

CT. GFC 331 / 2021

18 de Agosto de 2021

Sr.

Rodrigo Di Monaco

Representante Legal

NET BENEFÍCIO LTDA

Rua Conselheiro Saraiva, 306 – Andar 19 – Sala 196 - Santana

São Paulo - SP

CEP 02037-020

CONTRATO Nº 019421306100 – Designação de Gestor

Prezado Senhor,

Comunicamos a V.Sa. que o Sr. José Antônio Magri, Chefe do Departamento de Administração de Pessoal - DFHP, telefone (011) 3117-7051, será o responsável pela gestão do contrato em referência.

Sua função será a de coordenar os trabalhos, servindo de ligação entre V.Sa. e esta Companhia, na administração de problemas, tomando decisões técnicas e administrativas, dentro dos limites contratuais.

Atenciosamente,



SANDRA REGINA MATOS BORGES
Gerente de Contratações e Compras

CONTRATO Nº 019421306100
PROCESSO Nº 0194213061

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ADMINISTRAÇÃO DE VALES-TRANSPORTE NOS FORMATOS DE PAPEL E/OU CRÉDITOS EM CARTÕES ELETRÔNICOS A SEREM CARREGADOS MENSALMENTE, COMPREENDENDO: ROTEIRIZAÇÃO DE TRAJETOS, AQUISIÇÃO, MANUSEIO, ENVELOPAMENTO, DISTRIBUIÇÃO E DISPONIBILIZAÇÃO AOS EMPREGADOS E ALUNOS APRENDIZES DA CPTM NAS ESTAÇÕES, PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS E MANUTENÇÃO, QUE ENTRE SI, FAZEM A COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS – CPTM E NET BENEFÍCIOS LTDA.

Pelo presente instrumento, elaborado para um único efeito, as partes abaixo assinadas, de um lado a **COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM**, inscrita no C.N.P.J. sob nº 71.832.679/0001-23, Inscrição Estadual nº 113.898.614-110, com sede em São Paulo - SP, na Rua Boa Vista, 185, doravante denominada simplesmente **CPTM**, por seus representantes legais ao final qualificados, e, de outro, a **NET BENEFÍCIOS LTDA**, inscrita no C.N.P.J. sob nº 25.136.184/0001-42, com sede em São Paulo - SP, na Rua Conselheiro Saraiva, 306 - Andar 19 - Sala 196 - Santana, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, por seus representantes legais ao final qualificados, ajustam e convencionam as obrigações e compromissos recíprocos, na forma da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Estadual nº 47.297, de 06 de novembro de 2002, do Regulamento de Licitações e Contratos da Companhia Paulista de Trens Metropolitanos – **CPTM**, da Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, as disposições do Capítulo II-B do Título XI da Parte Especial do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 (Código Penal), das normas internas específicas da **CPTM** e do Código de Conduta e Integridade e Código de Conduta e Integridade de Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros da **CPTM**, pelas condições constantes do edital e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, nas condições estabelecidas nas seguintes cláusulas:

1. OBJETO

- 1.1 Constitui objeto do presente contrato a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ADMINISTRAÇÃO DE VALES-TRANSPORTE NOS FORMATOS DE PAPEL E/OU CRÉDITOS EM CARTÕES ELETRÔNICOS A SEREM CARREGADOS MENSALMENTE, COMPREENDENDO: ROTEIRIZAÇÃO DE TRAJETOS, AQUISIÇÃO, MANUSEIO, ENVELOPAMENTO, DISTRIBUIÇÃO E DISPONIBILIZAÇÃO AOS EMPREGADOS E ALUNOS APRENDIZES DA CPTM NAS ESTAÇÕES, PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS E MANUTENÇÃO.**
- 1.2 A presente contratação, para fins de informação à Receita Federal do Brasil, não envolve transferência de tecnologia à **CPTM**.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES



- 2.1 Para melhor caracterização do objeto, bem como para definir procedimentos decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este instrumento todos os documentos do edital do Pregão Eletrônico nº 0194213061, bem como os seguintes:

Anexo I Termo de Referência;
Anexo II Proposta da **CONTRATADA**;
Anexo III Planilha de Quantidades e Preços Propostos;
Anexo IV Cópia da Declaração de Ciência e Responsabilidade; e
Anexo V Termo de Ciência e de Notificação.

- 2.2 No caso de divergências entre o contrato e seus anexos, prevalecerá o disposto neste contrato.

- 2.3 Se a divergência for entre anexos, prevalecerá aquele de data mais recente.

- 2.4 No caso de divergência entre os anexos e a Proposta da **CONTRATADA** prevalecerão os documentos da **CPTM**.

3. REGIME DE EXECUÇÃO

- 3.1 Os serviços objeto do presente contrato serão executados sob o regime de **empreitada por preço unitário**.

4. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

- 4.1 Os serviços deverão ser executados estritamente em conformidade com as condições pormenorizadamente definidas e especificadas neste contrato e no Edital do Pregão Eletrônico nº 0194213061, integrante deste instrumento para todos os fins e efeitos legais.

- 4.1.1 A execução dos serviços iniciar-se-á a partir da data de início estabelecida na Ordem de Serviço – OS.

- 4.1.2 Todos os elementos técnicos e informações relativas aos serviços contratados são de exclusiva propriedade da **CPTM** e deverão ser devolvidos findo o presente contrato, não podendo seu conteúdo ser copiado ou revelado a terceiros sem autorização expressa e escrita da **CPTM**, sob pena de responder a **CONTRATADA** por perdas e danos.

5. PRAZO DE EXECUÇÃO DO OBJETO CONTRATUAL E DE VIGÊNCIA

- 5.1 O presente contrato entra em vigor na data de sua assinatura.

- 5.2 O prazo de execução do objeto contratual é de **30 (trinta) meses**, a contar da data de início estabelecida na Ordem de Serviço - O.S., a ser emitida pela **CPTM** em até **30 (trinta) dias** da data da assinatura do contrato, podendo ser renovado até o limite de 60 (sessenta) meses, mediante a formalização de termo de aditamento.

- 5.3 A inobservância do prazo de execução estipulado nesta cláusula somente será admitida pela **CPTM**, quando fundamentada nos motivos de força maior nos termos do artigo 393 do Código Civil Brasileiro ou por motivos imputáveis à **CPTM**, os quais

deverão ser comprovados sob pena de a **CONTRATADA** incorrer nas penalidades estipuladas neste contrato.

- 5.4 A hipótese de que trata o subitem anterior somente será considerada mediante solicitação escrita e fundamentada da **CONTRATADA**, no prazo máximo de 10 (dez) dias contados da ocorrência do fato gerador do atraso e desde que aceite, também por escrito, pela **CPTM**.
- 5.5 Na contagem dos prazos estabelecidos neste contrato, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.
- 5.6 Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste contrato em dia de expediente na **CPTM**.
- 5.7 Na hipótese de a publicação do ato ocorrer em dia não útil, será considerado publicado o primeiro dia útil seguinte.

6. VALOR DO CONTRATO

- 6.1 As partes atribuem a este contrato, para efeitos de direito, o valor total de R\$ 155.880,00 (cento e cinquenta e cinco mil, oitocentos e oitenta reais), em julho/2021, mês-base dos preços.
- 6.1.1 O valor definido nesta cláusula contempla toda mão de obra, materiais, equipamentos, instrumentos, transportes, acessórios, tributos, encargos, taxas, seguros cabíveis e todos os demais custos, de modo a constituir a única contraprestação pela execução dos serviços objeto deste instrumento contratual.
- 6.1.2 O valor definido para a contratação contemplará todos os custos operacionais de sua atividade (materiais, equipamentos, insumos, salários acrescidos dos respectivos encargos sociais, direção, supervisão, administração, taxa de repasse junto às Operadoras, mão de obra, transportes de pessoal e material, manuseio, envelopamento, distribuição e entrega em todos os postos determinados pela CPTM, roteirização de trajetos, despesas com seguros, encargos previdenciários e trabalhistas, tributos de qualquer natureza) e outras despesas necessárias à perfeita prestação dos serviços, excluído o valor facial de aquisição dos Vales-Transporte.

7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 7.1 A despesa referente ao valor do presente contrato será processada por conta de recursos que estão alocados no **PTRES nº 379228, Natureza da Despesa nº 339039, Origem dos Recursos 004004004 - RAV nº 5001/2021**.

8. MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

- 8.1 Os serviços objeto deste contrato serão apontados por medições mensais e entrega dos correspondentes relatórios, após a realização dos mesmos, conforme Cronograma Físico-Financeiro e Termo de Referência, partes integrantes do presente instrumento.

- 8.2 A medição será realizada diretamente pela **CONTRATADA**, indicando as quantidades correspondentes aos serviços previstos e realizados, a data e o local onde os mesmos foram executados e o valor correspondente às atividades executadas no período abrangido pela mesma.
- 8.3 A medição deverá ser numerada sequencialmente, discriminando o número deste contrato, o seu objeto e a Ordem de Serviço correspondente.
- 8.4 A medição deverá ser apresentada à **CPTM** até o 3º (terceiro) dia útil, contado do último dia do período de adimplemento de cada parcela, mediante protocolo onde conste a data de sua entrega.
- 8.5 A **CPTM** terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a conferência da medição e dos relatórios e a sua aprovação.
- 8.6 A medição não aprovada pela **CPTM** será devolvida à **CONTRATADA** para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no subitem anterior, a partir da data de sua reapresentação para nova conferência.
- 8.7 A parcela não rejeitada seguirá o processamento normal, conforme estabelecido nesta cláusula.
- 8.8 A devolução da medição não aprovada pela **CPTM** em hipótese alguma servirá de pretexto para que a **CONTRATADA** suspenda a execução dos serviços.
- 8.9 Na hipótese de devolução da medição de forma indevida, a **CPTM** ressarcirá à **CONTRATADA** o valor da rejeição, acrescido de juros moratórios de 6% (seis por cento) ao ano, calculados "pro rata tempore" desde a data de vencimento original até a do efetivo pagamento.

9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 9.1 A **CPTM** procederá ao pagamento nas condições previstas nesta cláusula.
- 9.1.1 Após a aprovação da medição, a **CONTRATADA** deverá, no prazo de até 02 (dois) dias úteis, apresentar ao Departamento Fiscal – DFSF da **CPTM**, sito na Rua Boa Vista, 170 – 3º andar – Bloco 5 – São Paulo/SP, o(s) documento(s) fiscal(is) pertinentes à operação, dos quais deverão constar todos os tributos incidentes na fonte sobre a prestação dos serviços, conforme estabelecido na cláusula de tributos deste contrato.
- 9.1.2 No(s) documento(s) fiscal(is) deverá(ão) ser indicados o número do contrato, o período medido, o número da Ordem de Serviço – O.S., o número da medição e os locais de realização dos serviços. No processamento do pagamento, obedecerá a **CPTM** às disposições contidas na Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, regulamentada pelo Decreto nº 3.048, de 06 de maio de 1999.
- 9.1.3 O documento fiscal não aprovado pela **CPTM** será devolvido à **CONTRATADA** para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no subitem 9.1.1, a partir da data de sua reapresentação.

- 9.1.4 A devolução do documento fiscal não aprovado pela **CPTM** em hipótese alguma servirá de pretexto para que a **CONTRATADA** suspenda a execução dos serviços.
- 9.1.5 A **CPTM** efetuará o pagamento no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da entrega da nota fiscal no DFSF, desde que aprovadas a medição e a nota fiscal, nos prazos estabelecidos nas cláusulas da medição e de pagamento deste contrato.
- 9.1.5.1 A efetivação do(s) pagamento(s) oriundo(s) deste contrato fica condicionada à inexistência de registro da **CONTRATADA** no CADIN Estadual, nos termos da Lei nº 12.799, de 11 de janeiro de 2008.
- 9.1.6 Na hipótese de ocorrer devolução da medição, conforme estabelecido na correspondente cláusula deste contrato, o prazo de pagamento será dilatado pelo número de dias contados entre a data de devolução e a(s) data(s) da nova apresentação.
- 9.1.7 Caso ocorra atraso no pagamento, por motivos imputáveis à **CPTM**, os valores devidos serão acrescidos de juros moratórios de 6% (seis por cento) ao ano, calculados "pro rata tempore", desde a data de vencimento da obrigação até a do efetivo pagamento, conforme fórmula abaixo:
- $VJM = VA \times (1,06)^{n/365}$** , onde:
VJM = Valor em atraso acrescido de juros moratórios
VA = Valor em atraso
n = Número de dias em atraso
- 9.1.8 Excetuam-se os atrasos decorrentes de caso fortuito ou de força maior previstos no artigo 393 do Código Civil Brasileiro, desde que devidamente comprovados.
- 9.1.9 Os valores de eventuais reajustamentos de preços deverão ser indicados no corpo do documento fiscal e faturados separadamente do valor principal, acompanhados da respectiva memória de cálculo, bem como da cópia da publicação dos índices de preços que compõem a fórmula de reajuste.
- 9.1.10 Os pagamentos serão efetuados por meio de crédito em conta corrente, junto ao BANCO DO BRASIL S.A., na forma do Decreto 62.867, de 03/10/2017, estando vedada a cobrança bancária.
- 9.1.11 A **CONTRATADA** deverá informar, por escrito, o tipo, o número da conta corrente, o número e o nome da agência de sua conta, em até 10 (dez) dias úteis contados da data da assinatura do contrato, por correspondência dirigida ao Departamento de Controle e Orçamento - DFFO da **CPTM**, na Rua Boa Vista, 175 – 2º andar – Bloco B – Centro – São Paulo/SP.
- 9.1.12 A **CPTM** poderá, sem prejuízo do disposto na cláusula DAS PENALIDADES, descontar dos pagamentos das faturas importâncias que, a qualquer título, forem-lhe devidas pela **CONTRATADA** em razão do presente contrato ou de qualquer outro celebrado entre a **CPTM** e a **CONTRATADA**.

- 9.1.13 Quaisquer títulos de cobrança emitidos pela **CONTRATADA** contra a **CPTM** não poderão ser negociados e deverão ser mantidos em carteira. A **CPTM** não se obriga a efetuar pagamentos de títulos colocados em cobrança por meio de Bancos ou empresas de "factoring".
- 9.1.14 A **CONTRATADA** dará como quitadas todas as duplicatas ou outros documentos de cobrança sacados contra a **CPTM**, pela efetivação do crédito em sua conta corrente.
- 9.1.15 O valor correspondente à aquisição mensal de Vales-Transporte nos formatos de papel e/ou cartões eletrônicos será ressarcido à **CONTRATADA** no 7º (sétimo) dia útil, após a confirmação do crédito aos empregados e desde que efetivamente entregues a integralidade dos Vales-Transporte.

10. REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

- 10.1 Para o reajustamento dos preços unitários contratados, deverá ser observada a legislação vigente, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$R = P_0 \times [(IPC_i / IPC_0) - 1], \text{ onde:}$$

R = Parcela de Reajuste;

P₀ = Valor base do contrato no mês de aplicação do reajuste; e

IPC_i/IPC₀ = Variação do IPC-FIPE ocorrida entre o mês da data base da proposta e o mês de aplicação do reajuste.

- 10.2 A periodicidade anual para a aplicação do reajuste será contada a partir do mês base dos preços - Julho/2021.
- 10.3 Na hipótese de até a emissão do documento de cobrança, não ter sido divulgada a variação do índice, o reajustamento será calculado, de forma provisória, por meio da aplicação do último índice conhecido.
- 10.4 Quando da publicação dos índices definitivos, a **CONTRATADA** deverá emitir nota fiscal e documento de cobrança referentes à diferença do reajuste, cujo pagamento deverá ocorrer a 10 (dez) dias da entrega desses documentos à **CPTM** ou na data de vencimento original, o que ocorrer depois.
- 10.5 Na hipótese de vir a ser editada legislação conflitante com o quanto disposto nesta cláusula, as partes concordam desde já com a sua adequação aos dispositivos legais pertinentes.
- 10.6 Na hipótese de ocorrer atraso em relação ao previsto no cronograma contratual, por motivos imputáveis à **CONTRATADA**, o reajuste referente à parcela em atraso será calculado somente até a data em que os serviços deveriam ter sido executados pelo cronograma em questão.

11. TRIBUTOS

- 11.1 Todos os tributos e demais encargos devidos em decorrência, direta ou indireta, deste instrumento ou de sua execução encontram-se incluídos no preço do contrato, competindo à **CONTRATADA** apurá-los e recolhê-los, sem direito a reembolso. Na hipótese de fornecimento que implique à **CPTM** apurar e recolher o ICMS – DIFERENCIAL DE ALÍQUOTA de que trata art. 117 do RICMS PAULISTA, a **CONTRATADA** desde logo autoriza que o pertinente valor seja deduzido/glosado de pagamentos subsequentes a ela efetuados.
- 11.2 A alíquota do ICMS, já inclusa no preço, será aquela vigente por ocasião do faturamento para a **CPTM**, correspondente ao respectivo Estado da Federação.
- 11.3 A **CPTM** se reserva o direito de solicitar à **CONTRATADA**, quando entender conveniente, a exibição dos comprovantes de recolhimento de tributos e demais encargos devidos, direta ou indiretamente, por conta deste instrumento.
- 11.4 Se durante o prazo de vigência deste contrato houver a alteração da alíquota dos tributos e demais encargos, ou a instituição de novos tributos que diretamente afetem os preços constantes deste contrato, os mesmos serão ajustados desde que devidamente comprovada a sua incidência e devidamente acordada entre as partes.
- 11.5 Caso haja majoração de tributos e esta esteja incluída na fatura, estando a **CONTRATADA** em atraso em relação ao prazo de execução dos serviços, por fatos de sua exclusiva responsabilidade, a **CPTM** responderá, unicamente, pelo valor do tributo da época em que o evento deveria ter sido realizado, devendo a **CONTRATADA** suportar o ônus dessa diferença.
- 11.6 A **CPTM**, quando for a responsável tributária e nessa qualidade, apurará e reterá os tributos devidos dos pagamentos que efetuar e os recolherá segundo a legislação vigente.
- 11.7 As notas fiscais serão emitidas com observância do prazo de recolhimento dos tributos incidentes na fonte. Na hipótese de a emissão se der após o prazo de recolhimento ou de forma ou tempo que não permita o tempestivo recolhimento dos tributos incidentes na fonte, a **CONTRATADA**, assume desde logo, a responsabilidade pelo pagamento dos correspondentes encargos moratórios.
- 11.8 A **CONTRATADA** deverá fazer constar em suas notas fiscais todos os tributos incidentes na fonte, com indicação de sua base de cálculo, alíquota e do montante apurado. Na hipótese de isenção ou outra ocorrência que venha a inibir a incidência tributária, a **CONTRATADA** deverá indicá-la no documento fiscal, acompanhada do devido fundamento legal.
- 11.9 Na ocorrência de divergência entre o valor do tributo informado na nota fiscal e o efetivamente apurado, retido e recolhido na fonte, a **CONTRATADA** desde logo reconhece e autoriza à **CPTM** a deduzir a diferença apurada no próprio ou em futuros pagamentos a ela efetuados, a qualquer título.
- 11.10 Quando se tratar de faturamento decorrente de serviços tributados pelo Imposto sobre Serviços - ISS, retidos e recolhidos pela **CPTM**, a cobrança deverá ser efetuada por documentos fiscais individualizados, de acordo com o município em que é prestado o serviço.

11.11 A **CONTRATADA**, se permitida a dedução de materiais da base de cálculo do ISS, deverá tomar as providências previstas na legislação municipal pertinente para que ocorra seu reconhecimento pelo órgão municipal competente, de modo a que o ISS indicado na nota fiscal corresponda exatamente ao valor a ser recolhido. Nestas providências incluem-se o prévio exame da fiscalização ou o cadastramento das notas fiscais de materiais em programas específicos de apuração de impostos municipais.

11.12 É de exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA** quaisquer tributos e/ou encargos financeiros que venham a ser imputados a **CPTM**, em decorrência de incorreções de faturamento ou de situações que possam inibir a **CPTM** do cumprimento de suas obrigações tributárias, cabendo o respectivo ressarcimento.

12. GARANTIA DE ADIMPLEMENTO DO CONTRATO

12.1 Para o fiel cumprimento das obrigações contratuais, a **CONTRATADA** apresentou garantia de adimplemento das condições estabelecidas neste instrumento, no valor de R\$ 7.794,00 (sete mil, setecentos e noventa e quatro reais), calculado na base de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, recolhida junto ao Departamento de Finanças da **CPTM**, a qual deverá ser atualizada sempre que houver reajustamento ou atualização dos preços do contrato.

12.1.1 A garantia estabelecida nesta cláusula pode ser prestada mediante caução em dinheiro, seguro-garantia ou fiança bancária, cabendo à **CONTRATADA** optar por uma dessas modalidades, devendo os termos do seguro-garantia e/ou fiança bancária serem submetidos à prévia aprovação da **CPTM**.

12.1.2 A garantia, se prestada por fiança bancária, deverá ter seu valor expresso em REAL, com atualização automática de seu valor, na mesma época, índice, forma e periodicidade estabelecidos no item de Reajustamento de preços.

12.1.3 A garantia prestada em dinheiro deverá ser depositada diretamente na conta a ser indicada pelo Departamento de Finanças da **CPTM**, devendo a cópia do certificado de depósito ser entregue naquele departamento, situado na Rua Boa Vista nº 175 – 2º andar – Bloco B - Centro – São Paulo/SP.

12.1.4 Independentemente da modalidade de garantia apresentada, esta deverá ser complementada, também, quando da eventual incidência de reajuste dos preços deste contrato, com base no mesmo índice de reajuste adotado, devendo o complemento ser apresentado até o 30º (trigésimo) dia do mês em que ocorrer a aplicação do reajuste.

12.1.4.1 Havendo deduções do valor da garantia, pela aplicação de eventuais multas, a **CONTRATADA** obriga-se a regularizar a garantia quanto à complementação até o valor estabelecido no subitem 12.1 supra, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da data de recebimento da comunicação escrita da **CPTM**.

12.1.5 No caso de apresentação de garantia na modalidade de fiança bancária, a **CONTRATADA** deverá providenciar sua prorrogação ou substituição, com antecedência de 10 (dez) dias úteis ao seu vencimento, independentemente de notificação, de forma a manter a garantia contratual até o término da

vigência do contrato, ficando também explícita a renúncia do fiador ao direito expresso nos artigos 827, 835 e 838 do Código Civil Brasileiro.

12.1.6 Desde que cumpridas as obrigações assumidas, a garantia prestada será liberada ou restituída no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo - TRD proporcionalmente aos valores contratuais referentes aos serviços, observadas as condições insertas no subitem 25.3 e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente.

12.1.7 A **CPTM** poderá fazer uso da garantia de execução contratual, para pagamento de indenizações, bem como das multas previstas neste instrumento e, não sendo esta suficiente, responderá a **CONTRATADA** pela diferença e pela garantia e/ou complementação da garantia a ser mantida, observadas as condições estabelecidas neste instrumento.

13. OBRIGAÇÕES DA CPTM

13.1 A **CPTM** se responsabiliza por:

13.1.1 Fornecer todas as informações necessárias e que estiverem disponíveis para o desenvolvimento dos serviços objeto do presente contrato.

13.1.2 Notificar por escrito a **CONTRATADA**, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades encontrados na execução dos serviços.

13.1.3 Notificar por escrito a **CONTRATADA** da aplicação de eventual penalidade.

13.1.4 Proporcionar acesso adequado às instalações e a movimentação do pessoal e equipamentos da **CONTRATADA** nas dependências e instalações da **CPTM**.

13.1.5 Viabilizar toda fiscalização necessária ao acompanhamento dos serviços.

13.1.6 Entregar à **CONTRATADA**, juntamente com a Ordem de Serviço - O.S., o arquivo contendo os dados cadastrais dos empregados da **CPTM**.

14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

14.1 A **CONTRATADA** se obriga a:

14.1.1 Preliminarmente ao início dos serviços, apresentar prova de inscrição no Cadastro dos Contribuintes Municipal expedida pelo Órgão competente da Prefeitura do Município onde está localizada a **CONTRATADA**, que demonstre a possibilidade de emissão das notas fiscais para os serviços ora contratados.

14.1.2 Dar início à execução dos serviços a partir da data estabelecida na Ordem de Serviço - O.S. emitida pela **CPTM**.

14.1.3 Fornecer os Vales-Transporte de diversas localidades / municípios nas quantidades mensais, formato e valores, previamente estabelecidos pela **CPTM** e conforme Anexo A - Estimativa de Aquisição, constante no Termo de Referência, Anexo I deste Contrato.

- 14.1.4 Proceder a todos os ajustes necessários para que os Vales-Transporte sejam entregues em conformidade com o solicitado. A **CPTM** disponibilizará, através de correio eletrônico, arquivo em TXT, com nome, matrícula, centro de custo de cada empregado e aluno aprendiz optante deste benefício, entre outros dados necessários, em atendimento às exigências de cada operadora de ônibus, para a importação dos dados no layout definido pela **CPTM**, a fim de permitir a aquisição e o fornecimento dos Vales-Transporte aos empregados/alunos aprendizes.
- 14.1.5 Disponibilizar sistema eletrônico, para que os empregados designados pela **CPTM** possam solicitar os pedidos dos Vales-Transporte de forma segura.
- 14.1.6 Entregar, em cada local informado pela **CPTM**, juntamente com os Vales-Transporte, listagens separadas por posto de trabalho, que permitam à **CPTM** atestar o recebimento dos mesmos, sendo que uma via deverá ser encaminhada para a área de Benefícios, situada na Rua Boa Vista, 150 - 4º andar - DFHP - Departamento de Administração de Pessoal, por meio eletrônico ou disponibilizado no site para consulta ou impressão.
- 14.1.7 Encaminhar/disponibilizar relação com resumo geral do pedido, discriminando por empresa o valor da aquisição, semelhante ao Anexo A do Termo de Referência - Estimativa de Aquisição, bem como relação de todos os empregados/alunos aprendizes envolvidos no pedido e respectivo valor solicitado, individualmente, cuja somatória total de ambas deverá ser a mesma do pedido e da respectiva nota fiscal (semelhante ao Anexo A) sendo que, ao invés de especificar empresas, deverá conter o nome de cada empregado/aluno aprendiz relacionado no pedido. As informações a serem utilizadas para a emissão das aludidas listagens/relações deverão ser extraídas do banco de dados fornecido pela **CPTM** à **CONTRATADA**, devendo constar a matrícula e o RG do responsável pelo recebimento do lote.
- 14.1.8 Efetuar os créditos nos cartões eletrônicos, obrigatoriamente, no dia 01 de cada mês, independentemente do dia ser útil ou não.
- 14.1.9 Possuir seguro próprio que garanta à **CPTM** o ressarcimento dos valores correspondentes em qualquer espécie de sinistro que venha a ocorrer no percurso e/ou dentro das instalações da **CPTM**, bem como durante a efetiva entrega dos Vales-Transporte ao responsável pelo recebimento.
- 14.1.10 Responsabilizar-se pela execução dos serviços desde o estabelecimento de melhor trajeto de locomoção do empregado da sua residência ao local de trabalho e vice-versa, bem como aquisição até a efetiva entrega ao responsável pelo recebimento dos Vales-Transporte.
- 14.1.11 Analisar o itinerário entre residência do empregado/aluno aprendiz e local de trabalho, comparar as opções de transportes disponíveis, em caráter consultivo, e indicar sugestões de melhor relação custo x benefício, alteração ou modificação das modalidades utilizadas.
- 14.1.12 Manter a **CPTM** informada, com antecedência, de todas as alterações que ocorrem em procedimentos das operadoras de Vales-Transporte, para que

sejam providenciados os ajustes necessários na transmissão eletrônica dos dados e importação pela **CONTRATADA**.

- 14.1.13 Disponibilizar serviço de atendimento ao cliente, que resolva diretamente com os empregados da CPTM problemas relacionados com a utilização do benefício (por exemplo: cartão bloqueado, inoperante).
- 14.1.14 Implementar alternativa, de imediato, que permita ao usuário do benefício realizar os seus deslocamentos em caráter de normalidade quando constatadas ocorrências em cartões eletrônicos / magnéticos que apresentarem problemas que impeçam a sua utilização, desde que não sejam causados pelo empregado.
- 14.1.15 Prestar os serviços dentro do melhor padrão de qualidade técnica, devendo fornecer os Vales-Transporte solicitados, no prazo e nos locais previamente especificados.
- 14.1.16 Executar fielmente, dentro dos limites de suas atribuições, o objeto do presente Contrato, conforme condições constantes neste instrumento e em seus anexos.
- 14.1.17 Responsabilizar-se tecnicamente pela direção e execução das atividades objeto deste instrumento, conforme especificações técnicas e normas contratuais e na forma da legislação em vigor, cumprindo os Procedimentos, as Instruções Técnicas e Administrativas da CPTM, as Normas Técnicas Brasileiras (ABNT), bem como as Especificações, Códigos e Regulamentos pertinentes ao objeto deste contrato. A aprovação pela CPTM não exime a CONTRATADA de responsabilidade sobre os respectivos serviços quanto ao atendimento dos objetivos, características funcionais e especificações propostas.
- 14.1.18 Cumprir as recomendações técnicas da **CPTM**.
- 14.1.19 Não alterar nenhuma especificação sem prévia consulta e aprovação da **CPTM**.
- 14.1.20 Prestar, à **CPTM**, toda a assistência necessária, pertinente ao objeto do Contrato.
- 14.1.21 Responsabilizar-se direta e exclusivamente pela execução do objeto do contrato e, consequentemente, responder civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que venha a provocar ou causar, durante a execução do serviço até o término do período de garantia dos serviços prestados e/ou até o prazo regido por legislação específica.
- 14.1.22 Atender prontamente às reclamações, exigências ou observações feitas pela CPTM, refazendo ou corrigindo, quando for o caso e às suas expensas, as partes dos serviços que não obedeçam às especificações e condições estabelecidas em contrato.
- 14.1.23 Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido neste instrumento, dentro do prazo estabelecido pela **CPTM**, o qual pode variar em função do grau de complexidade de cada caso.

- 14.1.24 Comparecer, sempre que convocado pela **CPTM** com 24 horas de antecedência, para examinar e prestar esclarecimentos a problemas relacionados com o objeto do presente contrato.
- 14.1.25 Cientificar a **CPTM** o mais rapidamente possível, e no prazo de 24 (vinte e quatro) horas por escrito, de qualquer ocorrência anormal que se verificar no decorrer dos trabalhos, dentro das responsabilidades descritas.
- 14.1.26 Facilitar a ampla ação da fiscalização da CPTM, promovendo fácil acesso aos serviços em execução e atendendo prontamente às observações e exigências que forem apresentadas pela mesma.
- 14.1.27 Zelar, no que lhe compete pelo correto encaminhamento das medições, faturas e demais documentos decorrentes do presente contrato, nos endereços e aos destinatários indicados pela CPTM, de forma a evitar extravios que possam implicar morosidade ou até suspensão, nos compromissos e obrigações por parte da CPTM.
- 14.1.28 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas na licitação que deu origem ao presente instrumento.
- 14.1.29 Confiar as atividades a profissionais idôneos e habilitados, utilizando-se o mais alto nível da técnica atual.
- 14.1.30 Manter durante toda a execução dos serviços, um empregado legalmente designado, na qualidade de coordenador, com autoridade bastante para atuar em nome da CONTRATADA, a fim de garantir a boa qualidade dos serviços e facilitar o trabalho da CPTM.
- 14.1.31 Possuir quadro de empregados qualificados, com formação e conhecimentos específicos e compatíveis com os serviços especializados necessários para o desenvolvimento do objeto do contrato.
- 14.1.32 Substituir, em caso de solicitação da CPTM, o profissional alocado no contrato, em no máximo 1 dia útil a partir da solicitação.
- 14.1.33 Promover a organização técnica e administrativa dos serviços objeto do contrato, conduzindo-os de modo eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram o contrato, no prazo determinado.
- 14.1.34 Manter o local de execução dos serviços sempre em ordem e de acordo com as normas de segurança, preservando as integridades físicas dos empregados e demais profissionais autorizados para fiscalização destes.
- 14.1.35 Conduzir os trabalhos em estrita observância às normas da Legislação Federal, Estadual e Municipal, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo o local dos serviços sempre limpos e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

- 14.1.36 Arcar com todos os impostos, taxas e contribuições incidentes sobre este contrato, devendo efetuar os respectivos pagamentos na forma e nos prazos determinados por lei.
- 14.1.37 Considerar custos e benefícios, diretos e indiretos, de natureza econômica, social ou ambiental, inclusive os relativos à manutenção, ao desfazimento de bens e resíduos, ao índice de depreciação econômica e a outros fatores de igual relevância.
- 14.1.38 Respeitar e fazer com que seus empregados respeitem a legislação sobre segurança, higiene e medicina do trabalho e sua regulamentação, fornecendo aos mesmos os EPIs necessários, devendo apresentar-se devidamente identificados com crachás.
- 14.1.39 Paralisar, por determinação da **CPTM** ou seus prepostos, qualquer trabalho que não esteja sendo executado de acordo com as especificações técnicas, projetos, normas regulamentadoras e a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 14.1.40 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, e responderá por danos causados diretamente a terceiros ou à **CPTM**, independentemente da comprovação de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela **CPTM**.

15. PESSOAL

- 15.1 O pessoal que a **CONTRATADA** empregar para a execução dos serviços ora avençados não terá relação de emprego com a **CPTM** e desta não poderá demandar quaisquer pagamentos, tudo da exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA**. No caso de vir a **CPTM** ser denunciada judicialmente, a **CONTRATADA** a ressarcirá de qualquer despesa que, em decorrência, vier a ser condenada a pagar.
- 15.2 A **CONTRATADA** deverá responder pelo pagamento dos salários devidos pela mão de obra empregada na realização dos serviços, pelos encargos trabalhistas, fiscais e previdenciários respectivos e por tudo mais que, como empregadora deva satisfazer, além de ficar sob sua integral responsabilidade a observância das leis trabalhistas, previdenciárias e fiscais, assim como os registros, seguros contra riscos de acidentes de trabalho, impostos e outras providências e obrigações necessárias à realização dos serviços ora contratados. A inadimplência da **CONTRATADA** com referência aos encargos referidos, não transfere à **CPTM** responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato.
- 15.3 Caso ocorra eventuais ações reclamatórias trabalhistas, propostas por empregados ou ex-empregados da **CONTRATADA**, fica esta, obrigada a requerer a exclusão da **CPTM** da lide, declarando-se como única e exclusiva responsável pelas referidas ações, inclusive perante quaisquer terceiros interessados.
- 15.4 Na hipótese de a **CPTM** vir a ser condenada, solidária ou subsidiariamente, nas ações reclamatórias trabalhistas, propostas por empregados ou ex-empregados da **CONTRATADA**, durante a vigência contratual e se o contrato estiver vigente, o valor

da referida condenação será deduzido das medições e do valor das faturas vincendas. Na eventualidade do contrato ter sido encerrado e desde que não haja possibilidade de composição entre as partes, visando o reembolso da importância despendida pela **CPTM**, a título de condenação trabalhista solidária ou subsidiária, a **CPTM** utilizará o direito de regresso, em ação própria a ser intentada contra a **CONTRATADA**, com a qual, desde já a mesma expressa concordância, com as duas hipóteses previstas neste subitem.

- 15.5 A **CONTRATADA** deverá apresentar à **CPTM** o registro de todos os empregados ligados ao contrato e deverá obedecer a todos os requisitos da legislação trabalhista em vigor.

16. FISCALIZAÇÃO

- 16.1 A **CPTM** reserva-se o direito de exercer diretamente por si ou por intermédio de terceiros, devidamente credenciados, ampla fiscalização do cumprimento das obrigações atribuídas à **CONTRATADA**, solicitando à mesma, sempre que achar conveniente, informações do seu andamento, devendo esta prestar os esclarecimentos desejados, bem como comunicar à **CPTM** quaisquer fatos ou anormalidades que porventura possam prejudicar o bom andamento ou o resultado final dos serviços contratados.
- 16.2 No desempenho de suas atividades, é assegurado à fiscalização, o direito de verificar a perfeita execução do presente ajuste em todos os termos e condições.
- 16.3 A ação ou omissão total ou parcial da fiscalização não eximirá a **CONTRATADA** da total responsabilidade de executar os serviços com toda cautela, boa técnica e qualidade dos serviços contratados.
- 16.4 A **CONTRATADA** obriga-se a atender as determinações da fiscalização da **CPTM** relativas à técnica de execução e à segurança do trabalho.
- 16.5 Todos os trabalhos serão verificados pelo Gestor do contrato antes de serem apropriados, cabendo à **CONTRATADA** tomar todas as providências necessárias para essa verificação, a qual será realizada com base nas Especificações e Normas Técnicas pertinentes.
- 16.6 Até o recebimento definitivo do objeto do contrato/serviço, a **CONTRATADA** será responsável, sem qualquer ônus para a **CPTM**, pela conservação e manutenção dos serviços por ela executados.

17. PENALIDADES

- 17.1 Salvo ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devida e formalmente justificados/comprovados, ao não cumprimento, por parte da **CONTRATADA**, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, poderão ser aplicadas, segundo a gravidade da falta, garantida prévia defesa, no prazo de 10 (dez) dias úteis, as seguintes penalidades:
- 17.1.1 Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a **CONTRATADA** concorrido diretamente;

- 17.1.2 Multa de 1,0% (um por cento) por cada dia de atraso, calculado sobre o valor da parcela inadimplida;
- 17.1.3 Multa de 1,0% (um por cento) sobre o valor do saldo do contrato, na hipótese de descumprimento de qualquer de suas cláusulas;
- 17.1.4 Multa de 2,0% (dois por cento) sobre o valor do saldo do contrato, na hipótese da reincidência da ação ou da omissão, que tenha justificado a aplicação da multa estabelecida no subitem anterior;
- 17.1.5 Multa de 10,0% (dez por cento) sobre o valor atualizado do saldo do contrato, em caso desistência ou rescisão do contrato.
- 17.1.6 Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos a **CONTRATADA** que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 17.2 As penalidades de multa serão, sempre que possível, descontadas dos créditos da **CONTRATADA** ou, se for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente.
- 17.3 O pagamento das multas previstas nos subitens 17.1.3 a 17.1.5 não exime a **CONTRATADA** da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que ultrapassem o valor das penalidades aplicadas.
- 17.4 Na hipótese de não existirem pagamentos previstos, efetivamente configurados, a **CONTRATADA** deverá efetuar a quitação da multa em até 48 (quarenta e oito) horas contadas do recebimento do documento de cobrança respectivo, no Departamento de Finanças da **CPTM**, sob pena de, em não o fazendo, sujeitar-se aos procedimentos judiciais cabíveis.
- 17.5 O não pagamento da multa no prazo estipulado importará na incidência de juros moratórios de 6% (seis por cento) ao ano "pro rata tempore", até seu efetivo pagamento, utilizando-se para o cálculo a mesma fórmula indicada no subitem 9.1.7 deste contrato.

18. RESCISÃO

- 18.1 Constituem motivos para rescisão do contrato:
 - a) O não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
 - b) A lentidão do seu cumprimento, levando a **CPTM** a comprovar a impossibilidade da conclusão dos serviços, nos prazos estipulados;
 - c) A subcontratação do objeto que importe em desatendimento das condições de qualificação técnica e sem prévia autorização da **CPTM**;
 - d) A fusão, cisão, incorporação, associação da **CONTRATADA** com outrem, bem como a cessão ou transferência, total ou parcial, sem prévia autorização da **CPTM** para avaliação da manutenção das condições de habilitação;
 - e) O desatendimento das determinações regulares do gestor ou fiscal do contrato;

- f) O cometimento reiterado de faltas na execução contratual;
 - g) A dissolução da sociedade, o falecimento da **CONTRATADA**, a decretação de falência ou a insolvência civil da **CONTRATADA**;
 - h) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da **CONTRATADA** que prejudique a execução do contrato;
 - i) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela Diretoria Colegiada;
 - j) A não integralização da garantia de execução contratual no prazo estipulado;
 - k) O descumprimento das obrigações trabalhistas ou a não manutenção das condições de habilitação pela **CONTRATADA**, sem prejuízo da aplicação de sanções;
 - l) O atraso nos pagamentos devidos pela **CPTM**, superior a 90 (noventa) dias, decorrentes de serviços ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;
 - m) O descumprimento da proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;
 - n) A prática de atos lesivos à Administração Pública previstos na Lei Federal nº 12.846/2013.
- 18.2 A rescisão por iniciativa da **CONTRATADA** deverá ser precedida de comunicação escrita e fundamentada, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias.
- 18.3 Em qualquer hipótese de rescisão contratual, os serviços já elaborados ou em elaboração, pela **CONTRATADA**, até a data rescisória, passarão à propriedade da **CPTM**.
- 18.4 A rescisão amigável ocorrerá por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, e será reduzida a termo no processo respectivo, desde que haja conveniência para a **CPTM**.
- 18.5 Nos demais casos de rescisão, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será essa ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados, nos termos do disposto no artigo 160 do Regulamento de Licitações e Contratos da **CPTM**.
- 19. ALTERAÇÕES**
- 19.1 O presente contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, por acordo das partes, nos casos previstos no art. 150 do Regulamento de Licitações e Contratos da **CPTM**.
- 19.2 A **CONTRATADA** poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma de edifício ou equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento), para os seus acréscimos.

- 19.3 Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido no subitem anterior, salvo as supressões resultantes de acordo entre as partes, e deverão ser feitos por meio de termos de aditamento, mantidos os preços unitários e demais condições contratuais.
- 19.4 Se no contrato não houverem sido contemplados preços unitários para serviços, esses serão fixados mediante acordo entre as partes, respeitados os limites estabelecidos no subitem 19.2.
- 19.5 O presente instrumento poderá ser renovado, desde que observadas as disposições do artigo 151 do Regulamento de Licitações e Contratos da **CPTM**.
- 19.6 Em caso de concessão da operação das Linhas 8-Diamante e 9-Esmeralda à iniciativa privada, considerando o interesse público envolvido, a CPTM notificará a **CONTRATADA** com antecedência de 180 (cento e oitenta) dias, visando a desmobilização parcial ou total dos postos/serviços e/ou podendo realizar alterações no escopo em percentual superior a 25% (vinte e cinco por cento) ou mesmo antecipar o encerramento do contrato com a redução de escopo e de prazo, inclusive considerando o percentual acima estabelecido, a seu critério e sem custos adicionais de qualquer ordem às partes, renunciando, a **CONTRATADA**, expressamente e desde já, a qualquer direito ou valor a título de indenização e/ou reequilíbrio econômico-financeiro advindo dessa desmobilização, pois presumir-se-ão incorporados aos custos da proposta vencedora.

20. SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

- 20.1 O Objeto do presente contrato é indivisível e deverá ser executado em sua totalidade pela **CONTRATADA**, não sendo admitida a subcontratação.

21. GARANTIA TÉCNICA

- 21.1 A responsabilidade técnica pelos documentos elaborados pela **CONTRATADA** subsistirá, mesmo após o recebimento definitivo dos mesmos pela **CPTM**, na forma e nos prazos determinados pela legislação vigente.
- 21.2 A **CONTRATADA** responderá pela boa qualidade dos documentos técnicos, pelos serviços e pelos fornecimentos por ela desenvolvidos e executados, mesmo após a aprovação pela **CPTM**.
- 21.3 A garantia deverá abranger todos e quaisquer tipos de falhas detectadas, a qualquer tempo, em relação à utilização inadequada de materiais, equipamentos ou mão de obra, de fornecimento e responsabilidade da **CONTRATADA**.

22. PROPRIEDADE DA DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA

- 22.1 Todos os relatórios, documentos técnicos, informações, análises, compilações, estudos e outros documentos elaborados pela **CONTRATADA**, na execução dos serviços, serão entregues à **CPTM**, na forma impressa e em meio eletrônico, junto com inventário detalhado dos referidos documentos, respeitados os direitos de propriedade industrial.

- 22.1.1 Os documentos referidos no subitem anterior, oriundos da prestação de serviços objeto desta contratação, quando em arquivo eletrônico, deverão apresentar formatos compatíveis (Microsoft Word, MS Excel, Autocad, MS Power Point, VISIO, Corel Draw, MS Project, MS Access) com os existentes na **CPTM**.
- 22.2 No entanto, a documentação fornecida poderá ser utilizada pela **CPTM**, em qualquer ampliação, modificação ou alteração que julgar conveniente.
- 22.3 A documentação técnica apresentada à **CONTRATADA** é de propriedade da **CPTM**, sendo vedada sua utilização pela **CONTRATADA** para outros fins que não os previstos neste contrato. A **CONTRATADA** deverá manter rigoroso sigilo a respeito dessa documentação.
- 22.4 Quando do encerramento definitivo deste contrato, a **CONTRATADA** deverá ter entregue à **CPTM**, todos os documentos a que estiver contratualmente obrigada.

23. DIREITOS AUTORAIS

- 23.1 A **CONTRATADA** deverá garantir, indenizar e proteger a **CPTM**, seus sucessores, cessionários, clientes e usuários contra quaisquer responsabilidades, inclusive custos, indenizações, despesas, reclamações, ações ou processos judiciais sejam de que natureza forem, resultantes ou relacionados com qualquer infração dos dispositivos de marcas e patentes e/ou direitos autorais, com relação à execução do objeto deste contrato.
- 23.2 A **CPTM** comunicará à **CONTRATADA**, por escrito, quaisquer medidas judiciais ou extrajudiciais contra ela propostas, obrigando-se a **CONTRATADA**, conforme opção da **CPTM**, a:
- 23.2.1 Defendê-la na forma entendida como a mais conveniente, pagando quaisquer danos, prejuízos e/ou custos a que venha a **CPTM** a ser condenada, por força das citadas medidas;
- 23.2.2 Substituir, por produtos não infringentes, os produtos ou parte desses produtos declarados como tal, por decisão judicial, ou modificá-los, de forma a torná-los produtos não infringentes;
- 23.2.3 Garantir à **CPTM** a continuidade e qualidade dos serviços previstos no contrato.
- 23.3 Em qualquer das três hipóteses, correrão por conta da **CONTRATADA** todas as despesas para adoção da opção entendida como mais conveniente pela **CPTM**, bem como as despesas relativas à consecução da(s) alternativa(s) indicada(s) e aprovada(s) pela **CPTM**.
- 23.4 Os materiais e equipamentos a serem utilizados deverão encontrar-se totalmente desembaraçados de controle ou acordo com terceiros, especificamente patentes ou "know-how", que impeçam a **CPTM** o conhecimento de detalhes do projeto.

24. COMUNICAÇÕES

- 24.1 Todas as comunicações recíprocas, relativas a este contrato, serão consideradas como efetuadas se entregues por correspondência endereçada como segue:

CPTM:

COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM

RUA BOA VISTA, 185 – CENTRO

SÃO PAULO / SP

CEP 01014-001

CONTRATO Nº 019421306100

CONTRATADA:

NET BENEFÍCIO LTDA

RUA CONSELHEIRO SARAIVA, 306 – ANDAR 19 – SALA 196 - SANTANA

SÃO PAULO / SP

CEP 02037-020

CONTRATO Nº 019421306100

CONTATO: RODRIGO DI MONACO / LUCAS SANTOS DE OLIVEIRA

TEL/FAX: (11) 2959-7327

E-MAIL: contato@netbeneficios.com.br

- 24.2 A entrega de qualquer correspondência, inclusive a que encaminha documentos ou Memorandos de Remessa - MR, será feita mediante correio eletrônico ou carta, ambos com comprovação de recebimento, que deverá ser juntado aos autos do processo de licitação ou gestão. Em quaisquer dos casos, deverá sempre constar o número deste contrato, o assunto, data de recebimento e o nome do remetente.
- 24.3 A **CPTM** e a **CONTRATADA** deverão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da assinatura deste instrumento, apresentar por escrito os nomes e respectivos cargos dos empregados designados pelas mesmas, para serem responsáveis pela gestão do presente contrato, aos cuidados dos quais deverão ser dirigidas as correspondências aqui previstas.

25. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DO CONTRATO

- 25.1 No recebimento e aceitação do objeto deste contrato serão observadas, no que couber, as disposições contidas no artigo 154 do Regulamento de Licitações e Contratos da **CPTM**.
- 25.2 O objeto deste contrato será aceito pela **CPTM**, desde que atenda as condições estipuladas neste instrumento e nos documentos que fazem parte integrante do mesmo.
- 25.3 Os serviços serão recebidos provisoriamente, mediante a emissão de Termo de Recebimento Provisório - TRP, assinado pela **CPTM** e pela **CONTRATADA**, em até 30 (trinta) dias da comunicação escrita de conclusão dos trabalhos pela **CONTRATADA**. Na emissão do TRP, deverão ser registradas todas as pendências a serem solucionadas no período de observação de defeitos ou falhas na conclusão do escopo. Não ocorrendo a solução das pendências nos prazos contratuais, a **CONTRATADA** passará à condição de inadimplência perante a **CPTM**.
- 25.4 O Recebimento Definitivo será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de expedição do Termo de Recebimento Provisório - TRP, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo - TRD, assinado pela **CPTM** e pela **CONTRATADA**.

26. NOVAÇÃO

- 26.1 Se qualquer das partes permitir, por tolerância, o descumprimento, no todo ou em parte, de qualquer das cláusulas ou condições do presente instrumento ou de seus anexos, tal fato não implicará novação das obrigações ora assumidas.

27. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

- 27.1 Aplica-se a este contrato, e principalmente aos casos omissos, o disposto na Lei Federal nº 10.520/02, no Regulamento de Licitações e Contratos da **CPTM** e na Lei Federal nº 13.303/16, bem como na Legislação Estadual pertinente.

28. VINCULAÇÃO

- 28.1 O presente contrato está vinculado ao Pregão Eletrônico nº 0194213061 e à proposta da **CONTRATADA**.

29. FORO


- 29.1 Os contratantes elegem o foro da Capital do Estado de São Paulo, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir dúvidas ou questões não resolvidas administrativamente.

Handwritten signature/initials

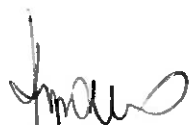
E, por estarem, assim, justas e contratadas, firmam as partes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, destinadas uma à **CONTRATADA** e a outra a **CPTM**.

São Paulo, 18 de Agosto de 2021

Pela **COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM**:


GILSA EVA DE SOUZA COSTA
Diretora Administrativa e Financeira
gilsa.costa@cptm.sp.gov.br
E-mail pessoal: N/I
CPF Nº 955.679.681-91
RG Nº 4019520 – SPTC – GO



PEDRO TEGON MORO
Diretor Presidente
pedro.moro@cptm.sp.gov.br
E-mail pessoal: N/I
CPF Nº 144.051.718-58
RG Nº 21.448.592-4


IVAN APARECIDO DE SOUZA MORENO
Gerente de Desenvolvimento Organizacional e
Recursos Humanos
ivan.moreno@cptm.sp.gov.br
E-mail pessoal: N/I
CPF Nº 825.990.418-72
RG Nº 9.710.478

Pela **CONTRATADA**:


RODRIGO DI MONACO
Representante Legal
contato@netbeneficios.com.br
E-mail pessoal: N/I
CPF Nº 173.059.118-36
RG Nº 23.972.121

TESTEMUNHAS:


Edmilson Rodrigues dos Santos
Assistente Administrativo
Gerência de Contratações e
Compras - GFC
CN 019421306100


Humberto Bifolco
Analista de Processos de
Contratação – GFC/A



ANEXO I

Termo de Referência

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

- 1.1. Contratação de empresa para prestação de serviços para administração de Vales-Transporte nos formatos de papel e/ou créditos em cartões eletrônicos a serem carregados mensalmente, compreendendo: roteirização de trajetos, aquisição, manuseio, envelopamento, distribuição e disponibilização aos empregados e alunos aprendizes da CPTM nas estações, prédios administrativos e manutenção.

2. FINALIDADE

- 2.1. Viabilizar o cumprimento de Cláusula específica do Acordo Coletivo de Trabalho, em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 7.418 de 16 de dezembro de 1985, que instituiu o Vale-Transporte, alterada pela Lei Federal nº 7.619 de 30 de setembro de 1987.

3. SOLICITAÇÃO DOS VALES-TRANSPORTE

- 3.1. A CPTM solicitará os Vales-Transporte no período compreendido entre os dias 20 (vinte) e 30 (trinta) de cada mês para os pedidos regulares, e entre os dias 04 (quatro) e 10 (dez) de cada mês para pedidos complementares, a fim de atender empregados e alunos aprendizes excluídos do pedido regular por qualquer razão, bem como os admitidos. O fornecimento de Vales-Transporte será disponibilizado aos postos de trabalho, compreendendo as estações, prédios administrativos e manutenção, em data a ser previamente definida pela CPTM.
- 3.2. Os dados cadastrais serão separados por posto de trabalho existente na CPTM e ordenado sequencialmente pelo número de registro para fornecimento e distribuição dos Vales-Transporte.

4. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 4.1. Os Vales-Transporte deverão ser entregues separados aos responsáveis por cada posto de trabalho e nos pontos determinados pela CPTM, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h30, conforme ANEXO B - Postos de Trabalho.
- 4.2. Os Vales-Transporte, em papel, deverão ser separados, envelopados e etiquetados por ordem de empregado/aluno aprendiz, constando nome, matrícula, posto de trabalho, tipo de benefício de acordo com os dados a ser fornecido pela CPTM, mensalmente e acompanhado do devido recibo.
- 4.3. Por ocasião da entrega, a CONTRATADA deverá colher no comprovante de entrega: a data, nome, matrícula, cargo e assinatura do empregado responsável pelo recebimento.

- 4.4. Verificado erro na entrega, a CONTRATADA deverá proceder à sua pronta regularização de modo a não acarretar prejuízo à CPTM e transtorno aos envolvidos, que, implicaria na aplicação de sanções cabíveis.
- 4.5. Os envelopes deverão ser personalizados e indevassáveis, bem como entregues em todos os postos de trabalho definidos, no mesmo dia.
- 4.6. Os envelopes deverão ser entregues mensalmente nos respectivos postos de trabalho na seguinte forma:
- Até o penúltimo dia útil para entregas regulares;
 - Até o dia 15 do mês subsequente ao da entrega regular para as entregas complementares.
- 4.7. A CPTM efetuará, sempre que necessário, a devolução à CONTRATADA dos Vales-Transporte não utilizados, recebidos dos empregados. A CONTRATADA, ao ser notificada pela CPTM, deverá providenciar a emissão de carta de crédito, para que o valor correspondente à devolução seja glosado na próxima nota fiscal da fatura de serviços.
- 4.8. Qualquer divergência porventura existente entre quantidades solicitadas e entregues será comunicada à CONTRATADA, que deverá providenciar as correções dentro do prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de aplicação de multa.
- 4.9. A CPTM, em hipótese alguma, tolerará problemas que venham a ocorrer com relação ao fornecimento mensal de Vales-Transporte a que os empregados/alunos aprendizes tenham direito, devendo o montante solicitado estar disponível na data preestabelecida.
- 4.10. Os pontos de distribuição poderão ser alterados para atendimentos da mesma região, mediante troca de correspondência entre a CPTM e a CONTRATADA, com antecedência de 30 (trinta) dias.
- 4.11. As quantidades, os valores dos Vales-Transporte e as localidades de destino serão variáveis, em razão de admissões, demissões, a pedido dos envolvidos pela opção do benefício ou seu cancelamento, ou de fatores de interesse da CPTM.
- 4.12. Readequação, revisão e otimização de trajetos poderão ser solicitadas pela CPTM, quando necessário ou em função de alteração de endereço residencial do empregado/aluno aprendiz para locomoção ao trabalho e vice-versa.
- 4.13. Todas as despesas relativas à execução do objeto do presente contrato correrão por conta da CONTRATADA, inclusive o transporte de seus funcionários.
- 4.14. Após a prestação dos serviços, a CPTM ressarcirá à CONTRATADA o valor correspondente à aquisição mensal dos Vales-Transporte, bem como também efetuará o pagamento dos serviços de administração relativos ao

período, nos valores e prazos previstos em cláusula específica do contrato, independentemente da quantidade de Vales-Transporte solicitados no período.

5. PRAZOS

- 5.1. Os serviços, objeto do contrato, terão vigência inicial por um período de 30 (trinta) meses, a contar da data determinada na Ordem de Serviço – OS a ser emitida após a assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por períodos sucessivos, iguais, superior ou inferior, até o prazo máximo de 60 (sessenta) meses, conforme legislação vigente.

6. QUANTIDADE E CUSTO ESTIMADO

- 6.1. A estimativa da quantidade e da média de custo mensal para aquisição de Vales-transporte e créditos em cartões eletrônicos, conforme detalhado no ANEXO A - Estimativa de Aquisição, envolve cerca de 1.200 (um mil e duzentos) beneficiários.
- 6.2. Para subsidiar a elaboração de preços dos serviços a serem prestados pela CONTRATADA, deverá ser levada em consideração a quantidade de beneficiários estimada e o valor médio das solicitações de Vales-transporte e créditos em cartões eletrônicos, informado no ANEXO A - Estimativa de Aquisição.
- 6.3. O valor definido para a contratação contemplará todos os custos operacionais de sua atividade (materiais, equipamentos, insumos, salários acrescidos dos respectivos encargos sociais, direção, supervisão, administração, taxa de repasse junto às Operadoras, mão de obra, transportes de pessoal e material, manuseio, envelopamento, distribuição e entrega em todos os postos determinados pela CPTM, roteirização de trajetos, despesas com seguros, encargos previdenciários e trabalhistas, tributos de qualquer natureza) e outras despesas necessárias à perfeita prestação dos serviços, excluído o valor facial de aquisição dos Vales-Transporte.

7. ANEXOS

7.1. ANEXO A - Estimativa de Aquisição

- *Relação de Vale-transporte por empresa*
- *Aquisição do Vale-transporte dos últimos 12 meses*
- *Mapa do Transporte Metropolitano*

7.2. ANEXO B - Postos de Trabalho

- *Relação por posto / Relação por órgãos*

7.3. ANEXO C - Cronograma



ANEXO C - Cronograma

MÊS	VALOR ESTIMADO APROXIMADO (%)
1	3,33%
2	3,33%
3	3,33%
4	3,33%
5	3,33%
6	3,33%
7	3,33%
8	3,33%
9	3,33%
10	3,33%
11	3,33%
12	3,33%
13	3,33%
14	3,33%
15	3,33%
16	3,33%
17	3,33%
18	3,33%
19	3,33%
20	3,33%
21	3,34%
22	3,34%
23	3,34%
24	3,34%
25	3,34%
26	3,34%
27	3,34%
28	3,34%
29	3,34%
30	3,34%
	100,00%



ANEXO II
Proposta da CONTRATADA

**PROPOSTA COMERCIAL****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0194213061****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0194213061**

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ADMINISTRAÇÃO DE VALESTRANSORTE NOS FORMATOS DE PAPEL E/OU CRÉDITOS EM CARTÕES ELETRÔNICOS A SEREM CARREGADOS MENSALMENTE, COMPREENDENDO: ROTEIRIZAÇÃO DE TRAJETOS, AQUISIÇÃO, MANUSEIO, ENVELOPAMENTO, DISTRIBUIÇÃO E DISPONIBILIZAÇÃO AOS EMPREGADOS E ALUNOS APRENDIZES DA CPTM NAS ESTAÇÕES, PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS E MANUTENÇÃO.

Prezados Senhores,

Tendo tomado conhecimento dos termos do edital da licitação sob referência, temos a grata satisfação de apresentar nossa proposta para a prestação de serviços objeto desta Licitação.

1. SERVIÇOS

1.1 A presente proposta refere-se à PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ADMINISTRAÇÃO DE VALES- TRANSPORTE NOS FORMATOS DE PAPEL E/OU CRÉDITOS EM CARTÕES ELETRÔNICOS A SEREM CARREGADOS MENSALMENTE, COMPREENDENDO: ROTEIRIZAÇÃO DE TRAJETOS, AQUISIÇÃO, MANUSEIO, ENVELOPAMENTO, DISTRIBUIÇÃO E DISPONIBILIZAÇÃO AOS EMPREGADOS E ALUNOS APRENDIZES DA CPTM NAS ESTAÇÕES, PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS E MANUTENÇÃO.

1.2 Nela, estão observadas todas as condições estabelecidas no edital do Pregão Eletrônico nº 0194213061 e seus anexos.

2. PREÇOS

Rua Conselheiro Saraiva, nº 306, sala 196, 19º andar, Santana, CEP 02.037-020, São Paulo/SP
Telefone: (11) 2959-7327





2.1 O preço total para os serviços objeto do edital que propomos é de R\$ 155.880,00 (cento e cinquenta e cinco mil, oitocentos e oitenta reais), data-base 07/2021.

2.1.1 O valor mensal, lançado para fins de proposta no sistema BEC/PE e definido pelo preço total da contratação dividido por 30 (trinta) meses, é de R\$ R\$ 5.196,00 (Cinco mil, cento e noventa e seis reais).

2.2 No preço indicado no subitem anterior estão incluídos, além da mão de obra, material, equipamentos, todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e outras despesas de quaisquer naturezas que se fizerem indispensáveis à perfeita execução dos serviços objeto da licitação, também o BDI.

2.3 O valor definido para a contratação contemplará todos os custos operacionais de sua atividade (materiais, equipamentos, insumos, salários acrescidos dos respectivos encargos sociais, direção, supervisão, administração, taxa de repasse junto às Operadoras, mão de obra, transportes de pessoal e material, manuseio, envelopamento, distribuição e entrega em todos os postos determinados pela CPTM, roteirização de trajetos, despesas com seguros, encargos previdenciários e trabalhistas, tributos de qualquer natureza) e outras despesas necessárias à perfeita prestação dos serviços, excluído o valor facial de aquisição dos Vales- Transporte.

3. PRAZOS DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E DE VALIDADE DA PROPOSTA

3.1 O prazo de execução do objeto contratual é de 30 (trinta) meses, a contar da data de início estabelecida na Ordem de Serviço - O.S., a ser emitida pela CPTM em até 30 (trinta) dias, da data da assinatura do contrato, podendo ser renovado até o limite de 60 (sessenta) meses, mediante a formalização de termo de aditamento.

3.2 O prazo de validade da presente proposta é de 90 (noventa) dias, contados a partir da data de sua entrega.

4. DECLARAÇÕES

4.1 Declaramos ter pleno conhecimento da natureza dos serviços a serem prestados.

Rua Conselheiro Saraiva, nº 306, sala 196, 19º andar, Santana, CEP 02.037-020, São Paulo/SP
Telefone: (11) 2959-7327





4.2 Declaramos nos submeter a todas as cláusulas e condições do edital, bem como às disposições da Lei Federal nº 10.520/02, do Regulamento de Licitações e Contratos da CPTM e da Lei Federal nº 13.303/16, bem como da Legislação Estadual pertinente, que regerão o contrato decorrente desta licitação.

4.3 Declaramos nosso compromisso de respeitar, cumprir e fazer cumprir, no que couber, o Código de Conduta e Integridade e o Código de Conduta e Integridade de Fornecedores. Prestadores de Serviços e Parceiros da CPTM que se encontram disponíveis no site da companhia no endereço eletrônico <http://www.cptm.sp.gov.br/Governanca/Paginas/Codigo-de-Conduta-Integridadedos-Fornecedores.aspx>.

São Paulo, 19 de julho de 2021.

Stefany Rodrigues de Melo
Procuradora

25.136.184/0001-42
NET BENEFÍCIOS LTDA ME
Rua Conselheiro Saraiva, 207 Sala 1404 - 14 andar
Santana - CEP 02037-020
São Paulo - SP

Rua Conselheiro Saraiva, nº 306, sala 196, 19º andar, Santana, CEP 02.037-020, São Paulo/SP
Telefone: (11) 2959-7327



ANEXO III

Planilha de Quantidades e
Preços Propostos



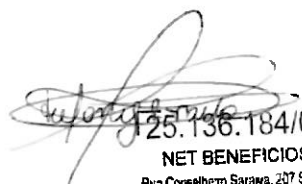
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0194213061

PLANILHA DE QUANTIDADES E PREÇOS PROPOSTOS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE (A)	VALOR UNITÁRIO (R\$) (B)	VALOR MENSAL (R\$) (C) = (A) x (B)	VALOR PARA 30 MESES (R\$) (D) = (C) x 30
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ADMINISTRAÇÃO DE VALES-TRANSPORTE NOS FORMATOS DE PAPEL E/OU CRÉDITOS EM CARTÕES ELETRÔNICOS A SEREM CARREGADOS MENSALMENTE, COMPREENDENDO: ROTEIRIZAÇÃO DE TRAJETOS, AQUISIÇÃO, MANUSEIO, ENVELOPAMENTO, DISTRIBUIÇÃO E DISPONIBILIZAÇÃO AOS EMPREGADOS E ALUNOS APRENDIZES DA CPTM NAS ESTAÇÕES, PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS E MANUTENÇÃO.	UN	1.200	R\$ 4.33	R\$ 5.196,00	R\$ 155.880,00

DATA BASE: 07/2021

Observação: O VALOR MENSAL, lançado para fins de proposta no sistema BEC/PE, nos termos indicados no subitem 5.1.1 do edital, é definido pelo preço total da contratação dividido por 30 (trinta) meses.


 125.136.184/0001-42
 NET BENEFÍCIOS LTDA ME
 Rua Conselheiro Saraya, 207 Sala 1404 - 14 andar
 Santana - CEP 02037-020
 São Paulo - SP

PE 0194213061

1



Autenticado com senha por KATTY BOMFIM SANTOS - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO / DFOE - 21/07/2021 às 08:23:15.
 Documento Nº 21228407-6126 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21228407-6126>



CPTM/CAP/202106047A

ANEXO IV

**Cópia da Declaração de Ciência e
Responsabilidade**



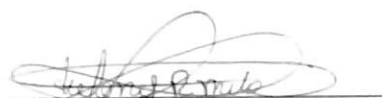
ANEXO VII
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0194213061
DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Pelo presente, eu, Stefany Rodrigues de Melo, brasileira, solteira, advogada, portadora do C.P.F nº 448.325.178-30, procuradora da empresa NET BENEFICIOS LTDA ME. inscrita sob nº 25.136.184/0001-42, na qualidade de Fornecedor ou parceiro Comercial da CPTM, neste ato declaro estar ciente dos termos do Código de Conduta e Integridade e do Código de Conduta e Integridade de Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros da CPTM, comprometendo-me a adotar as práticas indicadas neles para a realização das atividades minhas e da Empresa, bem como manter a confidencialidade de todas e quaisquer informações recebidas para o desenvolvimento das atividades relativas à CPTM, mesmo depois do término da relação contratual entre a CPTM e a Empresa.

Além disso, com relação às questões de corrupção, declaro que eu e a Empresa estamos de acordo com as diretrizes apresentadas nestes Códigos, acessados através do endereço eletrônico <http://www.cptm.sp.gov.br/Governanca/Paginas/Codigo-de-Conduta-integridade-dos-Fornecedores.aspx>, e entendo que estou proibido de oferecer, prometer, pagar, autorizar ou receber quaisquer pagamentos indevidos, bem como realizar fraudes de qualquer natureza.

Declaro ainda que a Empresa cumpre as Leis Aplicáveis de combate à Corrupção e que disseminamos e esperamos a mesma conduta de nossos funcionários, fornecedores, parceiros comerciais, funcionários terceirizados e representantes.

São Paulo, de 16 de julho de 2021.


Assinatura
(com carimbo da PROPONENTE)

Stefany Rodrigues de Melo
Jurídico
CPF: 448.325.178-30

Rua Conselheiro Saraiva, nº 306, sala 196, 19º andar, Santana, CEP 02.037-020, São Paulo/SP
Telefone: (11) 2959-7327



ANEXO V

Termo de Ciência e de Notificação

ANEXO V
TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS – CPTM

CONTRATADO: NET BENEFÍCIOS LTDA

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): 019421306100

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ADMINISTRAÇÃO DE VALES-TRANSPORTE NOS FORMATOS DE PAPEL E/OU CRÉDITOS EM CARTÕES ELETRÔNICOS A SEREM CARREGADOS MENSALMENTE, COMPREENDENDO: ROTEIRIZAÇÃO DE TRAJETOS, AQUISIÇÃO, MANUSEIO, ENVELOPAMENTO, DISTRIBUIÇÃO E DISPONIBILIZAÇÃO AOS EMPREGADOS E ALUNOS APRENDIZES DA CPTM NAS ESTAÇÕES, PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS E MANUTENÇÃO

ADVOGADO(S) / Nº OAB / E-MAIL: MARIA REGINA SCURACHIO SALES ALVARENGA -

OAB/SP 111.585 - maria.sales@cptm.sp.gov.br / CAIO AUGUSTO DE MORAES FORJAZ -

OAB/SP 182.311 - caio.forjaz@cptm.sp.gov.br

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) O ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) As informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa(s);
- e) É de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;



- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

São Paulo, 18 de Agosto de 2021

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: PEDRO TEGON MORO

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 144.051.718-58

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: GILSA EVA DE SOUZA COSTA

Cargo: Diretora Administrativa e Financeira

CPF: 955.679.681-91

Assinatura: 

Nome: PEDRO TEGON MORO

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 144.051.718-58

Assinatura: 

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo CONTRATANTE:

Nome: GILSA EVA DE SOUZA COSTA

Cargo: Diretora Administrativa e Financeira

CPF: 955.679.681-91

Assinatura: 

Nome: PEDRO TEGON MORO

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 144.051.718-58

Assinatura: 

Nome: IVAN APARECIDO DE SOUZA MORENO

Cargo: Gerente de Desenvolvimento Organizacional e Recursos Humanos

CPF: 825.990.418-72

Assinatura: 

Pela CONTRATADA:

Nome: RODRIGO DI MONACO

Cargo: Representante Legal

CPF: 173.059.118-36

Assinatura: 

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: PEDRO TEGON MORO

Cargo: Diretor Presidente

CPF: 144.051.718-58

Assinatura: 

