99 - 9999 / 7 - 001 - 999		<b>N° CONTROLE</b> AP 2451-1	<b>REVISÃO</b> B
	<b>ÁREA</b> RHS	<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b> Sergio Luis F. de Castro 07.08.2009	<b>APROVAÇÃO/DATA</b> Mauricio Salles Pereira 07.08.2009
<b>PROJETISTA</b>	<b>N° CONTRATO</b>	<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b>	<b>APROVAÇÃO/DATA</b>
<b>SUPERVISORA</b>	<b>N° CONTRATO</b>	<b>VERIFICAÇÃO/DATA</b>	<b>APROVAÇÃO/DATA</b>

## 7. MODELO REFÊRENCIA

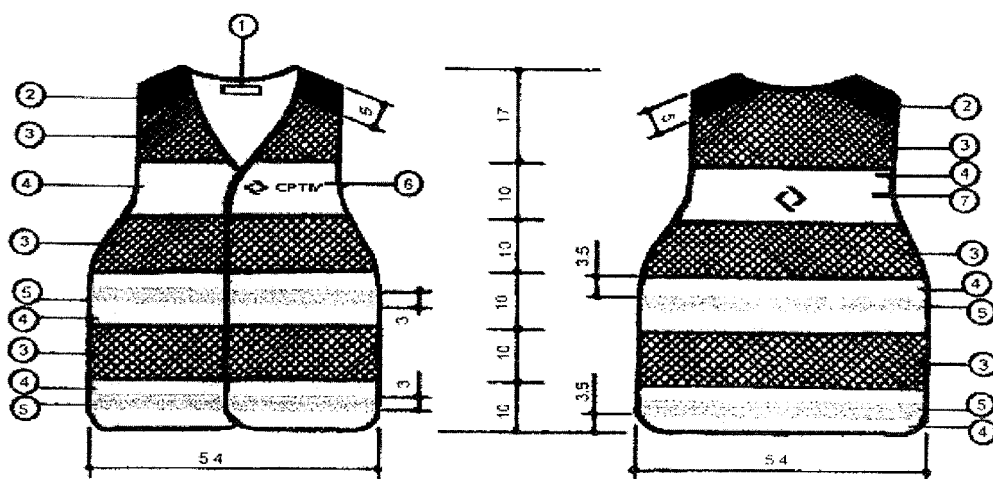


Fig. 5 – Vista de frente (medidas em cm)

Fig. 6 – Vistas de costas (medidas em cm)

### Legenda

1. Etiqueta com identificação e CNPJ do fabricante.
2. Reforço duplo de lona de PVC (Trevira), com espessura mínima de 0,35 mm e 100,0 mm de largura soldado interna e externamente sobre a tela de poliéster preta.
3. Tela de poliéster preta.
4. Faixa de PVC reforçado amarela, com sobreposição de laminado de PVC cristal amarelo transparente, com espessura mínima de 0,30 mm, soldadas eletronicamente.
5. Faixa refletiva de alta visibilidade, com microprismas retrorefletivos, marca REFLEXITE, 3M ou similar, cor prata, soldada eletronicamente nas faixas de PVC amarelas.
6. Gravação da Marca CPTM, em Silk- Screen, na cor preta, do lado esquerdo do colete medindo, com largura total de 80,0 mm, aplicadas sobre a parte interna do laminado cristal – figura 5.
7. Gravação do símbolo, nas costas, faixa superior, em Silk- Screen, na cor preta, com altura de 80,0 mm, sobre a parte interna do laminado cristal – figura 6

## **ANEXO II**

### **Cópia da Declaração de Ciência e Responsabilidade**

**DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0059191061 – REPUBLICAÇÃO

Pelo presente, eu **Fernanda Assumpção Tannuri**, RG nº 24.474.156-6, CPF nº 140.405.648-39, representante legal da empresa **REFLEX LINE LTDA. EPP**, inscrita sob o nº 03.328.016/0001-16, na qualidade de Fornecedor ou parceiro Comercial da CPTM, neste ato declaro estar ciente dos termos do Código de Conduta e Integridade e do Código de Conduta e Integridade de Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros da CPTM, comprometendo-me a adotar as práticas indicadas neles para a realização das atividades minhas e da empresa, bem como manter a confidencialidade de todas e quaisquer informações recebidas para o desenvolvimento das atividades relativas à CPTM, mesmo depois do término da relação contratual entre a CPTM e a Empresa.

Além disso, com relação as questões de corrupção, declaro que eu e a Empresa estamos de acordo com as diretrizes apresentadas nestes Códigos, acessados através do endereço eletrônico <http://www.cptm.sp.gov.br/Governanca/Paginas/Codigo-de-Conduta-Integridade-dos-Fornecedores.aspx>, e entendo que estou proibido de oferecer, prometer, pagar, autorizar ou receber quaisquer pagamento indevidos, bem como realizar fraudes de qualquer natureza.

Declaro ainda que a empresa cumpre as Leis Aplicáveis de combate à corrupção e que disseminamos e esperamos a mesma conduta de nossos funcionários, fornecedores, parceiros comerciais, funcionários terceirizados e representantes.

Arujá, 16 de março de 2020

  
**FERNANDA ASSUMPÇÃO TANNURI**  
Sócia-Administradora

03.328.016/0001-16

REFLEX LINE LTDA

Av. Marechal Castelo Branco nº512  
Centro • CEP 07400-445  
Arujá - SP

## **ANEXO III**

### **TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**ANEXO III****ORDEM DE FORNECIMENTO Nº 005919106100****TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**CONTRATANTE:** COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS – CPTM

**CONTRATADA:** REFLEX LINE LTDA

**ORDEM DE FORNECIMENTO Nº 005919106100**

**OBJETO:** FORNECIMENTO DE COLETE REFLETIVO.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a) O ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCE/SP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil; e
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação; e
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

São Paulo, 02 de Junho de 2020.

**GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: PEDRO TEGON MORO

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 144.051.718-58

RG: 21.448.592-4

Data de Nascimento: N/I

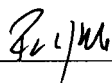
Endereço residencial completo: N/I

E-mail institucional pedro.moro@cptm.sp.gov.br

E-mail pessoal: N/I

Telefone(s): (11) 3117-7009

Assinatura: \_\_\_\_\_





**Responsáveis que assinaram o ajuste:**

**Pelo CONTRATANTE:**

Nome: FELISSA SOUSA ALARCON  
Cargo: Diretora Administrativa e Financeira  
CPF: 010.685.271-02  
RG: 2.708.545  
Data de Nascimento: N/I  
Endereço residencial completo: N/I  
E-mail institucional: felissa@cptm.sp.gov.br  
E-mail pessoal: N/I  
Telefone(s): (11) 3117-7022  
Assinatura: \_\_\_\_\_

FELISSA SOUSA  
ALARCON:01068527102  
c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Secretaria da  
Receita Federal do Brasil - RFB,  
ou=RFB e-CPF A3, ou=(EM BRANCO),  
ou=16894782000190, cn=FELISSA  
SOUSA ALARCON:01068527102

Nome: WILSON NAGY LOPRETTO  
Cargo: Gerente Geral de Manutenção  
CPF: 035.400.368-22  
RG: 8.207.655-6  
Data de Nascimento: N/I  
Endereço residencial completo: N/I  
E-mail institucional: wilson.nagy@cptm.sp.gov.br  
E-mail pessoal: N/I  
Telefone(s): (11) 2262-6620

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: LEANDRO CAPERGIANI MOREIRA  
Cargo: Gerente de Logística – GOL  
CPF: 217.509.918-02  
RG: 22.786.367-7  
Data de Nascimento: N/I  
Endereço residencial completo: N/I  
E-mail institucional: leandro.moreira@cptm.sp.gov.br  
E-mail pessoal: N/I  
Telefone(s): (11) 3619-7683

Assinatura: \_\_\_\_\_